**Specialiojo pedagogo metinė veikla 2021 m.**

**Tikslai:**

1. Didinti mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymo(si) veiksmingumą, pagalba įsisavinant ugdymo turinį, spragų šalinimas.
2. Padėti pažinti specialiųjų poreikių turinčius mokinius.

**Uždaviniai:**

1. Vesti specialiosios pedagoginės pagalbos pratybas, padedančias įsisavinti ugdymo turinį, lavinti sutrikusias funkcijas, atsisžvelgiant į kiekvieno mokinio gebėjimus, ugdymo(si) galimybes.
2. Konsultuoti pedagogus, mokinių tėvus ugdymo organizavimo ir kitais aktualiais klausimais.
3. Teikti rekomendacijas pedagogams, tėvams dėl specialiojo ugdymo būdų, metodų, specialiųjų mokymo priemonių naudojimo, individualizuotų ir pritaikytų programų rengimo.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Veikla** | | **Data** | **Vykdymas** | | **Laukiami rezultatai** |
| **Atsakinga** |  |
| **1. Organizacinė veikla** | | | | | | |
| 1.1. | Pagalbos gavėjų sąrašo sudarymas ir aptarimas mokyklos VGK posėdyje.  Sąrašo pateikimas derinimui Lazdijų r. sav. PPT ir tvirtinimui LŠC. | rugsėjo, sausio mėn.  1 sav. | | spec. pedagogė |  | Sudaromas specialiųjų poreikių turinčių mokinių sąrašas. |
| 1.2. | Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių, gebėjimų ir sunkumų vertinimo išvadų iš Lazdijų r.sav. PPT specialistų analizė. | rugsėjo mėn.  1 sav., pagal poreikį | | spec. pedagogė |  | Nustatyti sutrikimai ir teikiama kvalifikuota pagalba. |
| 1.3. | Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių, ugdymosi sunkumų ir gebėjimų vertinimo PPT išvadų aptarimas, analizė su dalykų mokytojais.  Rekomendacijų, ugdymo būdų aptarimas rengiant pritaikytas ir individualizuotas ugdymo programas. | rugsėjo mėn.  1 sav.,  pagal poreikį | | spec. pedagogė |  | Sklandaus ugdymo proceso organizavimas, mokomųjų ir korekcinių tikslų siekimas. |
| 1.4. | Dalykų mokytojų parengtų pritaikytų ir individualizuotų ugdymo programų aptarimas, bendrų tikslų, uždavinių numatymas. | rugsėjo,  sausio mėn. | | spec. pedagogė |  | Sklandaus ugdymo proceso organizavimas, mokomųjų ir korekcinių tikslų siekimas. |
| 1.5. | Specialiųjų pedagoginės pagalbos pratybų tvarkaraščio sudarymas, derinimas su mokyklos pavaduotoja ugdymui. | rugsėjo mėn.  1 sav. | | spec. pedagogė |  | Sklandaus ugdymo proceso organizavimas. |
| 1.6. | Pakartotinio\pirmą kartą mokinio ugdymo(si) gebėjimų ir sunkumų vertinimo dokumentų pildymas mokyklos VGK ir dokumentų rengimas Lazdijų r.sav. PPT . | pagal terminus,m-klos VGK veiklos planą | | spec. pedagogė |  | Terminų vykdymas. |
| 1.7. | Mokinių stebėjimas, bendradarbiavimas su dalykų mokytojais dėl ribotų mokinių galimybių mokytis, dažnai pasikartojančių mokymosi sunkumų. | mokslo metais, pagal poreikį | | spec. pedagogė |  | Geresnis mokinio pažinimas, laiku suteikta pagalba. |
| 1.8. | Mokinių dėl ribotų galimybių mokytis ar dažnai pasikartojančių mokymosi sunkumų pirminis vertinimas mokyklos VGK.  Siuntimas į Lazdijų r.sav. PPT išsamiam ugdymosi gebėjimų ir sunkumų vertinimui. | esant poreikiui | | spec. pedagogė |  | Geresnis mokinio pažinimas, laiku suteikta pagalba. |
| 1.9. | Spec. pedagogo dokumentacijos pildymas. | mokslo metais | | spec. pedagogė |  | Ugdymo proceso analizė, dokumentacijos tvarkymas. |
| **2.** | **Tiesioginis darbas su mokiniais** |  | |  |  |  |
| 2.1. | Specialiųjų pedagoginės pagalbos pratybų vedimas. | pagal sudarytą tvarka-  raštį | | spec. pedagogė |  | Mokomųjų ir korekcinių tikslų siekimas |
| 2.2. | Mokymosi sunkumų turinčių mokinių pedagoginis tyrimas, mokymosi gebėjimų ir sunkumų įvertinimas, siuntimas į PPT išsamiam tyrimui, išvadų nustatymui. | esant poreikiui | | spec. pedagogė |  | Nustatyti sutrikimai ir teikiama kvalifikuota pagalba. |
| 2.3. | Individualios pagalbos mokiniui teikimas, konsultavimas. | esant poreikiui | | spec. pedagogė |  | Geresnis mokinio pažinimas, suteikta pagalba, konsultacija. |
| 2.4. | Dalyvauti, padėti specialiųjų poreikių mokiniams pasirengti įvairiems konkursams, viktorinoms. | pagal  konkursų  pasiūlą | | spec. pedagogė |  | Mokinių saviraiškos skatinimas, kūrybiškumo ugdymas,  estetinio grožio formavimas. |
| **3.** | **Metodinė veikla** |  | |  |  |  |
| 3.1. | Metodinės medžiagos kaupimas, sisteminimas. | mokslo metais | | spec. pedagogė |  | Ugdymo proceso tobulėjimas. |
| 3.2. | Didaktinių, mokomųjų, vaizdinių priemonių rengimas, atnaujinimas. | pagal poreikį | | spec. pedagogė |  | Ugdymo proceso tobulėjimas. |
| 3.3. | Seminarų medžiagos, informacijos pasidalijimas su pedagogais, ugdančiais specialiųjų poreikių turinčius mokinius | pagal poreikį | | spec. pedagogė |  | Gerosios patirties sklaida. |
| 3.4. | Rekomendacijų, darbo metodų, naudingos literatūros pateikimas pritaikytų ir individualizuotų programų rengimui. | mokslo metais, pagal poreikį | | spec. pedagogė |  | Pedagogų švietimas, konsultavimas. |
| **4.** | **Bendradarbiavimas su mokyklos pedagogais, kitais pagalbos mokiniui specialistais, PPT specialistais** |  | |  |  |  |
| 4.1. | Konsultuoti dalyko mokytojus prieš I ir II pusm. rengiant specialiųjų poreikių mokiniams pritaikytas ir individualizuotas ugdymo programas. | rugsėjo,  sausio mėn.,  pagal poreikį | | spec. pedagogė |  | Bendras specialistų ir mokytojų ugdymo tikslų ir uždavinių derinimas, nuoseklus ir sistemingas ugdymo turinio planavimas. |
| 4.2. | Teikti mokytojams metodinę pagalbą, rengiantis dalyko pamokoms. | esant poreikiui | | spec. pedagogė |  | Pagalba mokytojui, sklandaus ugdymo proceso organizavimas |
| 4.3. | Dalyvavimas mokyklos pradinių klasių mokytojų ir pagalbos specialistų metodinės grupės veikloje. | pagal metodinės grupės veiklos planą | | spec. pedagogė |  | Informacijos teikimas, gerosios patirties sklaida. |
| 4.4. | Pranešimas mokyklos pradinių klasių mokytojų ir pagalbos specialistų metodinės grupės posėdyje „**Įvairiapusių raidos sutrikimų turinčių vaikų ugdymosi galimybės ir iššūkiai“.** | pagal metodinės grupės veiklos planą | | spec. pedagogė |  | Informacijos teikimas, gerosios patirties sklaida. |
| 4.5. | Specialiųjų poreikių turinčių mokinių ugdymo rezultatų aptarimas po I ir II pusmečių. | sausio, birželio mėn. | | spec. pedagogė |  | Geresnių rezultatų siekimas, patirties pasidalijimas, veiklos planavimas. |
| 4.6. | Dalyvavimas mokyklos Vaiko gerovės komisijos veikloje, direkciniuose susirinkimuose, pedagogų tarybos posėdžiuose, kitoje mokyklos veikloje. | pagal veiklos planą | | spec. pedagogė |  | Informacijos teikimas, pedagogų švietimas, konsultavimas, mokinių ugdymosi poreikių tenkinimas. |
| 4.7. | Dalyvavimas Lazdijų r. sav. logopedų, specialiųjų pedagogų metodinės grupės veikloje. | pagal metodinėsgrupės veiklos planą | | spec. pedagogė |  | Savišvieta, informacijos teikimas, gerosios patirties sklaida |
| 4.8. | Konsultuotis įvairiais spec. poreikių mokinių ugdymo klausimais ir kt. su Lazdijų r. sav. PPT specialistėmis. | esant poreikiui | | spec. pedagogė |  | Savišvieta, konsultacijos. |
| **5.** | **Bendravimas su mokinių tėvais** |  | |  |  |  |
| 5.1. | Individualių konsultacijų teikimas specialiųjų poreikių turinčių mokinių ugdymo klausimais. | mokslo metais, pagal poreikį | | spec. pedagogė |  | Ryšių su tėvais tobulėjimas, pasitikėjimo mokykla kėlimas, geresnių rezultatų siekimas. |
| 5.2. | Kartu su tėvais spręsti iškilusius mokinių ugdymo(si) sunkumus, esant reikalui kreiptis į mokyklos VGK, Lazdijų r.sav. PPT specialistes. | pagal poreikį | | spec. pedagogė |  | Bendradarbiavimas su tėvais, geresnių rezultatų siekimas. |
| 5.3. | Kartu su mokinių tėvais aptarti specialiųjų poreikių turinčių mokinių ugdymo rezultatus po I ir II pusmečių. | sausio, birželio mėn., esant poreikiui | | spec. pedagogė |  | Bendradarbiavimas su tėvais, geresnių rezultatų siekimas. |
| **6.** | **Kvalifikacijos kėlimas, mokymai** |  | |  |  |  |
| 6.1**.** | Dalyvauti mokykloje, Lazdijų ir kt. švietimo centrų organizuojamuose seminaruose ir kt. renginiuose, nuotoliniuose mokymuose, virtualiuose seminaruose. | pagal veiklos planą | | spec. pedagogė |  | Kvalifikacijos tobulinimas, kėlimas. |
| 6.2. | Analizuoti naujausius teisės aktus, įstatymus, specialiojo ugdymo naujoves. | mokslo metais | | spec. pedagogė |  | Savišvieta, informacijos teikimas. |
| **7.** | **Kabineto turtinimas** |  | |  |  |  |
| 7.1. | Kabineto materialinės bazės turtinimas. | mokslo metais, pagal galimybę | | spec. pedagogė |  | Materialinių išteklių plėtojimas pagal galimybes. |
| 7.2. | Kabineto estetinio vaizdo kūrimas. | mokslo metais | | spec. pedagogė |  | Tinkamos ugdymui aplinkos sukūrimas. |
| 7.3. | Didaktinės, metodinės, vaizdinės medžiagos kūrimas, rengimas, atnaujinimas. | mokslo metais,  esant poreikiui | | spec. pedagogė |  | Ugdymo proceso tobulėjimas. |
| **8.** | **Kita veikla** |  | |  |  |  |
| 8.1 | Priklausau darbo grupei mokyklos veiklos planui ir metinei ataskaitai parengti | pagal  m-klos veiklos planą | | spec. pedagogė |  | Ugdymo kokybės gerinimas. |
| 8.2. | Dalyvavimas mokyklos, rajono renginiuose. | pagal  m-klos, ŠC veiklos planus | | logopedė |  | Bendravimas, bendradarbiavimas. |
| 8.3. | Budėjimas | pagal grafiką | | logopedė |  | Saugios aplinkos kūrimas |

Spec. pedagogė Skaistė Šerkšnienė