

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

LAZDIJŲ R. ŠEŠTOKŲ MOKYKLA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Alma Burbaitė

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-01-14 Nr. 1

(data)

Šeštokai

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Mokyklos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai

Veiklos prioritetai:

- Ugdymo proceso modernizavimas ir švietimo kokybės kėlimas;
- Mokinių kūrybiškumo, savarankiškumo, verslumo, pilietiškumo ir atsakingumo ugdymas;
- Saugios mokymosi aplinkos užtikrinimas ir mokinių sveikatos stiprinimas;
- Mokyklos bendruomenės ryšių stiprinimas.

Mokyklos strateginiai tikslai ir uždaviniai:

Gerinti ugdymo kokybę:

- ugdymo procese taikyti inovacijas ir gerosios praktikos pavyzdžius;
- skatinti mokinių mokymosi motyvaciją ir atsakomybę už ugdymosi rezultatus;
- vesti pamokas, orientuotas į mokinių pasiekimus ir kompetencijų didinimą;
- sudaryti galimybes mokinių saviraiškai, verslumui ir gabių mokinių ugdymui(si);
- vykdyti metodinės ir pedagoginės veiklos gerosios patirties sklaidą, stiprinti pedagogų ir pagalbos mokiniui specialistų bendradarbiavimą;

- efektyvinti pedagoginės pagalbos teikimą;

- gerinti ugdymo kokybę panaudojant ugdymo rezultatus;

- stiprinti Mokyklos ir tėvų partnerystę.

Kurti saugią ir sveiką mokymosi aplinką:

- kurti ir atnaujinti edukacines aplinkas;
- efektyvinti mokinių žalingų įpročių, nusikalstamumo ir patyčių prevenciją, mokinių sveikatos ugdymą, gerinti Mokyklos bendruomenės mikroklimatą įtraukiant mokinius, tėvus ir pedagogus;

- formuoti elgesio normas mokinių, linkusių pažeisti Mokyklos taisykles ir gerinti jų pamokų lankomumą;

- užtikrinti mokinių saugumą Mokyklos teritorijoje.

Igyvendinant Lazdijų r. Šeštokų mokyklos strateginio plano ir 2020 metų veiklos plano įgyvendinimo kryptis, labiausiai sekėsi:

1. Ugdymą organizuoti nuotoliniu būdu karantino paskelbimo Lietuvos Respublikoje laikotarpiu. Sklandžiai pavyko pasiruošimas nuotoliniam mokymui: bendravimas ir bendradarbiavimas su šeimomis nuotolinio ugdymo klausimais, mokinių aprūpinimo kompiuterine technika ir internetiniu ryšiu organizavimas, bendrų nuotolinio ugdymo strategijų aptarimas ir pasirinkimas bendradarbiaujant mokyklos administracijai ir pedagoginiam personalui, dalijimasis gerąja patirtimi, pedagogų tarpusavio pagalba mokantis dirbti su skaitmeniniu ugdymo turiniu ir naujomis mokymo platformomis, mokinių socialinių reikmių užtikrinimas. Bendri susitarimai tarp mokyklos darbuotojų leido sklandžiai vykti nuotolinėms pamokoms, gauti iš mokinių grįžtamąjį ryšį, spręsti mokinių ugdymosi ar nedalyvavimo pamokose problemas, organizuoti darbo grupių veiklą, rinkti rezultatus apie ugdymosi rezultatus ir juos sisteminti.

2. Pasiiekti mokyklos bendruomenės sąmoningumą laikantis saugumo reikalavimų ugdymą organizuojant mokykloje kasdieniu būdu, sklandžiai organizuoti ugdymą pagal kabinetinę sistemą, laikantis klasių izoliacijos. To įrodymas – mokykloje nebuvo nė vieno sergančiojo Covid-19 ligos atvejo. Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie sveikatos apsaugos ministerijos Lazdijų skyriaus vyresniojo specialisto Dariaus Kalėdos 2020 m. gruodžio 9 d. Karantino sąlygų laikymosi kontrolės rezultatų akte Nr. (1-22 16.1.17)PA-3791 vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. lapkričio 6 d. sprendimo Nr. V-2544 „Dėl pradinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų“ reikalavimais pažeidimų nenustatyta.

3. Nuotolinio ugdymo iššūkio akivaizdoje išlaikyti 100% mokinių metinį pažangumą, išlaikyti 7,82 balo mokinių metinį pažymių vidurkį, 12,61 proc. mokinių mokslo metus pabaigti aukštesniuju ugdymo lygmeniu.

4. Formuoti mokinių mokymosi pažangos stebėsenos įgūdžius, bendradarbiauti mokiniams, jų tėvams ir pedagogams, planuojant tolimesnius pasiekimų gerinimo žingsnius. Savo mokymosi pažangą stebi visi mokyklos mokiniai pagal mokykloje susikurtą pažangos stebėsenos sistemą.

5. Organizuoti didžiąją dalį mokyklos tradicinių renginių, reikalui esant perorientuojant veiklą atlikimą į virtualias erdves. Tokiu būdu buvo organizuotos 4 netradicinio ugdymo dienos 1-4 klasių mokiniams ir 6 netradicinio ugdymo dienos 5-10 klasių mokiniams, mokykloje įprasti tradiciniai renginiai, pvz. Motinos diena, Tolerancijos diena, Tarptautinė vaikų gynimo diena, Antikorupcijos diena, kitų įsimintinų datų minėjimai. Tradiciniu būdu mokykloje buvo paminėti ir Sausio 13-osios dienos įvykiai, ir Valstybės atkūrimo, ir Nepriklausomybės atkūrimo dienos, šventiškai užbaigti mokslo metai baigiamųjų klasių mokiniams.

6. Organizuoti pedagogų darbo grupių veiklas, įtraukiant visus pedagogus nuotoliniu būdu planuojant mokyklos ar atskirų grupių veiklas, analizuojant rezultatus, renkant ugdymo informaciją, rengiant projektus ir kt.

7. Dalykinį ugdymą organizuoti netradicinėmis formomis, į organizacinius procesus įtraukiant mokytojų ir mokinių komandas bei pasitelkiant Kultūros paso edukacijas. Netradicinio ugdymo dienų veiklas orientavome į mokyklos mokinių ugdymo aktualijas, matematinių, gamtamokslinių ir kalbinių kompetencijų ugdymą, mokinių pilietiškumo stiprinimą. Per metus organizuota 10 netradicinio ugdymo dienų.

8. Įdomiai ir sklandžiai organizuoti prevencinių projektų veiklas, tapti sertifikuota OLWEUS vardo mokykla. 2020 m. vyko Olweus patyčių prevencijos programos nuotolinis auditas. Mokykla pripažinta atitinkanti Olweus patyčių prevencijos programos ir Olweus programos kokybės užtikrinimo sistemos standartus. Suteiktas „Olweus mokyklos“ vardas 2020-2021 ir 2021-2022 m. m. (Nacionalinio švietimo agentūros 2020 m. gruodžio 22 d. įsakymas Nr. VK-672).

9. Visi mokiniai per metus buvo įtraukti bent į vieną projektinę veiklą.

10. Įsitraukti į ugdymo kokybės gerinimo projektą „Bendrojo ugdymo turinio ir organizavimo modelių sukūrimas ir išbandymas bendrajame ugdyme“, siekiant pagerinti mokinių matematinės žinias, ugdyti mokinių erdvinį suvokimą.

11. Užtikrinti mokinių galimybes dalyvauti nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime, sklandžią ir skaidrią patikrinimų eigą ir rezultatus. Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime dalyvavo 88 proc. penktokų ir 92 proc. devintokų. Pavyko užtikrinti visus saugumo reikalavimus testus sprendžiant mokykloje.

12. Kelti pedagogų kvalifikaciją, efektyviai išnaudojant mokymo lėšas ir nemokamo kvalifikacijos kėlimo galimybes, pedagogų kompetencijų tobulinimą derinant su mokyklos ir ugdymo aktualijomis. Kvalifikaciją kėlė visi pedagogai, įskaitant ir informacinio kompiuterinio raštingumo srityje.

13. Formuoti mokinių neformalaus švietimo pasiūlą, pagal mokinių pageidavimus, mokyklos galimybes ir ugdymo aktualijas, motyvuoti mokinius lankyti neformaliojo švietimo užsiėmimus, savo pasiekimus pristatyti mokyklos bendruomenei. 98,45 proc. mokinių lanko neformaliojo švietimo užsiėmimus, užsiėmimai vyko kasdieniu arba nuotolinio ugdymo būdais, ugdymo turinį derinant su kontekstu ir aktualijomis.

14. Viešinti mokinių pasiekimus mokyklos erdvėje, internetinėje svetainėje, mokyklos socialiniame tinkle, motyvuoti mokinius ir bendruomenę už pasiektus rezultatus organizuojant Padėkos dieną.

15. Skatinti ir aktyvinti mokinių savivaldos iniciatyvas vykdant mokyklos prevencinius, kultūrinius renginius, inicijuojant įvairias akcijas, buriant mokyklos mokinių bendruomenę, ugdant jų lyderystę, ieškant naujų veiklų ir saviraiškos formų. Buvo organizuota bendra diskusija tarp mokinių, pedagogų ir mokyklos administracijos, nagrinėti mokiniams aktualūs klausimai, priimti abipusiai naudingi sprendimai.

16. Ugdyti mokinių verslumą vykdant mokomosios bendrovės veiklą, dalyvaujant įvairių socialinių partnerių organizuose nuotolinėse verslumo ugdymo paskaitose.

17. Mokiniais ir jų tėvams teikti profesinio informavimo, konsultavimo ir orientavimo paslaugas, teikti specialiąją, logopedo, socialinę ir psichologinę bei mokymosi pagalbą pamokose ir po jų mokantis kasdieniu ir nuotoliniu būdu. Mokiniais ir tėvams buvo teikiama informacija karjeros planavimo galimybių, psichologinių ir socialinių problemų sprendimo, patyčių ir nusikalstamumo realioje ir virtualioje aplinkoje klausimais, bendradarbiaudami su Varnėnų kaimo bendruomene organizavome kontaktinius psichologo užsiėmimus pozityvios tėvystės temomis. Mokiniai gali lankyti dalykines lietuvių k. ir literatūros, matematikos ir anglų k. konsultacijas šalinant mokymosi spragas arba tobulinant esamus gebėjimus, ruošiantis olimpiadoms ar konkursams. Konsultacijomis mokiniai pasinaudojo 325 kartus, 90,14 proc. mokyklos mokinių pasinaudojo mokymo pagalba pamokoje.

18. Bendradarbiauti su mokyklos socialiniais partneriais prevenciniais klausimais, sprendžiant mokinių ir jų šeimų problemas. Mokykla atsakingai rengė, teikė informaciją socialiniams partneriams, atstovavo bendruose pasitarimuose ir posėdžiuose.

19. Palaikyti ryšį su mokinių tėvais, teikiant grįžtamąjį ryšį apie ugdymo aktualijas, formuojant pageidaujamą mokinių elgesį, sprendžiant ugdymo(si) ir motyvacijos problemas. Mokyklos organizuotose apklausose vidutiniškai dalyvavo 74,53 proc. pakviestųjų tėvų. Buvo organizuotos 2 tėvų dienos: 1 – kontaktiniu būdu mokykloje, 1 – nuotoliniu būdu.

20. Pritaikyti mokyklos lauko aplinką ugdymo tikslams, įrengiant naują edukacinę erdvę – mokomąjį daržą ir prižiūrint jau esamas erdves. Mokyklos rėmėjų dėka sudarytos galimybės pradinių klasių mokiniams aktyviai leisti laisvalaikį po pamokų žaidžiant boulingą.

21. Dalintis gerąja patirtimi su mokyklos ir rajono mokytojais vedant integruotas ir/ar atviras pamokas, vykdyti informacijos ir profesinės patirties sklaidą mokyklos ar rajono pedagogų metodinėse grupėse, mokyklos pedagogų susirinkimuose, projektų dalyvių darbo grupėse, panaudoti personalo patirtį, įgytą kvalifikacijos kėlimo renginiuose. Net pusę ugdymo laiko per metus organizuojant nuotoliniu būdu, pavyko pravesti 93 proc. planuotų netradicinių ir integruotų pamokų, fiksuota 111 pedagogų dalijimosi gerąja darbo patirtimi atvejų mokyklos, rajono metodinėse grupėse, pedagogų tarybos posėdžiuose ar pedagogų savipagalbos rate. Nesant karantino apribojimų mokykloje, pavyko pravesti 40 proc. planuotų atvirų dalykų pamokų.

22. Ugdymą organizuoti netradicinėse aplinkose, už mokyklos ribų, panaudojant rajono teritorijoje esančias erdves, objektus ar pasinaudojant vietos kultūros ar meno institucijų teikiamomis paslaugomis. Įprastomis sąlygomis organizuojant ugdymą, pavyko organizuoti 10 išvykų Lazdijų rajono ribose, nemažai užsiėmimų buvo organizuota Šeštokų miestelio ribose pradinėse klasių mokiniams.

23. Skatinti gabius ir motyvuotus mokinius, taip pat įtraukti mažiau savo jėgomis pasitikinčius mokinius dalyvauti olimpiadose, konkursuose, projektuose, viktorinose, parodose ir akcijose, atstovauti mokyklą rajoniniuose ir respublikiniuose konkursuose ir olimpiadose, ekskursijomis ir išvykomis motyvuoti juos už pastangas ir pasiekimus. Per 2020 m. rajoniniuose, respublikiniuose renginiuose mokyklą atstovavo 72 mokiniai, pasiektos 9 prizinės vietos dalykinėse olimpiadose, 4 prizinės vietos respublikiniuose konkursuose, 37 padėkos ir diplomai.

24. Ugdymo procesą aprūpinti moderniomis, inovatyviomis, ugdytis motyvuojančiomis mokymo priemonėmis:

24.1. nešiojama garso sistema, burbulų vamzdžiai, šviečiantys kubai, spalvą keičiantys akmenys, didysis akvariumas su medūzomis (sensoriniam-relaksaciniam kambariui);

24.2. daugiafunkcinis įrenginys Ricoh (mokytojams ir mokiniams);

24.3. pamokas įrašantis ir transliuojantis robotas Swivl (pamokas įrašantis ir pamokas tiesiogiai transliuojantis robotukas „Swilv“. Mokyklai susidūrus su nuotolinio ar mišraus ugdymo iššūkiu, pamokas įrašantis ir tiesiogiai transliuojantis robotas padės efektingai organizuoti ugdymo procesą, pilnai įsitraukti kontaktiniu būdu pamokoje nedalyvaujantiems mokiniams, palengvins mokytojui ugdymo diferencijavimą, padės išspręsti rizikos grupei priklausančių mokytojų saugumo problemą. Šis įrenginys ypač padės sutaupyti mokymo lėšų, organizuojant ugdymą mokiniams, kuriems skirtas mokymas namuose);

24.4. dokumentų kamera (dokumentų kamera skirta kokybiškam nuotolinio ugdymo organizavimui);

24.5. karuselė, smėlio dėžė (ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo vaikų aktyvaus judėjimo ir poilsio zonai įrengti);

24.6. pufai, nestandartinė didelė sofa, lentynos (pradinėse klasių mokinių poilsio edukacinei erdvei, mokinių kompetencijų aplankų saugojimui);

24.7. skaitmeninė mokymo(si) priemonė įtraukiamam ugdymui - edukacinių žaidimų rinkinys (taikant šias skaitmenines mokymo priemones auga vaikų motyvacija, koncentracija, komfortas, padidėja terapijos proceso greitis. Mokymo ištekliai taip pat sėkmingai taikomi raidos pagalbos, kalbos terapijos, pedagoginės terapijos užsiėmimuose. Taikoma esant tokiems sutrikimams kaip dauno sindromas, autizmas, mutizmas, autizmo spektro sutrikimas (ASD), įvairūs intelektualiniai sutrikimai, psichinė negalia, cerebralinis paralyžius, specifinės kalbos negalios, kalbos vystymosi sutrikimai, klausos vystymosi sutrikimai, disleksija, disgrafija, diskalkulija);

24.8. futbolo kamuoliai, gimnastikos lankai, edukaciniai žaidimai (fizinio ugdymo pamokoms, neformaliajai veiklai, pailgintos dienos grupės, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių vaikų veikloms).

25. Gerinti darbuotojų darbo sąlygas (lauko darbams įsigytas lapų pūtėjas, vejos traktoriukas).

Vis dar tobulintinomis sritimis laikome:

1. Mokinių aukštesniųjų mąstymo ir matematinių gebėjimų ugdymas.
2. Atskirų mokinių lankomumo rodiklių gerinimas.
3. Mokyklos aplinkos izoliavimas nuo pašalinių asmenų.
4. Dalies pedagogų informacinio kompiuterinio raštingumo kompetencija.

Išoriniai veiksniai, įtakoję mokyklos veiklos rezultatus:

1. Respubliką ir visą pasaulį ištikusi pandemija, kurios poveikyje kasdienį mokymo būdą pakeitė nuotolinis.

2. Komplikuotos galimybės laiku patikrinti mokinių pasiekimus, palyginti juos su rajono ir Lietuvos mokinių pasiekimais, informaciją panaudoti ugdymo tobulinimo planavimui.

3. Karantino taisyklių reikalavimai, kurie apribojo mokinių ir pedagogų mobilumą, kontaktų galimybę mokantis mokykloje kasdieniu būdu, pašalinių asmenų, organizuojančių netradicinį ugdymą mokykloje, patekimą į mokyklą.

4. Skirtingi mokinių ir pedagogų kompiuterinio raštingumo įgūdžiai.

5. Nepakankama kokybiško skaitmeninio ugdymo turinio pasiūla, per mažas mokyklų finansavimas palyginus su skaitmeninio ugdymo turinio ir modernios nuotolinio ugdymo organizavimo įrangos kainomis.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Mokinių matematinių pasiekimų gerinimas	Matematikos dalyko metinių pažymių vidurkis 5-10 kl. ne mažesnis už 2018-2019 m. m. (ne mažesnis nei 6,29)	Skirta ne mažiau kaip 3 val. individualioms ir grupinėms konsultacijoms 5-10 kl. Matematikos dalyko metinių pažymių vidurkis 5-10 kl. ne mažesnis nei 6,29.	Skirta 3 val. matematikos individualioms ir grupinėms konsultacijoms 5-10 kl. Matematikos dalyko metinių 2019-2020 m. m. pažymių vidurkis 5-10 kl. – 6,36.
1.2. Individualios mokinių pažangos stebėsenos efektyvinimas.	Aptartos ugdymosi sėkmės, nesėkmės su mokiniais, mokytojais, tėvais sudarys prielaidas siekti geresnių ugdymosi rezultatų.	≥ 99 procentai mokinių kiekvieną mėnesį įsivertina individualią pažangą pagal patvirtintą individualios pažangos įsivertinimo aprašą. Mokinių individuali pažanga individualiai aptariama su tėvais ne mažiau kaip 2 kartus per mokslo metus, ne mažiau kaip 2 mokytojų tarybos posėdžiuose.	100 % mokinių kiekvieną mėnesį įsivertina individualią pažangą pagal patvirtintą individualios pažangos įsivertinimo aprašą. Mokinių individualią pažangą klasių auklėtojai su tėvais aptaria individualiai po I ir II pusmečių. Mokiniai su auklėtoju individualią pažangą aptaria kiekvieną mėnesį klasių valandėlių metu.

			Mokinių individuali pažanga, jos fiksavimas aptartas mokytojų tarybos posėdžiuose: 2020 m. vasario 25 d. (protokolo Nr. S2-1), 2020 m. rugpjūčio 25 d. (protokolo Nr. S2-5).
1.3. Darbuotojų skatinimo ir nuobaudų skyrimo tvarkos aprašo parengimas.	Parengtas Lazdijų r. Šeštokų mokyklos darbuotojų skatinimo ir nuobaudų skyrimo tvarkos aprašas padės įvertinti darbuotojų veiklą ir skatinti juos už labai gerą, sąžiningą, kūrybišką darbą, iniciatyvumą, pareigingumą ir veiklos rezultatus.	Parengtas ir suderintas su Darbo taryba Lazdijų r. Šeštokų mokyklos darbuotojų skatinimo ir nuobaudų skyrimo tvarkos aprašas	Parengtos ir suderintos su Darbo taryba: 1. Lazdijų r. Šeštokų mokyklos darbuotojų skatinimo tvarkos aprašas (2020 m. spalio 20 d. įsakymu Nr. V7-219). 2. Lazdijų r. Šeštokų mokyklos darbuotojų pareigų pažeidimo fiksavimo, tyrimo ir darbuotojų įspėjimo dėl įvykdytų pažeidimų tvarkos aprašas (2020 m. gruodžio 3 d. Nr. V7-271).
1.4. Žaliuzių įrengimas kabinetuose.	Užtikrins Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos ir saugos reikalavimai“ reikalavimus.	Ne mažiau kaip 1 kabinete įrengtos žaliuzės, kabinetas atitinka Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos ir saugos reikalavimai“ reikalavimus (apsauga nuo tiesioginių saulės spindulių)	Įrengtos žaliuzės 3 kabinetuose: anglų k., istorijos, lietuvių k.). Kabinetai atitinka Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos ir

			saugos reikalavimai“ reikalavimus (apsauga nuo tiesioginių saulės spindulių).
1.5. Naujų mokyklinių baldų (spintų) įsigijimas	Užtikrins ugdymosi aplinkos estetinį vaizdą.	Nupirktos ne mažiau kaip 2 spintos.	Atnaujinti 3 pradinių klasių kabinetų baldai: 3 vnt. – uždaros spintos su 4 durimis, 2 vnt. uždaros spintos su vienu tarpu.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Lazdijų r. Šeštokų mokykloje vyko Olweus patyčių prevencijos programos nuotolinis auditas. Mokykla pripažinta atitinkanti Olweus patyčių prevencijos programos ir Olweus programos kokybės užtikrinimo sistemos standartus. Suteiktas „Olweus mokyklos“ vardas 2020-2021 ir 2021-2022 m. m. (Nacionalinio švietimo agentūros 2020 m. gruodžio 22 d. įsakymas Nr. VK-672).	Programa vykdoma jau trejus metus. Vykdam šią programą įtraukta visa mokyklos bendruomenė. Iš atliktų kasmetinių apklausų ir mikroklimato mokykloje matome, kad kiekvienais metais mažėja mokykloje patyčių: 2017 m. - 24,5% 2018 m. - 15,5% 2019 m. - 12,5% 2020 m. – 4,8% (apklausa buvo vykdoma karantino laikotarpiu, kai mokiniai mokėsi nuotoliniu būdu, todėl apklausoje dalyvavo tik 85,14% mokinių).
3.2. Dalyvaujame projekte „Bendrojo ugdymo turinio ir organizavimo modelių sukūrimas ir išbandymas bendrajame ugdyme“ 1.3. veikla „Ugdymo organizavimo ir mokymosi pagalbos teikimo modelių žemų mokinių pasiekimų gerinimui parengimas ir įgyvendinimas“. Tema – Mokinių erdvinio suvokimo ugdymas matematikos pamokose. Dalyviai – 6-7 kl. mokiniai.	Sistemiškai dalyvaujant nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime, analizuojam mokinių pasiekimų rezultatus, problemines ugdymo sritis, lyginam mokinių nacionalinių pasiekimų patikrinimų rezultatus su mokinių metiniais įvertinimais. Remiantis mokyklai pateikta testavimo analize, viena iš mokyklos ugdymo problemų – žemi mokinių matematiniai

	<p>gebėjimai, o ypač sudėtingai sekasi geometrija, matai ir matavimai. Mokiniai sunkiai suvokia erdves, erdvinius kūnus, jų matmenis, kyla problemų apskaičiuojant geometrinių figūrų plotus, tūrius. Sunkiausiai sekasi mokiniams šią matematikos ugdymo sritį pritaikyti praktikoje. Ši tendencija yra ilgalaikė ir yra koreguotina. Išanalizavus 6 ir 8 kl. mokinių matematikos NMPP srities „Geometrija, matai ir matavimai“ rezultatus, pasirinkome būtent šią sritį.</p> <p>Dėl Covid-19 pandemijos projektas pradėtas vykdyti tik 2019 m. pabaigoje (lapkričio mėn.), tęsimas 2020 m. Tikimės ir dirbdami nuotoliniu būdu išmokysime mokinius pažinti, analizuoti ir kurti erdvines figūras, atlikti matematinius skaičiavimus, stiprinti matematikos ir kitų mokomųjų dalykų integracinius ryšius erdvinio suvokimo ugdymo kontekste. Numatytas projekte ir pedagogų kvalifikacijos tobulinimo renginys patobulinti matematikos mokytojų erdvinio suvokimo ugdymo metodikos kompetenciją.</p>
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai;
----------------------	---

	4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□	2□	3x	4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□	2□	3□	4x
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□	2□	3□	4x
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□	2□	3□	4x
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□	2□	3□	4x

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Darbuotojų kasmetinis veiklos vertinimas.
7.2. Darbo kodekso taikymas (tvarkos, darbo teisės normos).

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Sėkmingas dalyvavimas projekte „Bendrojo ugdymo turinio ir organizavimo modelių sukūrimas ir išbandymas bendrajame ugdyme“ 1.3. veikla „Ugdymo organizavimo ir mokymosi pagalbos teikimo modelių žemų mokinių pasiekimų gerinimui parengimas ir įgyvendinimas“ (projekto dalyviai 6, 7 kl. mokiniai).	Pagerės 6, 7 kl. mokinių ugdymo rezultatai geometrijos, matų ir matavimų veiklos srityje lyginant su pradiniais vertinimo rezultatais.	Parengtos erdvinio ugdymo metodikos rekomendacijos. 10% didesni 6, 7 kl. mokinių ugdymo rezultatai geometrijos, matų ir matavimų veiklos srityje lyginant su pradiniais vertinimo rezultatais. Skirta ne mažiau kaip 2 val. individualioms ir grupinėms konsultacijoms 6-7 kl. mokiniams.
8.2. Mokytojų kvalifikacijos kėlimas, siekiant atnaujinti IKT naudojimo pamokoje kompetencijas, ieškant naujų	Mokytojai ir pedagoginiai darbuotojai patobulins bendrąsias ir dalykines kompetencijas, ieškant naujų inovacijų	≥95% mokytojų ir pedagoginių darbuotojų patobulins bendrąsias ir dalykines kompetencijas, ieškant naujų inovacijų taikymo ugdymo

inovacijų taikymo ugdymo procese formų.	taikymo ugdymo procese formų.	procesuose formų, dalyvaudami ne mažiau nei 1 kvalifikacijos kėlimo renginyje.
8.3. Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių kokybiško ir patrauklaus ugdymo užtikrinimas.	Skaitmeninė mokymo(si) priemonė įtraukiamam ugdymui bus taikoma 100% ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinių klasių mokiniams, kurie turi raidos, kalbos vystymosi, intelektinių ir kt. sutrikimų šalinimui.	100% mokytojų ir pagalbos specialistų dalyvaus Specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursuose ir įgis pažymėjimus. 85% pagalbos specialistų (logopedas, specialusis pedagogas), ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo, pradinių klasių mokytojų ugdymo procese naudos Skaitmeninę mokymo(si) priemonę įtraukiamam ugdymui.
8.4. Saugios, atpalaiduojančios ugdomosios aplinkos (įrengtas sensorinis-relaksacinis kambarys) užtikrinimas.	Įrengtas sensorinis-relaksacinis kambarys skirtas vaikams, turintiems specialiųjų poreikių, perdėtai aktyviems, esant klausos ar regos susilpnėjimui, vaikų atsipalaidavimui. Tai vaikams skirta vieta atsipalaidavimui, nusiramimui, bendravimui, poilsiui, kai tampa sunku prisitaikyti prie naujų iššūkių, susikaupti, kuri skatins mokymąsi per žaidimą, bendradarbiavimą, kuri gerins dėmesį, tobulins įgūdžius.	Įrengtas sensorinis-relaksacinis kambarys. Sukurta sensorinė aplinka, kuri pasitarnaus savireguliacijai, t. y. vaikams bus suteikiama erdvė patiems susitvarkyti su iššūkiais, nusiraminti ir atsipalaiduoti.
8.5. Mokinių verslumo įgūdžių bei kompetencijų ugdymas	Verslumo renginių organizavimas mokykloje, mokomosios mokinių bendrovės veikla, finansinio raštingumo ir verslumo ugdymo mokymai, neformaliojo švietimo veikla ugdant verslumą, karjeros pasirinkimo galimybes.	Suorganizuota Karjeros diena, Rudenėlio-Maisto diena, Kalėdinė mugė mokykloje. Mokykloje veiks ne mažiau kaip 1 mokomoji bendrovė. Mokomoji bendrovė dalyvaus ne mažiau kaip 2 renginiuose. Suorganizuotas ne mažiau kaip 1 susitikimas su verslininkais.

		Ne mažiau kaip 50% mokinių dalyvaus finansinio raštingumo ir verslumo ugdymo mokymuose.
		Ne mažiau kaip 1 val. skirta ugdymo karjerai būrelio veiklai.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)


9.1. Nedarbingumas besitęsiantis 3 mėn.
9.2. Teisės aktų esminiai pasikeitimai.
9.3. Covid-19 pandemija.
9.4. Nepakankamas finansavimas.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Atsižvelgiant į tai, kad mokyklos direktorė labai gerai įvykdė užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius, siūlome 2020 m. veiklą įvertinti labai gerai.

Mokyklos tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)


(parašas)

Raminta Mitrikevičienė

(vardas ir pavardė)

2021-01-29

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Labai gerai. Švietimo įstaigos vadovas įvykdė užduotis ir kai kurie sutarti vertinimo rodikliai viršyti. Skiriu 15 proc. pareiginės algos dydžio kintamąją dalį.

Lazdijų rajono savivaldybės merė

(valstybinės švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

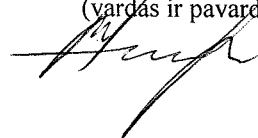
(parašas)

Ausma Miškinienė

(vardas ir pavardė)

2021-02-26

(data)



Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Labai gerai.

Susipažinau.

Direktorė

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Alma Burbaitė

(vardas ir pavardė)

2021-02-26

(data)