PATVIRTINTA

Lazdijų r. Šeštokų mokyklos direktoriaus

2022 m. gegužės 4 d.

įsakymu Nr. ŠTMV7-124

PRITARTA

Lazdijų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus

2022 m. gegužės 4 d.

įsakymu Nr. 10V-476

PRITARTA

Lazdijų r. Šeštokų mokyklos tarybos

2021 m. gruodžio 17 d.

nutarimu (protokolo Nr. S1-3)

**LAZDIJŲ R. ŠEŠTOKŲ MOKYKLOS 2022–2024 METŲ STRATEGINIS PLANAS**

**I. ĮSTAIGOS VEIKLOS KONTEKSTO ANALIZĖ**

#

# Įvadas

Lazdijų r. Šeštokų mokyklos (toliau – Mokykla) 2022–2024metųstrateginio plano (toliau – strateginis planas) tikslas – efektyviai organizuoti Mokyklos veiklą, telkti Mokyklos bendruomenę aktualioms problemoms spręsti, numatyti, kaip bus įgyvendinti Mokyklos veiklai keliami prioritetai, pasirinkti tinkamą Mokyklos kaitos kryptį.

Rengiant strateginį Mokyklos planą remtasi:

* Lazdijų rajono savivaldybės 2021–2027 metų strateginiu plėtros planu;
* Lazdijų rajono savivaldybės 2022–2024 metų strateginiu veiklos planu;
* Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;
* Valstybės Švietimo strategijos 2013–2022 metų nuostatomis;
* Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“;
* Aštuonioliktosios Lietuvos Respublikos Vyriausybės programa;
* Geros mokyklos koncepcija;
* Mokyklos nuostatais;
* Nacionalinės mokyklų vertinimo agentūros išorinio vertinimo ataskaita;
* Mokyklos veiklos įsivertinimo rezultatais;
* Mokyklos veiklos ataskaitomis;
* Mokyklos veiklos tobulinimo veiksmų planu;
* Mokyklos bendruomenės poreikių tyrimo duomenimis, jos pedagoginės ir kultūrinės veiklos patirtimi.

Rengiant Mokyklos strateginį planą, buvo laikomasi viešumo, bendravimo ir partnerystės principų, atsižvelgta į lygių galimybių, švietimo prieinamumo, veiksmingumo ir tęstinumo nuostatas.

Mokyklos strateginį planą rengė Mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtinta darbo grupė (įsakymas 2021-10-22, Nr. ŠTMV7-226).

# Mokyklos pristatymas

2021 m. lapkričio 1 d. duomenys:

* Mokykloje vykdomas ikimokyklinis, priešmokyklinis, pradinis, pagrindinis ugdymas;
* ikimokyklinio ugdymo grupę lanko 19 vaikų, dirba 2 ikimokyklinio ugdymo mokytojai, 1 ikimokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjas. Priešmokyklinio ugdymo grupę lanko 11 vaikų: 10 vaikų ugdomi pagal priešmokyklinio ugdymo programą, 1 – pagal ikimokyklinio ugdymo programą. Grupėje dirba 1 priešmokyklinio ugdymo mokytojas ir 1 priešmokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjas;
* bendrojo ugdymo klasėse mokykloje mokosi 151 mokinys, yra 10 klasių komplektų;
* Mokykloje dirba 28 pedagogai, įskaitant ir mokyklos vadovus bei pagalbos specialistus: 5 iš jų yra mokytojai, 18 – vyresniųjų mokytojų, 4 mokytojai metodininkai, 1 mokytojas ekspertas. Mokiniams pagalbą teikia 5 mokytojo padėjėjai;
* ūkinę dalį prižiūri 14 darbuotojų;
* aktyvi socialinė, prevencinė, pilietinė, pažintinė, projektinė, sveikatingumo ir verslumo ugdymo veikla;
* sėkmingas mokinių poreikių tenkinimas: pavėžėjimas, maitinimas, švietimo pagalbos teikimas;
* aktyvi popamokinė veikla: kultūrinė, sportinė, meninė, technologinė, etnografinė mokinių raiška, saviugdos užsiėmimai, gamtos ir tiksliųjų mokslų pritaikymo galimybių paieška, lyderystės, verslumo ir karjeros planavimo, sveikatos kompetencijų ugdymas;
* Mokykla apsirūpinusi IKT ir kitomis mokymo priemonėmis.

**SSGG (stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių) analizė:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Stiprybės** | **Silpnybės** |
| 1. Sėkmingas lėšų panaudojimas ugdomajai aplinkai kurti.
2. Nuosekliai vykdomas Mokyklos veiklos įsivertinimo procesas.
3. Jauki, tvarkinga ir saugi ugdymosi aplinka, mokiniai jaučiasi saugiai Mokykloje.
4. Palankus klasių mikroklimatas mokymuisi.
5. Reikšmingas Mokyklos vaidmuo vietos bendruomenėje.
6. Ugdymo turinio aktualizavimas, pamokose siejimas su mokymosi aplinka, aktualiais įvykiais, mokinių patirtimi ar poreikiais.
7. Užtikrinamos galimybės gabių mokinių saviraiškai, gebėjimų atsiskleidimui popamokinėse veiklose.
8. Ugdymo organizavimas netradicinėse aplinkose.
9. Ugdymo procesas aprūpintas visomis reikiamomis šiuolaikinėmis mokymo priemonėmis.
10. Mokykloje dirba kvalifikuoti pedagogai.
11. Patenkinti 100 proc. mokinių socialiniai poreikiai (pavėžėjimo, maitinimo, socialinių įgūdžių ugdymo).
 | 1. Nepakankamai efektyvūs mokytojų naudojami pamokoje ugdymo metodai ir būdai aktyviai ir savarankiškai mokinių veiklai organizuoti.
2. Nepakankamai efektyvūs mokytojų naudojami įsivertinimo įrankiai pamokose, siekiant didinti vidinę mokinių mokymosi motyvaciją.
3. Pasyvus tėvų įsitraukimas į Mokykloje organizuojamus renginius.
4. Mokinių artimieji turi nepakankamai įtakos jų mokymosi motyvacijai.
5. Mokiniai stokoja įgūdžių planuoti laiką, skirtą mokymuisi, susikaupimo, viešojo kalbėjimo įgūdžių, o tai lemia mažesnę motyvaciją ir pasiekimus.
 |
| **Galimybės** | **Grėsmės** |
| 1. Mokinių socialinių įgūdžių, sveikatos, bendrųjų ir dalykinių kompetencijų ugdymas, dalyvaujant projektinėse programose.
2. Ryšių su socialiniais partneriais plėtojimas karjeros planavimo, ugdymo organizavimo, prevencijos srityje.
3. Naujos darbo ir bendravimo su tėvais formos.
4. Papildomų lėšų pritraukimas Mokyklos veiklai ir patrauklios bei saugios ugdymo(si) aplinkos kūrimui.
5. Naujų edukacinių erdvių kūrimas Mokyklos aplinkose.
 | 1. Moralinių vertybių nuosmukis visuomenėje turi įtakos mokinių agresijos, smurto, patyčių atvejų ir psichotropinių medžiagų vartojimo, bėgimo iš pamokų tendencijų augimą.
2. Tėvų nedarbas atsiliepia prastam šeimos materialiniam apsirūpinimui, formuoja žemus vaikų ateities lūkesčius, slopina pozityvų ateities planavimą.
3. Blogėjanti mokinių sveikata turi įtakos didesniam praleistų pamokų dėl ligos skaičiui.

Dėl natūraliai mažėjančio mokinių skaičiaus mažėja ugdymo organizavimo, mokinių ugdymo turinio pasirinkimo galimybės. |

# II. MOKYKLOS VEIKLOS STRATEGIJA

**Mokyklos filosofija** – gyvendami mokomės, mokydamiesi gyvename.

**Mokyklos vizija –** moderni, besimokanti, siekianti kiekvieno mokinio mokymosi sėkmės ir asmeninės ūgties, savo veiklą grindžianti atsakomybės kultūra, tradicijomis, bendrais susitarimais, mokykla.

**Mokyklos misija –** teikti kokybišką išsilavinimą įvairių poreikių mokiniams saugioje, jaukioje, šiuolaikinėmis priemonėmis aprūpintoje aplinkoje.

**Mokyklos vertybės** – bendradarbiavimas, bendrystė, pagarbūs santykiai, tarpusavio pasitikėjimas.

Strateginiai prioritetai, tikslai ir uždaviniai

**Veiklos prioritetai:**

* Ugdymo proceso modernizavimas ir švietimo kokybės kėlimas;
* Mokinių kūrybiškumo, savarankiškumo, verslumo, pilietiškumo ir atsakingumo ugdymas;
* Saugios mokymosi aplinkos užtikrinimas ir mokinių sveikatos stiprinimas;
* Mokyklos bendruomenės ryšių stiprinimas.

Mokyklos strateginis planas atitinka Lazdijų r. savivaldybės 2022–2024 metų strateginio veiklos plano tikslą (kodas 03): užtikrinti kokybišką ir efektyvią švietimo sistemą, sveikatos priežiūros sistemą, gyventojų socialinį saugumą, didinti viešojo administravimo efektyvumą, plėtoti naujovėms imlią, pažangią visuomenę, užtikrinti laisvalaikio praleidimo formų įvairovę, krašto etninės kultūros plėtrą, didinti turistų srautus Lazdijų rajono savivaldybėje.

Planas įgyvendina Švietimo programos (kodas 04) uždavinius ir priemones: užtikrinti sklandų ir rezultatyvų ugdymo procesą, įgyvendinti ugdymo programas ir užtikrinti tinkamą ugdymosi aplinką, kelti mokyklų vadovų, mokytojų ir kitų asmenų kompetencijas, teikti pedagoginę, psichologinę pagalbą.

**Tikslai ir uždaviniai:**

* 1. **Gerinti ugdymo kokybę:**
	2. ugdymo procese taikyti inovacijas;
	3. skatinti mokinių mokymosi motyvaciją;
	4. ugdymo turinys, orientuotas į mokinių pasiekimus ir kompetencijas;
	5. sudaryti galimybes mokinių saviraiškai, verslumui ir gabių mokinių ugdymui(si);
	6. vykdyti metodinės ir pedagoginės praktikos gerosios patirties sklaidą;
	7. efektyvinti pagalbos mokiniui teikimą;
	8. gerinti ugdymo kokybę panaudojant ugdymo rezultatus;
	9. stiprinti Mokyklos ir tėvų partnerystę.

**2. Kurti saugią ir sveiką mokymosi aplinką:**

2.1. kurti ir atnaujinti edukacines aplinkas;

2.2. efektyvinti mokinių žalingų įpročių, nusikalstamumo ir patyčių prevenciją, mokinių sveikatos ugdymą, gerinti Mokyklos bendruomenės mikroklimatą, įtraukiant mokinius, tėvus ir pedagogus;

2.3. formuoti elgesio normas mokinių, linkusių pažeisti Mokyklos taisykles ir gerinti jų pamokų lankomumą;

2.4. užtikrinti mokinių saugumą Mokyklos teritorijoje.

**III. TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, VERTINIMO KRITERIJŲ IR ASIGNAVIMŲ SUVESTINĖ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil.****Nr.** | **Tikslas** | **Tikslo pasiekimo vertinimo kriterijus, mato vienetas ir reikšmė (laikotarpio pabaigoje)** |
| **1.** | **Gerinti ugdymo kokybę**  | **100 % mokinių pažangumas** *(faktinė reikšmė 2021 m. – 100 %);***≥ 7,7 balo bendras mokinių pasiekimų vidurkis** *(faktinė reikšmė 2021 m. – 7,5);***≥ 13 % 1–10 klasių mokinių mokslo metus baigs aukštesniuoju lygiu** *(faktinė reikšmė 2021 m. – 13,18 %);***PUPP rezultatai aukštesniuoju ir pagrindiniu lygiu bus: ≥ 53,5 %** *(faktinė reikšmė 2021 m. -52,94 %)* |
| **1.1.** | **Uždavinys. Ugdymo procese taikyti inovacijas** |
| **Eil. Nr.** | **Įstaigos priemonės pavadinimas** | **Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai ir mato vienetai** | **Vertinimo kriterijų reikšmės** | **Atsakingi vykdytojai** | **Asignavimai (tūkst. Eur)** |
| **2021 m. faktas** | **2022 m. planas** | **2023 m. planas** | **2024 m. planas** | **2021 m. faktiškai panaudotas finansavimas, iš jo:** | **2022 m. asignavimų planas** | **2023 m. asignavimų poreikis** | **2024 m. asignavimų poreikis** |
| 1.1.1. | Panaudoti turimas informacines komunikacines technologijas (toliau – IKT) ugdymo procese | Įgyvendintas projektas „Saugios elektroninės erdvės vaikams kūrimas“, vnt. | 1 | 1  | 0 | 0 | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, dalykų mokytojai  | Projekto lėšos | Projekto lėšos | - | - |
| Įsigytų išmaniųjų ekranų skaičius, vnt. | 1 | 1 | 1 | 1 | Ūkvedys  | 2,799 | 2,699 | 3,0 | 3,0 |
| Integruotų dalykų ir informacinių technologijų pamokų skaičius, vnt. | 35 | 35 | 35 | 35 | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, dalykų mokytojai | Mokymo ir savivaldybės biudžeto lėšos | Mokymo ir savivaldybės biudžeto lėšos | Mokymo ir savivaldybės biudžeto lėšos | Mokymo ir savivaldybės biudžeto lėšos |
| Hibridinio mokymo įrangos panaudojimo atvejai renginių organizavimui ekstremalių situacijų metu, atvejų sk. | 8 | 8 | 8 | 8 | Mokymo ir savivaldybės biudžeto lėšos | Mokymo ir savivaldybės biudžeto lėšos | Mokymo ir savivaldybės biudžeto lėšos | Mokymo ir savivaldybės biudžeto lėšos |
| 1.1.2. | Ugdyti mokinių skaitmeninio raštingumo kompetenciją | Apmokytų pedagogų formuoti programavimo įgūdžius mokiniams pradinio ugdymo pakopoje, skaičius, vnt. | 0 | 1 | 0 | 1 | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, dalykų mokytojai  | - | 0,15 | - | 0,2 |
| Pradinių klasių skaičius, kurios dalyvaus programavimo įgūdžių formavimo programoje, vnt. | 0 | 0 | 1 | 1 | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, dalykų mokytojai  | - | - | Mokymo ir savivaldybės biudžeto lėšos | Mokymo ir savivaldybės biudžeto lėšos |
| 1.1.3. | Organizuoti mokinių projektų dieną | Organizuota mokinių projektų diena, renginių skaičius | 0 | 1 | 1 | 1 | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, dalykų mokytojai  | - | Mokymo ir savivaldybės biudžeto lėšos | Mokymo ir savivaldybės biudžeto lėšos | Mokymo ir savivaldybės biudžeto lėšos |
| 1.1.4. | Tobulinti mokytojų skaitmeninio raštingumo kompetenciją | Mokytojų, tobulinusių skaitmeninio raštingumo kompetenciją, dalis, proc. | 100 | 100 | 100 | 100 | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, dalykų mokytojai | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| **1.2.** | **Uždavinys. Skatinti mokinių mokymosi motyvaciją** |
| 1.2.1. | Organizuoti pažintines išvykas, edukacijas už Mokyklos ribų | Pažintinių išvykų, edukacijų už Mokyklos ribų skaičius, vnt. | 20 | ≥ 21 | ≥ 22 | ≥ 23 | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, dalykų mokytojai  | Mokymo ir savivaldybės biudžeto lėšos | Mokymo ir savivaldybės biudžeto lėšos | Mokymo ir savivaldybės biudžeto lėšos | Mokymo ir savivaldybės biudžeto lėšos |
| 1.2.2. | Organizuoti padėkos dieną | Įvykęs padėkos dienos renginys, vnt. | 1 | 1 | 1 | 1 | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, dalykų mokytojai | Rėmėjų lėšos | Rėmėjų lėšos | Rėmėjų lėšos | Rėmėjų lėšos |
| 1.2.3. | Viešinti mokinių pasiekimus Mokyklos internetinėje svetainėje | Paviešintų mokinių pasiekimų, laimėjimų dalis, proc. | 100 | 100 | 100 | 100 | Dalykų mokytojai | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| 1.2.4. | Publikuoti mokinių kūrybinius darbus Mokyklos edukacinėse erdvėse ir Mokyklos internetinėje svetainėje | Publikuotų kūrybinių mokinių darbų, dalis, proc. | 100 | 100 | 100 | 100 | Dalykų mokytojai | Mokymo ir rėmėjų lėšos | Mokymo ir rėmėjų lėšos | Mokymo ir rėmėjų lėšos | Mokymo ir rėmėjų lėšos |
| 1.2.5. | Organizuoti mokinių vedamas pamokas | Mokinių vestų pamokų skaičius, vnt. | 1 | ≥1 | ≥1 | ≥1 | Dalykų mokytojai | Savivaldybės biudžeto lėšos | Savivaldybės biudžeto lėšos | Savivaldybės biudžeto lėšos | Savivaldybės biudžeto lėšos |
| 1.2.6. | Ugdyti mokinių gamtamokslinę kompetenciją | Įgyvendintų STEAM neformaliojo švietimo programų skaičius, vnt. | 1 | 1 | 1 | 1 | Dalykų mokytojai | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| 1.2.7 | Gerinti mokytojų pamokos planavimo kompetenciją | Mokytojų, kėlusių kvalifikaciją pamokos planavimo srityje, dalis, proc. | 95 | ≥96 | ≥97 | ≥98 | Direktorius | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| **1.3.** | **Uždavinys. Ugdymo turinį orientuoti į mokinių pasiekimus ir kompetencijų įgijimą** |
| 1.3.1. | Ugdyti mokinių komunikavimo kompetenciją organizuojant Mokyklos bendruomenės diskusijos dieną aktualia tema | Organizuotų Mokyklos bendruomenės diskusijų skaičius, vnt.  | 1 | 1 | 1 | 1 | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| Renginyje dalyvavusių mokinių skaičius, vnt. | 20 | 23 | 25 | 27 | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| 1.3.2. | Organizuoti dalykines netradicinio ugdymo dienas | Pravestų netradicinio ugdymo dienų skaičius, vnt. | 10 | 10 | 10 | 10 | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, dalykų mokytojai | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| 1.3.3. | Vesti integruotas pamokas mokyklos mokiniams | Pravestų integruotų pamokų skaičius, vnt. | 37 | ≥ 38 | ≥ 39 | ≥40 | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, dalykų mokytojai | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| 1.3.4. | Panaudoti NMPP ir PUPP užduočių ir rezultatų informaciją mokinių dalykinių kompetencijų ugdymui | 8 kl. mokinių NMPP surinktų taškų vidurkis, balais | Skaitymo 19,6 | ≥19,61 | ≥19,62 | ≥19,63 | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, dalykų mokytojai | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| Matematikos 17,0 | ≥17,01 | ≥17,02 | ≥17,03 |
| 4 kl. mokinių NMPP surinktų taškų vidurkis, balais | Skaitymo 14,6 | ≥14,61 | ≥14,62 | ≥14,63 |
| Matematikos 11,3 | ≥11,31 | ≥11,32 | ≥11,33 |
| Lietuvių kalbos ir literatūros PUPP vidurkis, balais | 6,65 | ≥6,66 | ≥6,67 | ≥6,68 |
| Matematikos PUPP vidurkis, balais | 4,88 | ≥4,89 | ≥4,9 | ≥4,91 |
| **1.4.** | **Uždavinys. Sudaryti galimybes mokinių saviraiškai, verslumui ir gabių mokinių ugdymui(si)** |
| 1.4.1. | Į neformaliojo švietimo programų veiklą įtraukti kuo daugiau mokinių | Neformaliojo švietimo užsiėmimus Mokykloje lankančių mokinių dalis, proc. | 89,47 | ≥89,48 | ≥89,49 | ≥89,5 | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| 1.4.2. | Neformaliojo švietimo programų pasiūlą formuoti, atsižvelgiant į mokinių poreikius ir Mokyklos finansines galimybes | Atlikta neformaliojo švietimo poreikių įvertinimo apklausa, vnt. | 1 | 1 | 1 | 1 | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, dalykų mokytojai | Mokymo lėšos  | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| Neformaliajam švietimui panaudotų ugdymo planuose numatytų val. dalis, proc. | 94,74 | 94,75 | 94,76 | 94,77 | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, dalykų mokytojai | Mokymo lėšos  | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| 1.4.3. | Vykdyti neformaliojo švietimo programų įgyvendinimo atsiskaitomybę Mokyklos bendruomenei | Mokyklos bendruomenei pristatyti neformaliojo švietimo programų rezultatai, įvykęs renginys, vnt. | 1 | 1 | 1 | 1 | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, dalykų mokytojai | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| 1.4.4. | Ugdyti mokinių finansinį, ekonominį raštingumą | Įgyvendinta finansinio, ekonominio raštingumo programa pradiniame ugdyme, klasių sk. | 0 | 1 | 1 | 2 | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, dalykų mokytojai | - | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| 1.4.5. | Organizuoti gabiems mokiniams edukacijas mokslo laboratorijose, technologijų dirbtuvėse už mokyklos ribų | Organizuotų gabiems mokiniams edukacijų mokslo laboratorijose, technologijų dirbtuvėse už mokyklos ribų skaičius, vnt. | 9 | ≥ 9 | ≥ 9 | ≥ 9 | Dalykų mokytojai | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| 1.4.6. | Skatinti gabius mokinius dalyvauti olimpiadose, konkursuose, projektuose, varžybose, viktorinose, parodose, akcijose | Mokyklos mokinių, dalyvavusių rajoninėse ir respublikinėse olimpiadose, konkursuose, viktorinose ir varžybose skaičius, vnt. | 135 | ≥ 135 | ≥ 135 | ≥ 135 | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, dalykų mokytojai | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| 1.4.7. | Skatinti ir palaikyti mokinių novatoriškas iniciatyvas dalyvauti mokinių savivaldos veikloje | Parengto ir įgyvendinto mokinių tarybos veiklos plano renginių dalis, proc.  | 100 | 95-100 | 95-100 | 95-100 | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokinių tarybos koordinatorius | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| 1.4.8. | Kurti mokomąsias mokinių bendroves | Veiklą vykdančių mokomųjų mokinių bendrovių skaičius, vnt. | 1 | 1 | 1 | 1 | Mokomųjų mokinių bendrovių koordinatorius | Bendrovių steigėjų lėšos | Bendrovių steigėjų lėšos | Bendrovių steigėjų lėšos | Bendrovių steigėjų lėšos |
| **1.5.** | **Uždavinys. Vykdyti metodinės ir pedagoginės veiklos gerosios patirties sklaidą** |
| 1.5.1. | Organizuoti mokyklos pedagogų metodinę dieną mokykloje | Organizuotų metodinių dienų skaičius, vnt. | 0 | 1 | 1 | 1 | Metodinės tarybos pirmininkas | - | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| 1.5.2. | Vesti atviras pamokas mokyklos mokytojams | Pravestų atvirų pamokų mokyklos mokytojams skaičius, vnt.  | 2 | ≥ 2 | ≥ 2 | ≥ 2 | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, dalykų mokytojai | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| 1.5.3. | Mokytojų verslumo ugdymo kompetencijos tobulinimas | Tobulinusiųjų verslumo ugdymo kompetencijas pedagogų skaičius, vnt. | 4 | ≥ 4 | ≥ 4 | ≥ 4 | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| 1.5.4. | Diegti atnaujintas Bendrąsias programas  | Tobulinusiųjų kvalifikaciją atnaujintų bendrųjų programų diegimo klausimais pedagogų dalis, proc. | 8,33 | 100 | - | - | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui  | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | - | - |
| Mokyklos vadovų, dalyvavusių atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo koordinavimo Lazdijų r. savivaldybėje, darbo grupėje, skaičius, asm. | 2 | 2 | 2 | - | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | - |
| Suburta ir diegianti atnaujintąsias Bendrąsias programas iniciatyvinė komanda, vnt. | 0 | 1 | 1 | 0 | - | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | - |
| **1.6.** | **Uždavinys. Efektyvinti pedagoginės pagalbos teikimą** |
| 1.6.1. | Vykdyti mokinių ugdymą karjerai, profesinį informavimą ir konsultavimą | Mokinių, gavusių profesinio informavimo ir konsultavimo paslaugą 5-10 kl. dalis, proc. | 100 | 100 | 100 | 100 | Klasių auklėtojai, pagalbos mokiniui specialistai, ugdymo karjerai neformaliojo švietimo vadovas | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| Organizuotų karjeros dienų skaičius, vnt. | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 5-10 mokinių, rengiančių karjeros planus, dalis, proc. | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.6.2. | Teikti socialinę pedagoginę pagalbą socialinių įgūdžių stokojantiems mokiniams ir jų tėvams | Socialinę pedagoginę pagalbą gavusių mokinių (kurie stokoja socialinių įgūdžių pagal Mokyklos Vaiko gerovės komisijos nutarimus ir VšĮ Lazdijų švietimo centro pateiktas pažymas) dalis, proc. | 100 | 100 | 100 | 100 | Socialinis pedagogas | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| 1.6.3. | Teikti specialiąją pagalbą mokiniams ir jų tėvams | Specialiąją pagalbą ir konsultacijas gaunančių mokinių ir jų tėvų (kuriems skirta pagalba pagal VšĮ Lazdijų švietimo centro pateiktas pažymas) dalis, proc. | 100 | 100 | 100 | 100 | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| 1.6.4. | Teikti logopedinę pagalbą kalbėjimo sutrikimų turintiems mokiniams ir jų tėvams | Logopedo pagalbą ir konsultacijas gavusių mokinių ir jų tėvų (pagal VšĮ Lazdijų švietimo centro pateiktas pažymas ir suderintus sąrašus) dalis, proc. | 100 | 100 | 100 | 100 | Logopedas  | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| 1.6.5. | Teikti psichologo pagalbą mokiniams, jų tėvams ir pedagogams, sprendžiant mokinių asmenybines, bendravimo ir elgesio problemas | Psichologo konsultacijas gavusių mokinių ir jų tėvų (pagal VšĮ Lazdijų švietimo centro pateiktas pažymas, Lazdijų rajono savivaldybės ir Mokyklos Vaiko gerovės komisijos nutarimus) dalis, proc. | 100 | 100 | 100 | 100 | Psichologas  | Mokymo ir projektų lėšos | Mokymo ir projektų lėšos | Mokymo ir projektų lėšos | Mokymo ir projektų lėšos |
| Psichologinę pagalbą gavusių mokinių dalis, proc., dalyvavusių patyčių ir smurto atvejuose | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.6.6. | Teikti mokymosi pagalbą pamokoje ir po pamokų skirtingų gebėjimų mokiniams, konsultuoti mokinius, šalinant ugdymosi spragas | Specialiąją pagalbą pamokoje gaunančių vaikų (pagal VšĮ Lazdijų švietimo centro pateiktas pažymas ir suderintus sąrašus) dalis, proc. | 100 | 100 | 100 | 100 | Specialusis pedagogas |
| Po pamokų mokytojų konsultuojamų mokinių skaičius, vnt. | 210 | ≥ 210 | ≥ 210 | ≥ 210 | Dalykų mokytojai  | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| **1.7.** | **Uždavinys. Gerinti ugdymo kokybę panaudojant ugdymo rezultatus** |
| 1.7.1. | Vykdyti mokinių pažangos stebėseną | Mokinių, turinčių teigiamus metinius įvertinimus dalis, proc.  | 100 | 100 | 100 | 100 | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, dalykų mokytojai, klasių auklėtojai | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| Pagrindinį ir aukštesnįjį lygmenį pasiekusiųjų mokinių dalis, proc. | 51,18 | ≥52[[1]](#footnote-1) | ≥52,5 | ≥53 | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| Mokinių, vykdančių savo pažangos stebėseną, dalis, proc. | 100 | 100 | 100 | 100 | Klasių auklėtojai  | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| **1.8.** | **Uždavinys. Stiprinti Mokyklos ir tėvų partnerystę** |
| 1.8.1. | Organizuoti mokinių tėvų švietimą pedagoginiais, psichologiniais ir sveikatos tausojimo klausimais | Šviečiamųjų renginių tėvams pedagoginiais, psichologiniais, socialiniais ir sveikatos tausojimo klausimais skaičius per metus, vnt. | 2 | 2 | 2 | 2 | Pagalbos mokiniui specialistai | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| 1.8.2. | Tirti mokinių tėvų lūkesčius | Parengtų ir pristatytų ataskaitų skaičius, vnt. | 1 | 1 | 1 | 1 | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, klasių auklėtojai | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| 1.8.3. | Organizuoti tėvų dienas | Įvykusių tėvų dienų per metus skaičius, vnt. | 1 | 1 | 1 | 1 | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, klasių auklėtojai | Mokymo lėšos  | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| 1.8.4. | Organizuoti Šeimos dieną mokykloje | Organizuotų renginių skaičius, vnt. | 0 | 1 | 1 | 1 | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, klasių auklėtojai | - | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| **2.** | **Tikslas. Kurti saugią ir sveiką mokymosi aplinką** | **100 % Mokyklos bendruomenės nariai įsitraukė į aplinkos tvarkymą ir puoselėjimą** *(faktinė reikšmė 2021 m. – 100 %)***;****100 % įgyvendintas Vaiko gerovės komisijos (toliau – VGK) veiklos planas** *(faktinė reikšmė 2021 m. – 100 %)***;****100 % mokinių dalyvauja mokyklos įgyvendinamoje prevencinėje programose** *(faktinė reikšmė 2021 m. – 100 %)***.** |
| **2.1.** | **Uždavinys. Kurti ir atnaujinti edukacines aplinkas** |
| 2.1.1. | Kurti edukacines erdves Mokyklos lauko ir vidaus aplinkoje | Įrengtų erdvių skaičius, vnt. | 1 | 1 | 1 | 1 | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ūkvedys, dalykų mokytojai | Savivaldybės biudžeto ir rėmėjų lėšos | Savivaldybės biudžeto ir rėmėjų lėšos | Savivaldybės biudžeto ir rėmėjų lėšos | Savivaldybės biudžeto ir rėmėjų lėšos |
| 2.1.2. | Į mokyklos aplinkos atnaujinimą ir priežiūrą įtraukti Mokyklos mokytojus, klasių auklėtojus ir mokinius | Mokyklos bendruomenės narių įsitrauktų į Mokyklos aplinkos tvarkymą, dalis, proc. | 100 | 100 | 100 | 100 | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ūkvedys, klasių auklėtojai, dalykų mokytojai, kiti darbuotojai | Savivaldybės biudžeto lėšos | Savivaldybės biudžeto lėšos | Savivaldybės biudžeto lėšos | Savivaldybės biudžeto lėšos |
| **2.2.** | **Uždavinys. Efektyvinti mokinių žalingų įpročių, nusikalstamumo ir patyčių prevenciją, mokinių sveikatos ugdymą, gerinti Mokyklos bendruomenės mikroklimatą, įtraukiant mokinius, tėvus ir pedagogus** |
| 2.2.1. | Organizuoti prevencinius renginius Mokyklos bendruomenei, pasitelkiant socialinius partnerius: policijos pareigūnus, vaiko teisių apsaugos specialistus, socialinius darbuotojus, sveikatos įstaigų darbuotojus, VšĮ Lazdijų Švietimo centro darbuotojus, priešgaisrinės apsaugos darbuotojus ir tėvus | Pravestų prevencinių renginių skaičius, vnt. | 20 | 20 | 20 | 20 | VGK pirmininkas | Mokymo lėšos  | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| 2.2.2. | Įgyvendinti sveikatos ugdymo programas Mokykloje | Įgyvendintų programų skaičius, vnt. | 2 | 2 | 2 | 2 | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, klasių auklėtojai | Mokymo lėšos  | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| 2.2.3. | Įgyvendinti prevencines priemones per projektinę veiklą | Įgyvendintų prevencinių (nusikalstamumo, vasaros poilsio) programų skaičius, vnt. | 2 | ≥ 2 | ≥ 2 | ≥ 2 | Projektų rengimo darbo grupės pirmininkas | Projektinės lėšos | Projektinės lėšos | Projektinės lėšos | Projektinės lėšos |
| 2.2.4. | Vykdyti patyčių prevenciją, įgyvendinant patyčių prevencinę programą ir išnaudojant Patyčių dėžutės galimybes | Įgyvendintų patyčių prevencinių programų skaičius, vnt. | 1 | 1 | 1 | 1 | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, socialinis pedagogas | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| Išaiškintų patyčių atvejų, pateiktų Patyčių dėžutėje, dalis, proc. | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **2.3.** | **Uždavinys. Formuoti elgesio normas mokinių, linkusių pažeisti Mokyklos taisykles ir gerinti jų pamokų lankomumą** |
| 2.3.1. | Bendradar-biauti su mokinių tėvais, socialiniais partneriais dėl mokinių lankomumo užtikrinimo | Praleistų be pateisinamos priežasties pamokų skaičius, tenkantis vienam mokiniui | 24,77 | <24,72 | <23 | <20 | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, klasių auklėtojai, socialinis pedagogas | Mokymo lėšos  | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos | Mokymo lėšos |
| **2.4.** | **Uždavinys. Užtikrinti mokinių saugumą Mokyklos teritorijoje** |
| 2.4.1. | Įsigyti vaizdo stebėjimo kameras mokinių ir turto saugumo užtikrinimui Mokyklos lauko teritorijoje | Įsigytos ir įrengtos vaizdo stebėjimo kameros, vnt. | - | 11 | - | - | Direktorius, ūkvedys  | - | 5,0 | - | - |
| 2.4.2. | Pašalinti grėsmę keliančius medžius  | Išpjautų medžių skaičius, vnt. | - | - | 6 | - | Ūkvedys | - | - | 1,4 | - |
|  |  |  |  |  |  |  | **Iš viso** | **608,9****tūkst. Eur[[2]](#footnote-2)**  | **702,2 tūkst. Eur[[3]](#footnote-3)** | **755,7 tūkst. Eur[[4]](#footnote-4)**  | **807,7 tūkst. Eur[[5]](#footnote-5)** |

#

# IV. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

Strateginio Mokyklos veiklos plano įgyvendinimo priežiūra atliekama viso ugdymo proceso metu. Strateginio planavimo darbo grupė pristato Mokyklos strateginio plano įgyvendinimo ataskaitą Mokyklos bendruomenei kartą per metus. Tokiu būdu visuomenė turi galimybę stebėti, vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai, teikti siūlymus bei pageidavimus. Strateginiam planui įgyvendinti rengiami metiniai veiklos planai. Mokyklos direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui stebi ir įvertina, ar Mokykla įgyvendina strateginius tikslus ir programas, ar darbuotojai vykdo numatytus uždavinius, ar vykdomų programų priemonės yra efektyvios ir tinkamai padeda įgyvendinti strateginį veiklos planą.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Į Mokyklą priima 31 naujas mokinys, todėl rodiklio reikšmės didėjimas prognozuojamas nedidelis [↑](#footnote-ref-1)
2. Panaudota, tūkst. Eur: **Mokymo lėšos** – 407,381; **Savivaldybės biudžeto lėšos** – 165,936; **Tikslinė dotacija iš valstybės biudžeto** – 32,924 (nemokamam maitinimui 24,328; Skaitmeninio ugdymo lėšos 4,1; Pedagogų optimizavimo lėšos 0,64; Mokytojų padėjėjų pareigybei finansuoti 1,214; Konsultacijoms mokiniams, skirtoms mokymosi praradimams kompensuoti 2,641); **Kitos lėšos** (gautas iš Lietuvos olimpinio komiteto) – 0,3; **Įstaigos pajamos** – 2,3. [↑](#footnote-ref-2)
3. Skirta, tūkst. Eur: **Mokymo lėšos** – 474,34; **Savivaldybės biudžeto lėšos** – 192,145; **Tikslinė dotacija iš valstybės biudžeto** – 32,0 (Nemokamas maitinimas – 30,0 Eur; mokytojų pareigybėms finansuoti – 2,0 Eur); **Kitos lėšos** (planuojamos gauti iš Lietuvos olimpinio komiteto) – 0,3; **Įstaigos pajamos** (planuojamos) –3,4. [↑](#footnote-ref-3)
4. Planuojama, tūkst. Eur: **Mokymo lėšos** – 500,0; **Savivaldybės biudžeto lėšos** – 220,0; **Tikslinė dotacija iš valstybės biudžeto** – 32,0 (Nemokamas maitinimas); **Kitos lėšos** (planuojamos gauti iš Lietuvos olimpinio komiteto) – 0,3; **Įstaigos pajamos** (planuojamos) – 3,4. [↑](#footnote-ref-4)
5. Planuojama, tūkst. Eur: **Mokymo lėšos** – 530,0; **Savivaldybės biudžeto lėšos** – 240,0; **Tikslinė dotacija iš valstybės biudžeto** – 34,0 (Nemokamas maitinimas); **Kitos lėšos** (planuojamos gauti iš Lietuvos olimpinio komiteto) – 0,3; **Įstaigos pajamos** (planuojamos) – 3,4. [↑](#footnote-ref-5)