PATVIRTINTA

Lazdijų r. Šeštokų mokyklos

Direktoriaus 2018 m. kovo 14 d.

įsakymu Nr. V7-67

PRITARTA

Lazdijų r. Šeštokų mokyklos tarybos

2018 m. vasario 23 d. posėdžio Nr. S1-2

nutarimu

**LAZDIJŲ R. ŠEŠTOKŲ MOKYKLOS**

**2018 metų veiklos planas**

2018 m.

Šeštokai

TURINYS

[I. BENDROSIOS NUOSTATOS 4](#_Toc508575858)

[II. SITUACIJOS ANALIZĖ 5](#_Toc508575859)

[III. PRIORITETAS, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI 2018M. 7](#_Toc508575860)

[IV. VEIKSMŲ PLANAS, LAUKIAMI REZULTATAI 8](#_Toc508575861)

[1 TIKSLAS. GERINTI UGDYMO KOKYBĘ 8](#_Toc508575862)

[2 TIKSLAS. KURTI SAUGIĄ MOKYMOSI APLINKĄ. 21](#_Toc508575863)

[V. METINIO VEIKLOS PLANO PRIEDAI 25](#_Toc508575864)

[5.1. Mokyklos veiklos įsivertinimo darbo grupės veiklos planas 25](#_Toc508575865)

[5.2. Vaiko gerovės komisijos veikla 26](#_Toc508575866)

[5.3. Socialinio pedagogo veikla 33](#_Toc508575867)

[5.4. Psichologo veikla 38](#_Toc508575868)

[5.5. Logopedo veikla 46](#_Toc508575869)

[5.6. Specialiojo pedagogo veikla 51](#_Toc508575870)

[5.7. Bibliotekos veikla 57](#_Toc508575871)

[5.8. Valstybės atkūrimo šimtmečio paminėjimo renginiai 60](#_Toc508575872)

[5.9. Ugdymo priežiūros planas 61](#_Toc508575873)

[5.9.1. Mokytojų tarybos posėdžiai ir direkciniai pasitarimai 64](#_Toc508575874)

[5.10. Mokinių asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo, rezultatų analizavimo ir panaudojimo sistema 70](#_Toc508575875)

[5.11. Mokyklos tarybos veiklos planas 71](#_Toc508575876)

[5.12. Mokinių tarybos veikla 73](#_Toc508575877)

[5.13. Atestacijos komisijos veikla 76](#_Toc508575878)

[5.13.1. Mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų ir mokyklos vadovų kompetencijos ir kvalifikacijos tobulinimo programa 77](#_Toc508575879)

[5.14. Metodinė veikla 81](#_Toc508575880)

[5.14.1. Metodinės tarybos veikla 81](#_Toc508575881)

[5.14.2. Klasių auklėtojų metodinės grupės veikla 85](#_Toc508575882)

[5.14.3. Kalbų ir socialinių mokslų metodinės grupės veikla 90](#_Toc508575883)

[5.14.4. Gamtos ir tiksliųjų mokslų metodinės grupės veikla 100](#_Toc508575884)

[5.14.5. Pradinio ugdymo ir pagalbos mokiniams specialistų metodinės grupės veikla 107](#_Toc508575885)

[5.14.6 Kūno kultūros, technologijų ir menų metodinės grupės veikla 110](#_Toc508575886)

[5.15. Mokinių sveikatos priežiūros organizavimo veiklos 114](#_Toc508575887)

[5.16. Ūkinė-finansinė veikla 121](#_Toc508575888)

[5.17. Ugdymo karjerai veiklai 124](#_Toc508575889)

[5.18. Projektų rengimo grupės veikla 129](#_Toc508575890)

# I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lazdijų r. Šeštokų mokyklos 2018 metų veiklos planas (toliau –planas), atsižvelgus į strateginius mokyklos tikslus, švietimo būklę, bendruomenės poreikius nustato metinius mokyklos tikslus ir uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti.
2. Planas parengtas atsižvelgus į Valstybės švietimo strategijos 2013-2022 metų nuostatas, Lazdijų rajono savivaldybės 2017-2019 metų strateginį veiklos planą, Lazdijų r. Šeštokų mokyklos 2016-2018 metų strateginį planą, patvirtintą Lazdijų rajono Šeštokų mokyklos direktoriaus 2016 m. gegužės 30 d. įsakymu Nr. V7-120 ir 2017-2018 ir 2018-2019 m. m. priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo programų ugdymo planus, patvirtintus Lazdijų r. Šeštokų mokyklos direktoriaus 2017 m. rugsėjo 4 d. įsakymu Nr. V7-196.
3. Planą įgyvendins Lazdijų r. Šeštokų mokyklos administracija, pedagogai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai specialistai, ugdytiniai ir jų tėvai.

**MOKYKLOS VIZIJA**

* Pagrindinė mokykla, orientuota į moksleivių gebėjimų ugdymą, lygių galimybių sudarymą, geresnės ugdymo kokybės užtikrinimą.
* Mokykla, kurioje yra moderni, saugi, jauki mokymosi aplinka, padedanti tenkinti moksleivių poreikius ir polinkius.
* Demokratiška mokykla, kurioje mokoma gyventi, remiantis bendražmogiškomis vertybėmis, meile Tėvynei, pagarba šeimos tradicijoms, tautos kultūrai, šalies istorijai.
* Besimokanti institucija, tobulinanti savo vertybių sistemą.

**MOKYKLOS MISIJA**

* Užtikrinti kiekvienam mokiniui atitinkančias jo amžių, interesus, gebėjimus, žinias, mokymosi aplinkas, kurios įgalintų įgyti bendrąją asmenybinę ir socialinę brandą, išmokytų nuolat plėtoti teikiamą išsilavinimą taip, kad jis galėtų sėkmingai dirbti, gyventi, integruotis visuomenėje, ją įtakodamas ir tobulindamas.

# SITUACIJOS ANALIZĖ

Įgyvendinant Lazdijų r. Šeštokų mokyklos 2017 metų veiklos planą buvo siekiama įgyvendinti tikslus – gerinti ugdymo kokybę ir kurti saugią mokymosi aplinką. Šių tikslų įgyvendinimui buvo iškelti metiniai uždaviniai ir numatomos priemonės jiems pasiekti. 2017 m. mokyklos veiklos planą įgyvendino Lazdijų r. Šeštokų mokyklos administracija, pedagogai ir kiti ugdymo procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai.

Įgyvendinant Lazdijų r. Šeštokų mokyklos 2017 m. veiklos planą, labiausiai sekėsi:

1. Pamokose panaudoti turimus informacinių kompiuterinių technologijų išteklius.
2. Ugdymo procesą aprūpinti moderniomis, inovatyviomis, ugdytis motyvuojančiomis mokymo priemonėmis.
3. Ugdyti mokinių kūrybiškumą, sudaryti sąlygas mokinių saviraiškai.
4. Mažinti žemus ugdymo pasiekimus ir didinti aukštesnius ugdymo pasiekimus turinčių mokinių skaičių, gerinti lankomumo rodiklius.
5. Kelti kvalifikaciją pamokos tobulinimo, kompiuterinio raštingumo įgūdžių gerinimo temomis.
6. Edukacinių išvykų organizavimas.
7. Mokyklos pedagogus įtraukti į mokyklos veiklos planavimą, darbą trumpalaikėse darbo grupėse.
8. Aktyvinti mokinių savivaldos iniciatyvas.
9. Sudominti mokinius ateities planavimu.
10. Teikti pagalbą mokiniui.
11. Bendradarbiauti su tėvais ruošiantis ir organizuojant mokyklos tradicinius ir netradicinius renginius.
12. Bendradarbiauti su mokyklos socialiniais partneriais prevenciniais klausimais, sprendžiant mokinių problemas.
13. Vykdyti mokyklos veiklos sklaidą.

Vis dar tobulintinomis sritimis laikome:

1. Netradicinių pamokų vedimas už mokyklos ribų.
2. Pedagogų gerosios patirties sklaida, vedant atviras dalykų pamokas rajono mokytojams, dalijantis informacija, sugrįžus iš kvalifikacijos tobulinimo renginių, organizuojant patirties sklaidos renginius rajono mokytojams.
3. Dalyvavimą tarptautiniuose projektuose.
4. Informacijos apie kiekvieno mokinio individualią pažangą panaudojimas ugdymo procesui tobulinti.
5. Mokinių aukštesniųjų mąstymo gebėjimų ugdymas.
6. Mokinių tėvų švietimas.
7. Mokinių tėvų įtraukimas į mokinių karjeros planavimą.
8. Edukacinių aplinkų kūrimas ir saugumo užtikrinimas mokyklos lauko teritorijoje.

Rengdami ir įgyvendindami 2018 m. mokyklos veiklos plano tikslus, uždavinius ir jiems įgyvendinti skirtas priemones, didesnį dėmesį skirsime tobulintinų sričių priemonių įgyvendinimui.

# PRIORITETAS, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI 2018M.

**VEIKLOS PRIORITETAS:**

**•** Ugdymo proceso modernizavimas ir švietimo kokybės kėlimas.

• Mokinių kūrybiškumo ir atsakingumo ugdymas.

• Saugios mokymosi aplinkos užtikrinimas ir mokinių sveikatos stiprinimas.

• Mokyklos bendruomenės ryšių stiprinimas.

MOKYKLOS STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI:

* 1. **Gerinti ugdymo kokybę:**
  2. ugdymo procese taikyti inovacijas;
  3. skatinti mokinių mokymosi motyvaciją;
  4. vesti pamokas, orientuotas į mokinių pasiekimus ir kompetencijų didinimą;
  5. sudaryti galimybes mokinių saviraiškai ir gabių mokinių ugdymui(si);
  6. vykdyti metodinės ir pedagoginės veiklos gerosios patirties sklaidą, stiprinti pedagogų bendradarbiavimą;
  7. efektyvinti pedagoginės pagalbos teikimą;
  8. gerinti ugdymo kokybę panaudojant ugdymo rezultatus;

**2. Kurti saugią mokymosi aplinką:**

2.1. kurti naujas edukacines aplinkas;

2.2. efektyvinti mokinių žalingų įpročių, nusikalstamumo ir patyčių prevenciją, mokinių sveikatos ugdymą, gerinti mokyklos bendruomenės mikroklimatą įtraukiant mokinius, tėvus ir pedagogus;

2.3. formuoti rizikos grupei priklausančių mokinių elgesio normas ir gerinti jų pamokų lankomumą;

2.4. užtikrinti mokinių saugumą mokyklos teritorijoje;

# VEIKSMŲ PLANAS, LAUKIAMI REZULTATAI

# 1 TIKSLAS. GERINTI UGDYMO KOKYBĘ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Priemonės pavadinimas** | **Planuojamas rezultatas** | **Įgyvendinimo kriterijai** | **Finansavimo šaltinis** | **Atsakingi** |
| **1.1. Ugdymo procese taikyti inovacijas** | | | | |
| 1.1.1. Turimų informacinių technologinių priemonių panaudojimas ugdymo procese | Sėkmingos, motyvuojančios mokytis pamokos, aktyvūs mokymo metodai, IKT kompetencijų ugdymas | Visi dalykų mokytojai turi informacinio raštingumo kompetencijų, turi galimybę naudotis informacinėmis technologijomis, 30 % vestų pamokų naudojama informacinės technologijos (mokinių apklausų rezultatai) | Mokinio krepšelio lėšos | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui |
| 1.1.2. Naujų inovatyvių mokymo priemonių įsigijimas | Efektyvus ugdymo procesas, motyvuojančios pamokos | Už mokinio krepšelio lėšas, skirtas mokymo priemonėms įsigyti, bus nupirkta modernių mokymo priemonių. | Mokinio krepšelio lėšos | Ūkvedys |
| 1.1.3. Netradicinės ir integruotos pamokos. | Efektyvus mokymas (is) | Kiekvienas mokytojas per metus praveda bent vieną integruotą ir netradicinę pamoką | Mokinio krepšelio ir projektų lėšos | Metodinė taryba |
| 1.1.4. Mokinių ugdymas per projektines, tiriamąsias veiklas. | Ugdymo proceso efektyvinimas, ugdymo naujovių paieška ir taikymas, mokinių bendrųjų ir dalykinių kompetencijų ugdymas | Visi mokiniai per metus yra įtraukti bent į vieną projektinę ar tiriamąją veiklą | Projektų lėšos,  mokinio krepšelio lėšos | Dalykų metodinės grupės |
| 1.1.5. Mokytojų kvalifikacijos kėlimas, siekiant atnaujinti IKT naudojimo pamokoje kompetencijas, ieškant naujų inovacijų taikymo ugdymo procese formų. | Efektyviai panaudojamos mokyklos įsigytos IKT, mokytojų įgytos naujos kompetencijos, naujos pamokų organizavimo formos ir mokymo metodai | 30 proc. mokytojų per metus bent 1 kartą kelia kvalifikaciją IKT panaudojimo pamokose tematika. | Mokinio krepšelio lėšos | Direktorius |
| **1.2. Skatinti mokinių mokymosi motyvaciją** | | | | |
| 1.2.1. Pažintinės išvykos, edukacinės pamokos už mokyklos ribų | Kils mokymosi motyvacija, plėsis mokinių akiratis, mokiniai stiprins bendrąsias ir dalykines kompetencijas | Per metus kiekvienas mokytojas praveda bent po 1 pamoką edukacinėse aplinkose už mokyklos ribų. | Mokinio krepšelio lėšos | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui |
| 1.2.2. Padėkos dienos organizavimas, mokinių skatinimo už mokymosi pasiekimus sistemos tobulinimas | Kils mokymosi motyvacija, gerės bendruomenės narių santykiai, bendravimas ir bendradarbiavimas | 2018-01 ir 2018–06 įvykę padėkos dienos renginiai, paskatinti labai gerai besimokantys ir pamokas lankantys mokiniai, kiti mokyklos bendruomenės nariai. | Paramos lėšos | Mokyklos direktorius |
| 1.2.3. Mokinių pasiekimų viešinimas mokyklos internetinėje svetainėje. | Mokyklos rezultatai prieinami plačioje informacinėje erdvėje, autoritetų ir lyderystės formavimas. | Paviešinti mokinių pasiekimai per mokslo metus mokyklos internetinėje svetainėje | - | Mokyklos internetinės svetainės administratorius |
| 1.2.4. Mokinių darbų publikavimas mokyklos edukacinėse erdvėse ir mokyklos internetinėje svetainėje. | Mokiniai paskatinami dalyvauti įvairiose veiklose, įvertinamos mokinių pastangos. | Organizuotos mokinių darbų parodos mokyklos edukacinėse erdvėse, publikuoti mokinių darbai mokyklos internetinėje svetainėje | Mokinio krepšelio, paramos lėšos | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui |
| **1.3. Vesti pamokas, orientuotas į mokinių pasiekimus ir kompetencijų didinimą** | | | | |
| 1.3.1. Pamokos ugdymo turinio ir metodikos planavimo tobulinimas | Pamokoje įgyvendinami pamokos uždaviniai, mokiniai įgyja bendrųjų ir dalykinių kompetencijų. | Per metus kiekvienos metodinės grupės mokytojai praveda bent vieną atvirą pamoką mokyklos mokytojams.  1 proc. sumažės mokinių, nepasiekusių patenkinamo pasiekimų lygmens, skaičius, 2 proc. padidės pagrindinį ir aukštesnįjį pasiekimų lygmenį pasiekusiųjų mokinių skaičius. | Mokinio krepšelio lėšos | Metodinė taryba |
| 1.3.2. Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo, diagnostinių testų ir PUPP užduočių ir rezultatų informacijos panaudojimas mokinių dalykinių kompetencijų ugdymui | Mokiniai įgis kompetencijų, užtikrinančių galimybes pasiekti teigiamą įvertinimą atliekant nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo, diagnostinius testus ir pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimą. | Pagerės mokinių nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo, diagnostinių testų, PUPP rezultatai. Siekiamybė- nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo, diagnostinių testų rezultatai atitinka Lietuvos rezultatų vidurkį, PUPP rezultatai- atitinka Lazdijų r. mokyklų rezultatų vidurkį. | Mokinio krepšelio lėšos | Metodinė taryba |
| 1.3.3. mokytojų kvalifikacijos kėlimas, tobulinant pamokos kokybę | Mokytojų dalyvavimas kvalifikacijos kėlimo kursuose pamokos tobulinimo srityje | Bent 25 proc. mokytojų kvalifikaciją kels pamokos tobulinimo srityje. | Mokinio krepšelio lėšos | Direktorius |
| **1.4. Sudaryti galimybes mokinių saviraiškai ir gabių mokinių ugdymui(si)** | | | | |
| 1.4.1.Pagal galimybes sudaryti sąlygas mokiniams rinktis dalykų modulius ir pasirenkamuosius dalykus | Mokyklos ugdymo plano įgyvendinimas | Įgyvendintos mokinių pasirinktos ugdymo programos | Mokinio krepšelio lėšos | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui |
| 1.4.2. Įvairinti neformalaus ugdymo programų pasiūlą, atsižvelgiant į mokinių poreikius ir mokyklos finansines galimybes, į neformaliojo ugdymo veiklą įtraukti kuo daugiau mokinių. | Didesnė neformalaus švietimo programų įvairovė leis atsiskleisti mokinių saviraiškai ir iniciatyvumui | Atsižvelgiant į mokinių pageidavimus, išreikštus anketinėse apklausose, ir mokinio krepšelio lėšas, parengtos ir įgyvendintos neformalaus ugdymo programos. Neformaliojo ugdymo užsiėmimus mokykloje lanko 90 proc. mokinių. | Mokinio krepšelio lėšos | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui |
| 1.4.3. Neformaliojo švietimo programų turinį orientuoti į bendrąsias ir dalykines kompetencijas. Vykdyti programų įgyvendinimo atsiskaitomybę mokyklos bendruomenei ir mokyklos bei rajoniniuose renginiuose | Lankydami neformaliojo švietimo užsiėmimus mokiniai praplės bendrąsias ir įgis dalykinių kompetencijų, pasiruoš mokyklos ir rajoniniams renginiams, bus užimti, įgis daugiau pasitikėjimo savo jėgomis. Mokyklos bendruomenė bus informuojama apie neformaliojo švietimo užsiėmimų rezultatus. | Formaliojo ugdymo programų turinys orientuotas į menus, sveiką gyvenseną, 50 proc. siūlomų neformaliojo ugdymo programų yra dalykinės (gamtos, tikslių, humanitarinių ir socialinių mokslų). Kasmet mokyklos bendruomenei ugdymo rezultatus pristato programas įgyvendinantys mokytojai ir mokiniai. Neformaliojo ugdymo programas įgyvendinantys mokytojai su mokiniais dalyvauja mokyklos bei rajoniniuose renginiuose | Mokinio krepšelio lėšos | Dalykų metodinės grupės |
| 1.4.4. Netradicinių dalykinių dienų organizavimas (kalbų ir socialinių mokslų, gamtos ir tiksliųjų mokslų, menų ir technologijų) | Mokiniai galės dalykines žinias pritaikyti praktiškai, atlikti netradicines užduotis, varžytis su kitų mokyklų mokiniais | Kasmet organizuotos netradicinės dalykinės dienos (kalbų ir socialinių mokslų, gamtos ir tiksliųjų mokslų, menų ir technologijų) | Mokinio krepšelio lėšos | Dalykų metodinės grupės |
| 1.4.5. Gabiems mokiniams organizuojamos edukacinės išvykos: į laboratorijas, mokslo ir technologijų objektus | Mokiniai įgis ir sustiprins matematines, gamtos ir socialinių mokslų, menų ir technologijų dalykines kompetencijas | Organizuotos 2-3 edukacinės išvykos per metus gabiems mokiniams | Mokinio krepšelio, projektų lėšos | Dalykų mokytojai |
| 1.4.6. Skatinti gabius mokinius dalyvauti olimpiadose, konkursuose, projektuose, varžybose, viktorinose, parodose, akcijose. | Iniciatyvumo, savarankiškumo ir kūrybiškumo ugdymas | Organizuoti mokykliniai olimpiadų, konkursų turai, visose rajoninėse olimpiadose, konkursuose, viktorinose ir varžybose mokyklą atstovauja mokiniai ar jų komandos, mokykloje organizuojamos mokinių darbų parodos, akcijos, viktorinos. | Mokinio krepšelio lėšos | Dalykų mokytojai |
| 1.4.7. Skatinti ir palaikyti mokinių novatoriškas iniciatyvas dalyvauti mokinių savivaldos veikloje | Pilietiškumo, iniciatyvumo, savarankiškumo ir kūrybiškumo ugdymas | Įgyvendintas mokinių tarybos parengtas veiklos planas. | Mokinio krepšelio ir paramos lėšos | Mokinių tarybos pirmininkas |
| **1.5. Vykdyti metodinės ir pedagoginės veiklos gerosios patirties sklaidą, stiprinti pedagogų bendradarbiavimą** | | | | |
| 1.5.1. Personalo patirties panaudojimas ugdymo tobulinimui | Mokytojai, grįžę iš kvalifikacijos kėlimo renginių, direkcinių pasitarimų metu ar metodinėse grupėse skleis gerąją patirtį. | Visi mokytojai, dalyvavę kvalifikacijos tobulinimo renginiuose direkciniuose pasitarimuose ar metodinėse grupėse pristato gerąją patirtį | Mokinio krepšelio lėšos | Dalykų mokytojai |
| 1.5.2. Bendradarbiavimas su rajono mokytojais dalijantis gerąja patirtimi ugdymo rezultatų gerinimo metodikos srityje | Mokytojai pasidalins sėkminga patirtimi su kitų mokyklų pedagogais, įgis naujų žinių apie efektyvią pamoką. | 2018 m. mokykloje organizuota rajoninė konferencija dalykų mokytojams. Dalykų mokytojai dalyvauja kitų mokyklų mokytojų vedamose atvirose pamokose. | Mokinio krepšelio lėšos | Metodinė taryba |
| 1.5.3. Darbo grupių mokyklos veiklai planuoti sudarymas įtraukiant visus mokytojus | Parengta metinės veiklos programa, mokyklos ugdymo planas, mokyklos ataskaitos, parengti projektai, organizuoti renginiai | Mokyklos veiklos planavimui sudaromos darbo grupės. Per metus mokyklos veiklos planavimo darbo grupėse dalyvauja 30 proc. mokytojų. | Mokinio krepšelio lėšos | Direktorius |
| 1.5.4. Atvirų dalykinių pamokų organizavimas | Mokytojų gerosios patirties sklaida mokyklos ir rajono pedagogams | 2 atviros pamokos per metus rajono dalykų mokytojams | Mokinio krepšelio lėšos | Metodinė taryba |
| **1.6. Efektyvinti pedagoginės pagalbos teikimą** | | | | |
| 1.6.1. Mokiniams ir jų tėvams teikiamos profesinio informavimo, konsultavimo ir orientavimo paslaugos | Mokinių ir jų tėvų profesinis švietimas ir informavimas, konsultavimas, pažintis su mokyklomis ir jų studijų programomis, priėmimo sąlygomis.  Parodų, stendų profesinio švietimo tema įrengimas.  Mokinių susitikimai su profesinių mokyklų atstovais, išvykos į įmones tikslu susipažinti su įvairių profesijų ypatumais, išvykos į tėvų darbovietes. Pagalba mokiniams planuojant karjerą, verslumo renginių organizavimas. Karjeros ugdymo renginiai klasėse, bendradarbiavimas su kaimyninėmis mokyklomis, bendri renginiai, informacijos sklaida apie ugdymą karjerai mokyklos internetinėje svetainėje. | Visi besikreipiantys mokiniai ir jų tėvai gauna profesinio konsultavimo paslaugą, kasmet organizuojama bent 1 išvyka į profesinių ir aukštųjų mokyklų studijų mugę. Mokykloje yra įrengtas profesinio informavimo stendas, informacija jame periodiškai atnaujinama. Per metus kiekviena klasė bent 1 kartą organizuoja išvyką į tėvų darbovietes, 10 kl. mokiniai balandžio mėn. išvyksta į Darbo biržos specialistų paskaitą. Mokykloje organizuojama tradicinė Kaziuko mugė, bendri renginiai Šeštokų, Krosnos, A. Kirsnos ir Marijampolės savivaldybės Želsvos pagrindinės mokyklos mokiniams. Mokyklos 10 klasės mokiniai supažindinami su viduriniu ugdymu. Mokyklos svetainėje pateikta informacija apie ugdymo karjerai naudingas nuorodas, viešinami vesti renginiai | Mokinio krepšelio lėšos | Klasių auklėtojų metodinė grupė, ugdymo karjerai koordinatorius |
| 1.6.2. Socialinės pagalbos teikimas socialinių įgūdžių stokojantiems mokiniams ir jų tėvams | Mokiniai ir jų tėvai įgis socialinių įgūdžių, sumažės socialinė atskirtis tarp mokinių, pagerės mokinių savivertė ir pasitikėjimas savimi, pakils mokymosi motyvacija | Socialinę pagalbą gauna visi mokiniai, stokojantys socialinių įgūdžių pagal mokyklos Vaiko gerovės komisijos nutarimus ir VšĮ Lazdijų švietimo centro pateiktas pažymas. | Mokinio krepšelio lėšos | Socialinis pedagogas |
| 1.6.3. Specialiosios pagalbos teikimas mokiniams, jų tėvams ir mokytojams | Mokiniai, jų tėvai ir mokytojai gaus profesionalią specialiojo pedagogo pagalbą, pagerės specialiųjų poreikių mokinių ugdymosi rezultatai | Specialiąsias pratybas lanko visi mokiniai pagal VšĮ Lazdijų švietimo centro pateiktas pažymas, konsultuojami jų tėvai ir mokinius mokantys mokytojai. | Mokinio krepšelio lėšos | Specialusis pedagogas |
| 1.6.4. Logopedinės pagalbos teikimas kalbėjimo sutrikimų turintiems mokiniams ir jų tėvams | Bus ištaisytos mokinių kalbėjimo spragos, mokiniai pasieks geresnių ugdymosi rezultatų | Logopedines pratybas lanko visi mokiniai pagal VšĮ Lazdijų švietimo centro pateiktas pažymas ir suderintus sąrašus. Konsultuojami mokinių tėvai ir mokinius mokantys mokytojai. | Mokinio krepšelio lėšos | Logopedas |
| 1.6.5. Psichologo pagalbos teikimas mokiniams, jų tėvams ir pedagogams sprendžiant mokinių asmenybines, bendravimo ir elgesio problemas | Sprendžiamos mokinių psichologinės problemos | Psichologo konsultacijas lanko visi mokiniai pagal VšĮ Lazdijų švietimo centro pateiktas pažymas, Lazdijų rajono savivaldybės ir mokyklos Vaiko gerovės komisijos nutarimus. Konsultuojami mokinių tėvai ir mokinius mokantys mokytojai. | Mokinio krepšelio lėšos | Psichologas |
| 1.6.6. Mokymosi pagalbos teikimas pamokoje ir po pamokų skirtingų gebėjimų mokiniams, mokinių konsultavimas | Mokiniai pašalins mokymosi spragas, pagerės mokymosi rezultatai, pagerės mokymosi motyvacija, bus formuojama mokinių atsakomybė už savo rezultatus, stiprinama mokymosi kompetencija | Pamokoje dalykų mokytojai konsultuoja skirtingų gebėjimų mokinius, diferencijuoja užduotis (stebėtų pamokų ir anketų rezultatų išvados). Mokyklos mokytojai mokymosi pagalbą teikia po pamokų pagal sudarytą tvarkaraštį konsultacijų metu. 5-10 kl. mokiniai kaip vieną iš socialinės veiklos rūšių teikia savanorišką pagalbą pradinių klasių mokiniams pailgintos grupės metu. | Mokinio krepšelio lėšos | Dalykų mokytojai |
| **1.7. Gerinti ugdymo kokybę panaudojant ugdymo rezultatus** | | | | |
| 1.7.1. Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo ir diagnostinių testų, PUPP užduočių ir rezultatų informacijos panaudojimas ugdymo kokybės gerinimui | Mokytojai įgis kompetencijų, padedančių pagerinti nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo ir diagnostinių testų ir PUPP rezultatus | Siekiamybė- nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo bei diagnostinių testų rezultatai atitinka Lietuvos rezultatų vidurkį, PUPP rezultatai- atitinka Lazdijų r. mokyklų rezultatų vidurkį. Atsižvelgiant į PUPP ir nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo bei diagnostinių testų rezultatus, mokinio krepšelio lėšas, bus koreguojamas pasirenkamasis ugdymo turinys | Mokinio krepšelio lėšos | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui |
| 1.7.2. Mokinių pažangos stebėsenos efektyvinimas | Mokytojai, klasių auklėtojai ir tėvai turės informaciją apie mokinių pasiekimus, priims sprendimus dėl mokymosi pagalbos teikimo, mokymosi spragų šalinimo | Kasmet rengiamos mokinių individualios pažangos suvestinės, lyginami mokinių metiniai įvertinimai ir nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo testų bei PUPP rezultatai.  1 proc. sumažės mokinių, nepasiekusių patenkinamo pasiekimų lygmens, skaičius, 2 proc. padidės pagrindinį ir aukštesnįjį pasiekimų lygmenį pasiekusiųjų mokinių skaičius. Itin gabūs arba nepasiekę dalyko patenkinamojo lygmens mokiniai rengia individualius ugdymo(si) planus. | Mokinio krepšelio lėšos | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui |
| **1.8 Stiprinti mokyklos ir tėvų partnerystę** | | | | |
| 1.8.1 Mokinių tėvų švietimas pedagoginiais, psichologiniais ir sveikatos tausojimo klausimais | Mokinių tėvų kompetencijų ugdymas | Kasmet tėvams pravedama 4-5 šviečiamieji renginiai pedagoginiais, psichologiniais, socialiniais ir sveikatos tausojimo klausimais | Mokinio krepšelio lėšos | Metodinė taryba |
| 1.8.2. Mokinių tėvų įtraukimas į mokyklos veiklą: renginių planavimą, renginių ir pamokų organizavimą, pedagoginę ir švietėjišką veiklą | Organizuoti bendri renginiai, bendradarbiauti pasiruošę tėvai ir mokytojai, geriau pažinta mokyklos veikla | Prie mokyklos švenčių ir kitų renginių organizavimo prisideda mokinių tėvų komitetas | Mokinio krepšelio lėšos | Mokyklos mokinių tėvų komitetas |
| 1.8.3. Mokinių tėvų lūkesčių tyrimas | Organizuojamos apklausos, išaiškinti mokinių tėvų lūkesčiai. | Vykdoma apklausa „Mokinių tėvų pasiūlymai mokyklos veiklai tobulinti“. Apklausoje dalyvauja bent 60 proc. pakviestųjų tėvų. | IQES online platforma | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui |
| 1.8.4. Tėvų dienų organizavimas | Tėvų informavimas apie mokinių ugdymosi rezultatus, mokymosi sėkmes ir nesėkmes | Kiekvieną savaitę klasių auklėtojai skiria 1 val. tėvų priėmimui mokykloje. | Mokinio krepšelio lėšos | Klasių auklėtojai |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# 2 TIKSLAS. KURTI SAUGIĄ MOKYMOSI APLINKĄ.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.1. Kurti naujas edukacines aplinkas.** | | | | |
| 2.1.1. Lauko klasės įrengimas | Ugdymo formų ir metodų taikymo įvairovė pamokose | Įrengta lauko klasė | Paramos lėšos | Ūkvedys |
| 2.1.2. Edukacinių erdvių įrengimas mokomuosiuose kabinetuose ir kitose mokyklos patalpose | Mokinių praktinių įgūdžių ir gebėjimų formavimas, mokyklos estetinio įvaizdžio kūrimas, sąlygų sudarymas mokiniams saugiai ir turiningai leisti laiką pertraukų metu | Mažiausiai 2 kartus per metus atnaujinamos edukacinės erdvės mokomuosiuose kabinetuose ir kitose mokyklos erdvėse | Mokinio krepšelio, paramos, projektų lėšos | Dalykų mokytojai |
| 2.1.3. Mokyklos aplinkos kampelių, želdinių ir gėlynų formavimas įtraukiant mokyklos bendruomenę: mokytojus, klasių auklėtojus, mokinius ir jų tėvus | Mokyklos aplinkos įvaizdžio kūrimas, mokinių estetinio skonio formavimas, komandinio darbo įgūdžių formavimas, bendruomenės telkimas | Kasmet 5-10 kl. mokiniai, mokytojai ir klasių auklėtojai dalyvauja tvarkant, atnaujinant mokyklos aplinką. Mokyklos aplinka yra estetiška. | Paramos ir projektų lėšos | Socialinės-pilietinės veiklos koordinatorius |
| **2.2 Efektyvinti mokinių žalingų įpročių, nusikalstamumo ir patyčių prevenciją, mokinių sveikatos ugdymą, gerinti mokyklos bendruomenės mikroklimatą įtraukiant mokinius, tėvus ir pedagogus** | | | | |
| 2.2.1. VGK narių ir pedagogų kompetencijų tobulinimas prevencijos srityje | VGK nariai ir mokytojai įgis naujų žinių ir kompetencijų, kaip dirbti su turinčiais žalingų įpročių, linkusiais nuskalsti ir tyčiotis, kenčiančius patyčias vaikais ir jų tėvais | Bent 1 kartą per metus VGK nariai ir kiti pedagogai tobulina kompetencijas prevencijos tematika, lankydami realius ar virtualius kvalifikacijos kėlimo renginius | Mokinio krepšelio lėšos | VGK pirmininkas |
| 2.2.2. Prevenciniai renginiai mokyklos bendruomenei pasitelkiant socialinius partnerius: policijos pareigūnus, vaiko teisių apsaugos specialistus, socialinius darbuotojus, sveikatos įstaigų darbuotojus, švietimo centro darbuotojus, priešgaisrinės apsaugos darbuotojus ir tėvus | Vieningo požiūrio į neigiamus socialinius veiksnius, veikiančius vaikus, formavimas | Įgyvendinti mokyklos VGK ir pagalbos mokiniui specialistų veiklos planai. | Mokinio krepšelio lėšos | VGK pirmininkas |
| 2.2.3. Mokinių tarybos iniciatyvų palaikymas vykdant prevencinius renginius, buriant mokyklos mokinių bendruomenę. | Mokinių iniciatyvumo ir pilietiškumo ugdymas, teisingo požiūrio į gyvenimo būdo pasirinkimą formavimas | Įgyvendinti mokinių tarybos veiklos planai | Mokinio krepšelio lėšos | Mokinių tarybos pirmininkas |
| 2.2.4. Bendros mokinių, pedagogų ir jų tėvų diskusijos prevencine, ugdymo tobulinimo tematikomis | Bendruomeniškumo, demokratiškumo ugdymas | Pravesta 1-2 renginiai per metus | Mokinio krepšelio lėšos | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui |
| 2.2.5. Bendros mokinių, tėvų ir pedagogų veiklos: aplinkos tvarkymas, ruošimasis šventėms, parodoms, renginiams | Bendruomeniškumo stiprinimas | Organizuojami tradiciniai mokyklos renginiai, prie jų organizavimo prisideda mokinių tėvai. | Mokinio krepšelio lėšos, projektų lėšos | Mokyklos savivaldos institucijų pirmininkai |
| 2.2.6. Projektinės veiklos efektyvinimas prevencine tematika | Prevencinių veiklų planavimas ir įgyvendinimas | Rengiamos ir įgyvendinamos patyčių, psichotropinių medžiagų vartojimo, sveikatinimo, vasaros poilsio organizavimo programos (mažiausiai po 1 programą pagal atskiras temas) | Projektų lėšos | Projektų rengimo darbo grupė |
| 2.2.7. Patyčių prevencinių programų įgyvendinimas mokyklos bendruomenėje. Teigiamo mokinių elgesio pastiprinimo priemonių sukūrimas ir naudojimas, patyčių stebėsena. | Pagerės mikroklimatas mokyklos bendruomenėje, sumažės patyčių atvejų tarp mokinių. Pedagogai ir kiti mokyklos darbuotojai bus apmokyti atpažinti patyčias ir užkirsti kelią jų plitimui, bendrauti su patyčias patyrusiais ir patyčias inicijuojančiais mokiniais. Kasmet bus vykdoma patyčių paplitimo stebėsena. | Vykdomos apklausos patyčių tema, mažėjantis patyčių lygis mokykloje. Mokiniai klasėse yra sukūrę pageidaujamo elgesio taisykles. Mokykloje sprendžiami visi patyčių atvejai. | Projektų lėšos, mokinio krepšelio lėšos | VGK pirmininkas |
| **2.3. Formuoti rizikos grupei priklausančių mokinių elgesio normas ir gerinti jų pamokų lankomumą** | | | | |
| 2.3.1. Pageidaujamo elgesio skatinimo bei drausminimo sistemos tobulinimas | Mokiniai suvoks netinkamo elgesio pasekmes, klasių auklėtojai kartu su mokiniais reguliariai vertins vieni kitų elgesį, rinks teigiamo elgesio pavyzdžius, skatins juos | Mažėjantis mokyklos vidaus tvarkos taisykles pažeidusių mokinių skaičius. Klasių bendruomenės nariai vertina vieni kitų elgesį. Mokykloje skatinami teigiamą elgesio pavyzdį rodantys mokiniai. | Mokinio krepšelio lėšos | Socialinis pedagogas |
| 2.3.2. Bendradarbiavimas su mokinių tėvais, socialiniais partneriais dėl mokinių lankomumo užtikrinimo | Bus užtikrinamas mokinių mokyklos lankymas, sprendžiamos vaiko ar šeimos problemos | Mažėjantis praleistų be pateisinamos priežasties pamokų skaičius, mažesnis mokyklą blogai lankančių mokinių skaičius | Mokinio krepšelio lėšos | VGK pirmininkas |
| **2.4. Užtikrinti mokinių saugumą mokyklos teritorijoje.** | | | | |
| 2.4.1. Mokyklos ikimokyklinio ugdymo grupės teritorijos aptvėrimas | Mokinių ir materialinio turto saugumas | Aptverta mokyklos ikimokyklinio ugdymo grupės teritorija | Biudžeto lėšos | Ūkvedys |
| 2.4.2. Senų medžių išpjovimas mokyklos teritorijoje | Mokinių ir mokyklos pastatų saugumas | Išpjauti seni medžiai | Biudžeto lėšos | Ūkvedys |

# METINIO VEIKLOS PLANO PRIEDAI

## 5.1. Mokyklos veiklos įsivertinimo darbo grupės veiklos planas

**Tikslas:** kurti mokyklą kaip nuolat savo veiklos kokybę įsivertinančią ir tobulėjančią organizaciją.

**Uždaviniai:**

1. Rinkti patikimus duomenis apie mokyklos veiklą.

2. Išsiaiškinti mokyklos veiklos privalumus ir trūkumus.

3. Įsivertinimo duomenis panaudoti mokyklos veiklos tobulinimui.

4. Susitarti dėl mokyklos veiklos tobulinimo prioritetų.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Veikla** | **Data** | **Atsakingas** |
| 1. Mokyklos veiklos įsivertinimo darbo grupės pasitarimas: pasirengimas įsivertinimui. | 2018 m. sausis | A. Paciukonienė |
| 2. Mokyklos veiklos įsivertinimo darbo grupės pasitarimas: pasirengimas vertinti veikos rodiklius, veiklos rodiklių nustatymas. | 2018 m. sausis | A. Paciukonienė, darbo grupė |
| 3. Įsivertinimo problemos aptarimas mokytojų tarybos posėdyje. | 2018 m. vasaris | A. Paciukonienė |
| 4. Įsivertinimo būdų aptarimas. | 2018 m. vasaris | A. Paciukonienė, darbo grupė |
| 5. Įsivertinimo darbo grupės veikla: veiklos rodiklių vertinimas. | 2018 m. sausis–balandis | A. Paciukonienė, darbo grupė |
| 6. Mokyklos veiklos įsivertinimo darbo grupės 2017–2018 m. m. ataskaitos pristatymas mokytojų tarybos, mokyklos tarybos posėdžiuose, informacijos skelbimas bendruomenei mokyklos tinklalapyje. | 2018 m. birželis | A. Paciukonienė |

## 5.2. Vaiko gerovės komisijos veikla

**Tikslas:** Pagalba mokiniams.

**Uždaviniai:**

1. Specialiosios pagalbos efektyvinimas.
2. Mokinių žalingų įpročių, patyčių ir nusikalstamumo prevencijos, mokinių sveikatos priežiūros efektyvinimas.
3. Klasės auklėtojo veiklos gerinimas ir bendravimo bei bendradarbiavimo su mokinių tėvais efektyvinimas.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Įvykdymo data** | | | **Vykdymas** | | | | **Pastabos ir laukiami rezultatai** | |
| **Atsakingas** | | **Vykdytojas** | |
| **1. Posėdžiai** | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Dėl specialiųjų poreikių mokinių pasiekimų ir programų II pusmečiui aptarimo. Siūlymas teikti specialiąją pagalbą.  Spec. poreikių mokinių ir kalbos ir komunikacijos sutrikimus turinčių mokinių sąrašų aptarimas. | 2018-01 | | | VGK pirmininkas | | | Komisijos nariai, dalykų mokytojai | Specialiųjų poreikių mokinių programų tobulinimas Specialiosios pagalbos teikimas mokiniams ir jų tėvams | |
| 1.2. | Dėl 4 klasės mokinių mokymosi rezultatų ir sunkumų aptarimo.  Dėl priešmokyklinio ugdymo grupės vaikų mokyklinės brandos.  Dėl mokinių su kalbos ir komunikacijos sutrikimais ugdymo rezultatų aptarimo.  Dėl mokinių, lankiusių specialiąsias pratybas pasiekimų aptarimo.  Dėl 1 klasės mokinių mokymosi sunkumų ir pasiekimų, specialiosios pagalbos teikimo.  Dėl „Olweus“ prevencinės programos įgyvendinimo aptarimo. | 2018-05 | | | VGK pirmininkas | | | Komisijos nariai, ikimokyklinės grupės auklėtojas, 4 kl. mokytojas, dalykų mokytojai, logopedas/ spec.pedagogas | Specialiosios pagalbos teikimas mokiniams. | |
| 1.3. | Dėl specialiųjų poreikių mokinių sąrašo aptarimo.  Dėl mokykloje besimokančių specialiųjų poreikių mokinių pritaikytų ir individualių programų I pusmečiui aptarimo su dalykų mokytojais, mokinių tėvais.  Dėl Vaiko gerovės komisijos veiklos plano papildymo.  Dėl mokinių, kuriems reikalinga logopedinė ir specialioji pagalba, sąrašo aptarimo.  Dėl pritaikytų ir individualizuotų programų formų. | 2018-09 | | | VGK pirmininkas | | | Komisijos nariai, mokytojai, logopedas (spec. pedagogas) | Specialiosios pagalbos teikimas mokiniams. Planavimo tobulinimas | |
| 1.4. | Dėl 5 klasės mokinių ir naujai atvykusių mokinių adaptacijos.  Dėl Vaiko gerovės komisijos veiklos plano sudarymo 2019 m. ir ataskaitos rengimo už 2018 m. | 2018-11 | | | VGK pirmininkas | | | Komisijos nariai, mokytojai | Specialiosios pagalbos teikimas mokiniams. Planavimo tobulinimas. Savianalizė ir įsivertinimas. | |
| 1.5. | 1. Dėl mokyklą blogai lankančių mokinių, vėluojančių į pamokas, turinčių žalingų įpročių ir linkusių nusikalsti elgesio aptarimo Vaiko gerovės komisijoje kartu su tėvais ir klasių auklėtojais. | 2018-03 arba pagal poreikį | | | VGK pirmininkas | | | Komisijos nariai, klasių auklėtojai | Prevencijos efektyvinimas | |
| 1.6. | Dėl mokinių, turinčių specialiųjų poreikių, pakartotinio gebėjimų įvertinimo. | 2018 m. | | | VGK pirmininkas | | | VGK komisijos nariai, dalykų mokytojai, klasių auklėtojai | Specialiosios pagalbos teikimo užtikrinimas | |
| 1.7. | Dėl mokymosi pagalbos teikimo, individualių ugdymosi planų sudarymo ir jų aptarimo | 2018 m. pagal poreikį | | | VGK pirmininkas | | | VGK nariai, klasių auklėtojai, dalykų mokytojai | Mokymosi pagalbos teikimas | |
| **2. Metodinė veikla** | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Dalijimasis informacine medžiaga sugrįžus iš kvalifikacijos kėlimo renginių | | 2018 m. | | VGK pirmininkas | | | Komisijos nariai, mokytojai | Gerosios patirties sklaida | |
| **3. Kvalifikacijos kėlimas** | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Kvalifikacijos kėlimas Lazdijų, Marijampolės, Alytaus ŠC, UPC. | | 2018 m. | | VGK pirmininkas | | | Komisijos nariai, mokytojai | Kvalifikacijos kėlimas | |
| 3.2. | Teisės aktų, susijusių su specialiuoju ugdymu, narkotinių ir psichotropinių medžiagų vartojimo, nepilnamečių prostitucijos ir priverstinio darbo prevencija nagrinėjimas su klasių auklėtojais ir dalykų mokytojais | | 2018 m. | | VGK pirmininkas | | | Komisijos nariai, mokytojai | Kvalifikacijos kėlimas | |
| **4. Bendravimas su tarnybomis** | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Bendradarbiavimas su Alytaus apskrities vyriausiojo policijos komisariato Lazdijų rajono policijos komisariatu, Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Vaiko teisių apsaugos skyriumi, VšĮ Lazdijų švietimo centru, informacijos teikimas apie rizikos grupei priklausančius vaikus, sprendžiant vaikų ir paauglių nusikalstamumo prevencijos klausimus, bendravimas ir bendradarbiavimas su Lazdijų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuru, bendradarbiavimas su Priešgaisrinės saugos tarnyba mokinių priešgaisrinės saugos klausimais | | 2018 m. | VGK pirmininkas | | Vaiko gerovės komisijos nariai, klasių auklėtojai, žmogaus saugos mokytojas | | | | Bendradarbiavimas su mokyklos partneriais. |

**5.2.1. Alkoholio ir kitų psichotropinių medžiagų vartojimo prevencijos planas**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Įgyvendinimo laikas** | **Atsakingas** | **Laukiami rezultatai** |
| 1. | Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos įgyvendinimas priešmokyklinio ugdymo gr., 1-10 kl. integruojant į mokomuosius dalykus | 2018 m. | Dalykų mokytojai | Mokiniai formuos neigiamą požiūrį apie psichotropinių medžiagų vartojimą, įgys žinių apie psichotropinių medžiagų vartojimo žalą žmogaus organizmui, asmenybei, šeimai ir visuomenei |
| 2. | Sveikatos ugdymo programos įgyvendinimas 1-10 kl. integruojant į mokomuosius dalykus | 2018 m. | Dalykų mokytojai | Mokiniai gebės pasirinkti sveikatą tausojantį gyvenimo būdą |
| 3. | Dalyvavimas prevencinių projektų programų įgyvendinime: psichotropinių medžiagų vartojimo , visuomenės sveikatos rėmimo, vaikų vasaros poilsio, vaikų ir paauglių nusikalstamumo. | 2018 m. | Dalykų mokytojai ir projektų rengimo darbo grupė | Aktyvių prevencinių veiklų įgyvendinimas per prevencines programas, formuojant pozityvų požiūrį į gyvenimo būdą |
| 4. | Dalyvavimas tarptautiniame Erasmus + projekte | 2018 m. | Projektų rengimo darbo grupė | Mokinių užimtumo gerinimas, bendradarbiavimas, dalijimasis patirtimi |
| 5. | Susitikimai su blaivybę propaguojančiais asmenimis ir organizacijomis | 2018 m. | Socialinis pedagogas | Blaivybės idėjų sklaida |
| 6. | Ankstyvosios intervencijos programos mokykloje įgyvendinimas | 2018 m. pagal poreikį | Psichologas | Siekimas padėti atsikratyti mokiniams žalingų įpročių |
| 7. | Prevencinės akcijos | 2018 m. | Socialinis pedagogas, psichologas, klasių auklėtojai | Suformuosime neigiamas nuostatas psichotropinių medžiagų vartojimui, ugdysime socialinius gebėjimus atsispirti spaudimui vartoti alkoholį |
| 8. | Mokinių darbų konkursai: piešinių, rašinių, skaitymo, kitų kūrybinių darbų | 2018 m. | Dalykų mokytojai | Menins išraiškos priemonėmis ugdysime neigiamas nuostatas psichotropinių medžiagų vartojimui |
|  | Bendri renginiai prevencine tematika su socialiniais partneriais: policijos pareigūnais, sveikatos specialistais, socialiniais darbuotojais | 2018 m. | VGK | Mokyklos bendruomenės švietimas, bendradarbiavimas ir pagalba |
| 10. | Psichologo ir socialinio pedagogo konsultacijos rizikos šeimų vaikams ir jų tėvams | 2018 m. | Socialinis pedagogas ir psichologas | Psichologinė ir pedagoginė pagalba mokiniams ir jų tėvams |
| 11. | Bendradarbiavimas su jaunimo bendruomenėmis | 2018 m. | Mokyklos vadovai | Sąlygų sudarymas jaunimo užimtumui naudotis sporto sale ir aikštynu |
| 12. | Mokinių mokymai atsirinkti pozityvią informaciją interneto tinkluose | 2018 m. | Dalykų mokytojai ir klasių auklėtojai | Mokinių švietimo organizavimas, įgūdžių formavimas atsirinkti tinkamą, reikiamą informaciją |

## 5.3. Socialinio pedagogo veikla

**Tikslas:**

Pagalba mokiniams.

**Uždaviniai:**

1. Materialinės pagalbos teikimas socialiai apleistiems ir socialiai remtiniems mokiniams.
2. Mokinių žalingų įpročių ir nusikalstamumo prevencijos efektyvinimas.
3. Mokinių mokymosi motyvacijos skatinimas ir drausmės bei pamokų lankomumo gerinimas.
4. Tiriamosios veiklos organizavimas ugdymo procese.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | | **Data** | **Vykdymas** | | **Pastabos ir laukiami rezultatai** |
| **Atsakingas** | **Vykdytojas** |
| **1. Individuali veikla** | | | | | | |
| 1.1. | Individualūs pokalbiai su rizikos grupės mokiniais. | | Per mokslo metus | Soc. pedagogas | Soc. pedagogas | Rizikos grupės mokinių pažinimas, jų problemų aiškinimasis ir sprendimas. |
| 1.2. | Individualūs pokalbiai su mokiniais praleidinėjančiais pamokas ir jų tėvais. | | Pagal poreikį | Soc. pedagogas | Soc. pedagogas | Mokyklos nelankymo priežasčių aiškinimasis ir jų šalinimas. |
| 1.3. | Individualūs pokalbiai su mokiniais apie profesijos pasirinkimą. | | Pagal poreikį | Soc. pedagogas | Soc. pedagogas | Pagalba mokiniams pasirenkant profesiją. |
| 1.4. | Individualūs pokalbiai su spec. poreikių mokiniais | | Pagal poreikį | Soc. pedagogas | Soc. pedagogas | Pagalba spec. poreikių mokiniams stiprinant socialinius įgūdžius |
| 1.5. | Lankymasis soc. rizikos grupės šeimose su seniūnijos soc. darbuotoja. | | 2018 m. | Soc. pedagogas | Soc. pedagogas | Probleminių šeimų pažinimas |
| 1.6. | Individualūs pokalbiai su klasių auklėtojais, dalykų mokytojais, kitais pedagogais, mokyklos administracija. | | Pagal poreikį | Soc. pedagogas | Soc. pedagogas, klasių auklėtojai | Mokinių bendrų problemų sprendimas, ieškojimas bendrų sprendimo būdų. |
| 1.7. | Individualūs ir grupiniai prevenciniai pokalbiai ir konsultacijos su mokiniais | | Pagal poreikį | Soc. pedagogas | Soc. pedagogas, klasių auklėtojai | Mokinių bendrų problemų sprendimas, ieškojimas bendrų sprendimo būdų. |
| **2. Projektai** | | | | | | |
| 2.1. | Tęstinė Vaikų ir paauglių nusikalstamumo prevencijos programa ,,Gerumo link”. | Pagal planą | | Soc. pedagogas | Projektų rengimo grupė | Vaikų laisvalaikio užimtumas, kū-rybinių galių puoselėjimas, tarpusavio ryšių stiprinimas, sveiko gyvenimo būdo propagavimas. |
| **3. Akcijos, konferencijos** | | | | | |  |
| 3.1. | Rajoninė konferencija ,,Pilietiškai kurkime saugią mokyklą“ | | 2018-02-02 | Soc. pedagogas | Rajono socialinių pedagogų metodinis būrelis | Saugios, pilietiškos aplinkos kūrimas mokiniams |
| 3.2. | Akcija Veiksmo savaitė ,,Be Patyčių“ | | Kovo 20-23 d. | Soc. pedagogas | Soc. pedagogas, psichologas, klasių auklėtojai | Mažinti patyčias, smurtą prieš vaikus, prieš bendraamžius |
| 3.3. | ,,Gegužė - mėnuo be smurto prieš vaikus“ | | Gegužės 1-31 d. | Soc. pedagogas | Soc. pedagogas, psichologas, klasių auklėtojai | Mažinti smurtą prieš vaikus |
| 3.4. | Kalėdinė gerumo akcija ,,Iš širdies į širdį“ | | Gruodžio 1-20 d. | Soc. pedagogas | Soc. pedagogas, mokinių taryba | Mokinių įtraukimas į bendrą veiklą, vertybių puoselėjimas, gerumo skatinimas. |
| **4. Paskaitos** | | | | | | |
| 4.1. | Prevencinė paskaita 3-4 kl. mokiniams ,,Mokausi bendrauti“ | | Balandžio mėn. | Soc. pedagogas | Soc. pedagogas | Socialinių įgūdžių ugdymas, gražaus ir kultūringo bendravimo su bendraamžiais ir suaugusiais mokymasis |
| 4.2. | Prevencinė paskaita ,,Mano teisės ir pareigos “ 5 kl.mokiniams. | | Spalio mėn. | Soc. pedagogas | Soc. pedagogas | Savo teisių ir pareigų žinojimas, atsakomybės stiprinimas. |
| 4.3. | Užsiėmimas su 6-7 klasių mokiniais ,,Pyktis ne draugas“ | | Spalio mėn. | Soc. pedagogas | Soc. pedagogas, psichologas | Mažinti smurtą tarp bendraamžių, prieš vaikus, kaip nuo jo apsisaugoti, socialinių įgūdžių stiprinimas |
| **5. Renginiai** | | | | | | |
| 5.1. | Akcija „AIDS“ dienai paminėti. | | Gruodžio 1 d. | Soc. pedagogas | Biologijos mokytojas, klasių auklėtojai | Solidarumo išreiškimas sergantiems AIDS, vertybinių nuostatų formavimas. |
| 5.2. | Tolerancijos dienos minėjimas | | Lapkričio 16 d. | Soc. pedagogas | Soc. pedagogas, psichologas, mokinių taryba | Dvasinių vertybių puoselėjimas. |
| 5.3. | Prevencinių programų renginiai (išvykos, akcijos, minėjimai) | | Pagal projekto veiklos programą | Soc. pedagogas | Projektinio darbo grupė | Socialinių įgūdžių ugdymas |
| **6.Tyrimai** | | | | | | |
| 6.1. | Tyrimas ,,5-10 klasių mikroklimato tyrimas“ | | Kovo mėn. | Soc. pedagogas | Soc. pedagogas, psichologas | Nustatomas 5-10 klasių mikroklimatas, teikiamos rekomendacijos klasių auklėtojams ir mokytojams dėl klasių mikroklimato gerinimo. |
| **7. Kita veikla** | | | | | | |
| 7.1. | Dalyvavimas VGK ir kitose komisijose. | | 2018 m. | Soc. pedagogas | Soc. pedagogas | Sėkminga veikla darbui su mokiniais |
| 7.2. | Smurto ir patyčių programos ,,OLWEUS“ koordinavimas | | 2018 m. | Soc. pedagogas | Soc. pedagogas | Mažinti patyčias tarp bendraamžių |
| 7.3. | Bendradarbiavimas su VTAT, Lazdijų PK, Šeštokų seniūnija, Visuomenės sveikatos biuru, soc. paramos skyriumi ir kt. | | 2018 m. | Soc. pedagogas | Soc. pedagogas | Sėkminga veikla darbui su mokiniais |
| 7.4. | Tėvų susitikimų su už prevencinį darbą atsakingų įstaigų ir tarnybų specialistais organizavimas | | 2018 m. | Soc. pedagogas | Soc. pedagogas | Bendradarbiavimas su mokyklos socialiniais partneriais ir mokinių tėvais. |
| 7.5. | Tėvų informavimas pastebėjus vaikų žalingus įpročius | | 2018 m. | Soc. pedagogas | Soc. pedagogas, klasių auklėtojai, mokyklos adminsitracija | Bendravimo ir bendradarbiavimo su mokinių tėvais efektyvinimas. |
| **8. Kvalifikacijos kėlimas** | | | | | | |
| 8.1. | Seminarų lankymas, gerosios patirties skleidimas | | 2018 m. | Soc. pedagogas | Soc. pedagogas | Patirties ir žinių pritaikymas |

## 5.4. Psichologo veikla

**Tikslas** – stiprinti vaikų (mokinių) psichologinį atsparumą ir psichikos sveikatą, prevencinėmis priemonėmis skatinti saugios ir palankios ugdymuisi aplinkos mokykloje kūrimą, padėti vaikams (mokiniams) atgauti dvasinę darną, gebėjimą gyventi ir mokytis, aktyviai bendradarbiaujant su jų tėvais (globėjais, rūpintojais).

**Uždaviniai:**

1. Nustatyti mokinio psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas ir padėti jas spręsti.
2. Stiprinti mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų) gebėjimą bendrauti su mokiniais, turinčiais psichologinių problemų.
3. Padėti laiduoti palankias psichologines sąlygas mokinio ugdymo (si) procese.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Įvykdymo data** | **Vykdymas** | | **Pastabos ir laukiami rezultatai** |
| **Atsakingas** | **Vykdytojas** |
| **1. Psichologinis konsultavimas** | | | | | |
| **Mokiniams** | | | | | |
| 1.1. | Individualios konsultacijos mokiniams, turintiems psichologinių ir ugdymosi problemų | Mokslo metų eigoje | Psichologas | | Mokinio problemų nustatymas, tiesioginio poveikio būdų numatymas, darbas su mokiniu ir/ar reikšmingais jo aplinkos suaugusiaisiais. Gerės ugdymosi motyvacija, tarpusavio santykiai, mažės elgesio problemų |
| 1.2. | Individualios konsultacijos specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams dėl mokymosi, socializacijos ir kitų sunkumų | Pagal SUP įvertinimo išvadose nurodytą pagalbos poreikį | Psichologas | | Gerės ugdymosi motyvacija, tarpusavio santykiai, mažės elgesio problemų |
| 1.3. | Individualios konsultacijos mokiniams profesijos pasirinkimo klausimais | Pagal poreikį | Psichologas | | Padidės tinkamo profesijos pasirinkimo tikimybė, karjeros planavimo principų suvokimas ir vadovavimasis jais |
| 1.4. | Grupinės konsultacijos mokiniams profesijos pasirinkimo klausimais | Pagal tvarkaraštį | Psichologas | |
| **Tėvams (globėjams, rūpintojams), mokytojams** | | | | | |
| 1.5. | Individualios konsultacijos tėvams (globėjams, rūpintojams) ir mokytojams | Pagal klientų poreikį ar specialisto iniciatyva | Psichologas | | Gerės vaikų ugdymosi motyvacija, santykiai su tėvais, mokytojais, mažės elgesio problemų, vyks psichologinių žinių sklaida, pagerės tėvų, psichologo bei mokytojų bendradarbiavimas, suaugusieji labiau įsitrauks į vaikų problemų sprendimą |
| 1.6. | Žodinių ar rašytinių individualių rekomendacijų tėvams (globėjams, rūpintojams) ar mokytojams, padedančių spręsti vaiko (mokinio) psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas, rengimas | Tėvų ar mokytojų prašymu ar pagal poreikį | Psichologas | |
| **2. Įvertinimas** | | | | | |
| 2.1. | Mokinių raidos ypatumų, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų, galių ir sunkumų nustatymas stebint, bendraujant su tėvais ir mokytojais | Konsultuojant, tėvų prašymu, VGK nukreipimu ar iškilus sunkumams | Psichologas | | Įvertinami mokinio galios ir sunkumai, psichologinės, asmenybės ir ugdymosi problemos, elgesio ir emocijų ypatumai, psichikos sutrikimų galimybės |
| 2.2. | Mokinių elgesio ir emocinių sunkumų įvertinimas SDQ ir Achenbacho metodikomis |
| 2.3. | Profesinio pasirinkimo testų atlikimas (Holando, Pažintinių interesų ir kt.) | Esant poreikiui | Psichologas | | Mokiniai sužinos tolimesnio mokymosi ir tinkamos darbinės veiklos kryptis |
| **3. Tiriamasis darbas** | | | | | |
| 3.1. | 1, 5-tų klasių ir naujai į mokyklą atėjusių mokinių adaptacijos tyrimas, duomenų analizė, rezultatų aptarimas, rekomendacijų suteikimas bei aptarimas mokyklos bendruomenėje | Spalio mėn. | Psichologas | | Bus nustatyta, kaip mokiniai adaptavosi mokykloje, teikiamos rekomendacijos mokytojams bei tėvams dėl pagalbos poreikio |
| 3.2. | Kitų aktualių tyrimų vykdymas, duomenų analizė, rezultatų aptarimas, rekomendacijų suteikimas bei aptarimas mokyklos bendruomenėje | Pagal poreikį | Psichologas | | Sprendimai dėl įvairių pokyčių ar tikslinių grupių pagalbos poreikių mokykloje bus paremti duomenimis |
| **4. Psichologinis švietimas** | | | | | |
| **Mokiniams** | | | | | |
| 4.1. | Užsiėmimai 9-10 klasių mokiniams „Kaip teisingai pasirinkti karjeros kelią?“ | Vasario mėn. ar esant poreikiui | Psichologas | | Mokiniai susipažins su karjeros planavimo principais |
| 4.2. | Užsiėmimas 4 klasei „Juokai ar patyčios?“ | Balandžio mėn. | Psichologas | | Mokiniai išmoks atskirti patyčias, erzinimą ir humorą |
| 4.3. | Prisistatymas 1 klasės mokiniams „Kas yra mokyklos psichologas?“ | Rugsėjo mėn. | Psichologas | | Mokiniai tinkamai suvoks psichologo vaidmenį ir funkcijas, efektyviai naudosis jo pagalba |
| 4.4. | 5, 6 klasių mokiniams „Kaip suvaldyti pyktį?“ | Spalio mėn. | Psichologas | | Pagerės nusiraminimo, pykčio atpažinimo ir valdymo įgūdžiai |
| 4.5. | Mokinių švietimas pagal klasės auklėtojų ar kitų mokyklos bendruomenės narių įvardytus poreikius | Pagal poreikį | Psichologas | | Bus patenkinamas mokinių psichologinių žinių poreikis, sprendžiamos aktualios problemos |
| **Mokytojams** | | | | | |
| 4.6. | Gerų santykių su mokiniais kūrimas | Kovo mėn. | Psichologas | | Mokytojai įgys žinių apie mokinių elgesį, drausminimą, elgesio ugdymo sistemą atliks savo santykių su mokiniais savianalizę. Pagerės vaikų elgesio valdymas ir namų-mokyklos bendradarbiavimas Vyks mokinių elgesio sunkumų mokykloje prevencija. |
| 4.7. | Mokinių drausminimo ir elgesio valdymo būdai | Gegužės mėn. |
| 4.8. | Elgesio ugdymo sistema klasėje ir namuose *(elgesio sunkumų turinčių vaikų klasės auklėtojams ir tėvams)* | Birželio mėn. |
| 4.9. | Individualūs probleminio elgesio atskirose klasėse ir jo valdymo būdų aptarimai | Esant poreikiui | Psichologas | |
| **Tėvams (globėjams, rūpintojams)** | | | | | |
| 4.10. | Elgesio ugdymo sistema klasėje ir namuose *(elgesio sunkumų turinčių vaikų klasės auklėtojams ir tėvams)* | Birželio mėn. | Psichologas | | Tėvai įgys žinių apie elgesio ugdymo sistemą, pagerės vaikų elgesio valdymas ir namų-mokyklos bendradarbiavimas |
| 4.11. | Renginiai mokyklos vadovų, klasių mokytojų/auklėtojų prašymu | Pagal poreikį | Psichologas | | Bus patenkinamas tėvų (globėjų, rūpintojų) psichologinių žinių poreikis jiems aktualiais klausimais |
| **5. Prevencinė veikla** | | | | | |
| 5.1. | Užsiėmimai 1 klasės mokiniams pagal programą "Vaikų psichikos sutrikimų bei Smurto prieš vaikus prevencijos programa" | Gruodžio mėn. | Psichologas | | Bus suteikiamos žinios apie smurtą ir prievartą, ugdomi vaikų saugumo įgūdžiai |
| 5.2. | Ankstyvosios intervencijos programa 14-18 m. jaunuoliams, turintiems sunkumų dėl psichoaktyvių medžiagų vartojimo | Pagal poreikį ir administracijos numatytu laiku | Psichologas | | Jaunuoliai apmąstys savo nuostatas į psichoaktyvių medžiagų vartojimą ir turimus vartojimo modelius |
| **6. Komandinė veikla** | | | | | |
| 6.1. | Veiklos plano derinimas | Sausio mėn. | Direktoriaus paskirtas atsakingas asmuo | Psichologas | Kitų metų mokyklos veiklos planavimas |
| 6.2. | Veiklos ataskaitos pateikimas | Praėjusių metų mokyklos veiklos apibendrinimas |
| 6.3. | Dalyvavimas Vaiko gerovės komisijos darbe | Visus metus | Vaiko gerovės komisijos pirmininkas | Psichologas | Kompleksiškas mokinių gerovės mokykloje kūrimas |
| 6.4. | Bendradarbiavimas su tėvais, mokytojais, soc. pedagoge, spec. pedagoge ir kitais su mokiniu dirbančiais specialistais planuojant tradicinius renginius mokykloje ir sprendžiant klasių ar mokinių problemas | Psichologas | | Pagalbos teikimas mokiniui, klasei, numatomi psichologinių problemų sprendimo bei ugdymo tikslų ir uždavinių pasiekimo būdai. Renginių planavimas. |
| **7. Savišvieta ir kvalifikacijos kėlimas** | | | | | |
| 7.1. | Psichologinės literatūros studijavimas ir kaupimas | Visus metus | Psichologas | | Kils psichologo profesinė kompetencija |
| 7.2. | Dalyvavimas profesinio tobulinimosi kursuose, mokymuose ir seminaruose | Psichologas | |
| **8. Darbas su dokumentacija** | | | | | |
| 8.1. | Anketų tiriamajam darbui rengimas | Esant poreikiui | Psichologas | | Sukuriami ar pritaikomi įrankiai tolimesniam sistemingam tiriamajam darbui mokykloje |
| 8.2. | Specialiųjų poreikių įvertinimo dokumentų pildymas ir teikimas suinteresuotoms institucijoms | Vaiko gerovės komisijos pirmininkas | Psichologas | Informacijos apie mokinio psichologinius ypatumus ir sunkumus apibendrinimas |
| 8.3. | Didaktinės medžiagos šviečiamajai veiklai rengimas | Visus metus | Psichologas | | Medžiaga parengiama darbui su auditorija |
| 8.4. | Klientų kortelių pildymas | Psichologas | | Daromi įrašai apie psichologinio konsultavimo eigą, klientų gyvenimo situaciją, jos pokyčius, sprendžiamas problemas, atliekamas užduotis |
| 8.5. | Individualių konsultacijų bei Psichologinės pagalbos gavėjų žurnalų pildymas | Psichologas | | Psichologo darbo dokumentuose fiksuojamas psichologo veiklos pobūdis ir kiekybiniai rodikliai |

## 5.5. Logopedo veikla

**Tikslai:**

1. Šalinti ir koreguoti kalbos ir kalbėjimo sutrikimus.

2. Siekti specialiųjų poreikių mokinių ugdymo(si) kokybės gerinimo.

**Uždaviniai:**

1. Teikti logopedinę pagalbą mokiniams, turintiems kalbos ir kalbėjimo sutrikimų.

2. Sudaryti sąlygas galimų sutrikimų prevencijai.

3. Konsultuoti mokytojus, tėvus dėl specialiųjų poreikių mokinių ugdymo(si), teikti rekomendacijas.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Veikla** | **Data** | **Vykdymas** | | **Pastabos ir laukiami rezultatai** |
| **Atsakingas** |  |
| **1. Organizacinė ir tiriamoji veikla** | | | | | |
| 1.1. | Mokinių, turinčių kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, kalbinių įgūdžių tikrinimas ir įvertinimas. Mokinių, turinčių kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, likusių tęstinei korekcijai kalbos įvertinimas, išvadų tikslinimas. | rugsėjo mėn. 1-2 sav. | Logopedas |  | Savalaikės pagalbos suteikimas, ugdymo perspektyvų numatymas. |
| 1.2. | Mokinių, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, sąrašo derinimas mokyklos VGK posėdyje.  Sąrašo pateikimas suderinimui Lazdijų r. sav. PPT ir tvirtinimui LŠC. | rugsėjo, sausio mėn. 2 sav. | Logopedas |  | Sudaromas mokinių, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, sąrašas. |
| 1.3. | Pogrupinių ir grupinių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų šalinimo programų parengimas. | Rugsėjo mėn. 1-2 sav. | Logopedas |  | Nuoseklus mokinių kalbinės komunikacijos lavinimas ir korekcija. |
| 1.4. | Pogrupinių ir grupinių užsiėmimų tvarkaraščio sudarymas ir derinimas su mokyklos pavaduotoja ugdymui. | rugsėjo mėn. 1sav. | Logopedas |  | Sklandaus ugdymo proceso organizavimas. |
| 1.5 | Logopedo dokumentacijos pildymas. | Mokslo metais | Logopedas |  | Ugdymo proceso analizė, dokumentų pildymas. |
| 1.6. | Pakartotinio ir pirmą kartą mokinių nuoseklaus gebėjimų vertinimo dokumentų pildymas mokyklos VGK, dokumentų rengimas Lazdijų Švietimo centrui | pagal mokyklosVGK veiklos planą, esant reikalui. | Logopedas |  | Terminų vykdymas, geresnis mokinio pažinimas, ugdymo perspektyvų numatymas, sklandaus ugdymo proceso organizavimas. |
| 1. **Tiesioginis darbas su mokiniais** | | | | | |
| 2.1. | Logopedinių pratybų vedimas pagal sudarytą tvarkaraštį. | Mokslo metais | Logopedas |  | Ugdymo proceso organizavimas, kalbėjimo ir kalbos sutrikimų šalinimas. |
| 2.2. | Mokinių konsultavimas rūpimais kalbos ir kalbėjimo sutrikimų šalinimo klausimais. | pagal konsul-tacijų tvarka-raštį, esant reikalui. | Logopedas |  | Mokinių poreikių tenkinimas. |
| 2.3. | Dalyvavimas, pagalba specialiųjų poreikių mokiniams pasirengti įvairiems konkursams, viktorinoms. | pagal konkursų pasiūlą, rajono metodinio būrelio veiklos planą. | Logopedas |  | Mokinių saviraiškos skatinimas, kūrybiškumo ugdymas,  estetinio grožio formavimas. |
| 2.4. | Spec. poreikių mokinių kūrybinės raiškos paroda „Piešiu, rašau ir deklamuoju Lietuvai“ | vasario mėn. | Logopedas |  | Mokinių meilės tėvynei ugdymas, saviraiškos, kūrybiškumo skatinimas,  estetinio grožio formavimas. |
| 2.5. | Kalėdinių atvirukų, sveikinimų gaminimas kartu su mokiniais tėveliams. | gruodžio mėn. | Logopedas |  | Pagarbos, padėkos ugdymas tėvams, saviraiškos, kūrybiškumo skatinimas, estetinio grožio formavimas. |
| **3.Metodinė veikla** | | | | | |
| 3.1. | Metodinės medžiagos kaupimas. | Mokslo metais | Logopedas |  | Ugdymo proceso tobulėjimas. |
| 3.2. | Didaktinių, mokomųjų, vaizdinių priemonių rengimas ir atnaujinimas. | pagal poreikį | Logopedas |  | Ugdymo proceso tobulėjimas. |
| 3.3. | Metodinės medžiagos pristatymas iš lankytų seminarų. | pagal veiklos planą | Logopedas |  | Pedagogų švietimas, konsultavimas, gerosios patirties sklaida. |
| 3.4 | Rekomendacijų pritaikytų ir individualizuotų programų rengimo, darbo metodų pateikimas, naudingos literatūros sisteminimas, kaupimas ir pateikimas. | rugsėjo mėn., mokslo metais | Logopedas |  | Pedagogų švietimas, konsultavimas. |
| **4. Bendradarbiavimas su mokyklos pedagogais, Lazdijų r.sav. PPT specialistais** | | | | | |
| 4.1. | Konsultuoti dalyko mokytojus prieš I ir II pusm. rengiant specialiųjų poreikių mokiniams pritaikytas ir individualizuotas ugdymo programas. | Rugsėjo mėn., sausio mėn., pagal poreikį | Logopedas |  | Bendras specialistų ir mokytojų ugdymo tikslų ir uždavinių derinimas, nuoseklus ir sistemingas ugdymo turinio planavimas. |
| 4.2. | Konsultavimas, metodinės pagalbos teikimas pedagogams, dirbantiems su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais. | pagal konsul-tacijų tvarkaraš-tį, esant poreikiui | Logopedas |  | Bendras specialistų ir mokytojų ugdymo tikslų ir uždavinių derinimas, sklandaus ugdymo proceso organizavimas. |
| 4.3. | Mokinių, turinčių kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, ugdymo rezultatų aptarimas po I ir II pusmečių. | sausio mėn., birželio mėn. | Logopedas |  | Geresnių rezultatų siekimas, patirties pasidalijimas, veiklos planavimas |
| 4.4. | Dalyvavimas mokyklos pradinių klasių mokytojų ir pagalbos specialistų metodinės grupės veikloje. | pagal metodinės grupės veiklos planą | Logopedas |  | Informacijos teikimas, gerosios patirties sklaida. |
| 4.5. | Pranešimas mokyklos pradinių klasių mokytojų ir pagalbos specialistų metodinės grupės posėdyje „Mokinio, turinčio ugdymosi sunkumų, pažinimas“. | gegužės mėn. | Logopedas |  | Informacijos teikimas, gerosios patirties sklaida. |
| 4.6. | Dalyvavimas mokyklos Vaiko gerovės komisijos veikloje, metodiniuose užsiėmimuose ir pedagogų tarybos posėdžiuose, kitoje mokyklos veikloje. | pagal veiklos planus | Logopedas |  | Informacijos teikimas, pedagogų, tėvų švietimas, konsultavimas, mokinių ugdymosi poreikių tenkinimas. |
| 4.7. | Pagalba dalykų mokytojams pildant dokumentus nuodugniam mokinių vertinimui Lazdijų Švietimo centrui | pagal VGK veiklos planą, esant reikalui. | Logopedas |  | Terminų vykdymas, geresnis mokinio pažinimas, ugdymo perspektyvų numatymas, sklandaus ugdymo proceso organizavimas. |
| 4.8. | Dalyvavimas Lazdijų r. sav. logopedų-spec.pedagogų metodinės grupės veikloje. | pagal metodinės grupės veiklos planą | Logopedas |  | Savišvieta, informacijos teikimas, gerosios patirties sklaida. |
| 4.9. | Konsultuotis įvairiais specialiųjų poreikių mokinių ugdymo klausimais ir kt. su Lazdijų Švietimo centro specialistėmis. | pagal poreikį | Logopedas |  | Savišvieta, konsultacijos. |
| **5. Bendravimas su mokinių tėvais (globėjais)** | | | | | |
| 5.1. | Individualių konsultacijų teikimas rūpimais kalbos ir kalbėjimo sutrikimų korekcijos klausimais. | pagal poreikį | Logopedas |  | Ryšių su tėvais tobulėjimas, pasitikėjimo mokykla kėlimas, geresnių rezultatų siekimas. |
| 5.2 | Mokinių, turinčių kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, ugdymo rezultatų aptarimas po I ir II pusmečių. | sausio mėn., birželio mėn., esant reikalui. | Logopedas |  | Geresnių rezultatų siekimas, veiklos planavimas. |
| 5.3. | Kartu su tėvais spręsti iškilusius mokinių ugdymo ir ugdymosi sunkumus, esant reikalui kreiptis į VGK, Lazdijų r. sav. PPT specialistes. | pagal poreikį | Logopedas |  | Bendradarbiavimas su tėvais. |
| 1. **Kvalifikacijos kėlimas, tobulinimas** | | | | | |
| 6.1. | Dalyvauti mokykloje, rajone organizuojamuose kursuose, seminaruose ir kt. renginiuose. | pagal veiklos planą | Logopedas |  | Kvalifikacijos tobulinimas, kėlimas. |
| 6.2. | Naujausios specialiosios literatūros studijavimas | mokslo metais | Logopedas |  | Savišvieta. |
| 6.3 | Domėtis, analizuoti naujausius teisės aktus, įstatymus, specialiojo ugdymo naujoves. | mokslo metais | Logopedas |  | Savišvieta, informacijos teikimas |
| **7. Kabineto turtinimas** | | | | | |
| 7.1. | Logopedinio kabineto materialinės bazės turtinimas. | Mokslo metais | Logopedas |  | Materialinių išteklių plėtojimas pagal galimybes. |
| 7.2. | Logopedinio kabineto estetinio vaizdo kūrimas. | mokslo metais | Logopedas |  | Tinkamos ugdymui aplinkos sukūrimas. |
| 7.3. | Didaktinės, metodinės, vaizdinės medžiagos kūrimas, rengimas, atnaujinimas. | mokslo metais | Logopedas |  | Ugdymo proceso tobulėjimas. |
| **8. Bendradarbiavimas su medikais** | | | | | |
| 8.1. | Mokinių siuntimas pas gydytoją specialistą tyrimui, konsultavimui. | esant reikalui | Logopedas |  | Mokinių sveikatos užtikrintumas. |

## 5.6. Specialiojo pedagogo veikla

**Tikslai:**

1. Siekti specialiųjų poreikių mokinių ugdymo(si) kokybės gerinimo.
2. Padėti pažinti specialiųjų poreikių turinčius mokinius, teikti jiems kvalifikuotą pagalbą.

**Uždaviniai:**

1. Teikti specialiąją pedagoginę pagalbą specialiųjų poreikių turintiems mokiniams individualių, grupinių pratybų metu.
2. Konsultuoti mokytojus, tėvus dėl specialiųjų poreikių mokinių ugdymo(si), teikti rekomendacijas.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Data** | **Vykdymas** | | **Pastabos ir laukiami rezultatai** |
| **Atsakingas** |  |
| **1. Organizacinė ir tiriamoji veikla** | | | | | |
| 1.1. | Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių, vertinimo išvadų iš Lazdijų r. sav. PPT specialistų analizė. | rugsėjo mėn. 1 sav. | Spec. pedagogas |  | Nustatyti sutrikimai ir teikiama kvalifikuota pagalba. |
| 1.2. | Specialiųjų poreikių turinčių mokinių sąrašo aptarimas mokyklos VGK posėdyje.  Sąrašo pateikimas derinimui Lazdijų r. sav PPT ir tvirtinimui LŠC. | rugsėjo, sausio mėn. 1-2 sav. | Spec. pedagogas |  | Sudaromas specialiųjų poreikių turinčių mokinių sąrašas. |
| 1.3. | Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių, vertinimo PPT išvadų aptarimas, analizė su dalykų mokytojais.  Rekomendacijų, ugdymo būdų aptarimas rengiant pritaikytas ir individualizuotas ugdymo programas. | rugsėjo mėn. 1 sav. | Spec. pedagogas |  | Sklandaus ugdymo proceso organizavimas, mokomųjų ir korekcinių tikslų siekimas. |
| 1.4. | Dalyko mokytojų parengtų pritaikytų ir individualizuotų ugdymo programų aptarimas, bendrų tikslų, uždavinių numatymas. | rugsėjo mėn. 1-2 sav. | Spec. pedagogas |  | Sklandaus ugdymo proceso organizavimas, mokomųjų ir korekcinių tikslų siekimas. |
| 1.5. | Specialiųjų pedagoginių pratybų darbo grafiko sudarymas ir derinimas su mokyklos pavaduotoja ugdymui. | rugsėjo mėn. 1 sav. | Spec. pedagogas |  | Sklandaus ugdymo proceso organizavimas. |
| 1.6. | Pakartotinio mokinių gebėjimų vertinimo dokumentų pildymas mokyklos VGK ir  dokumentų rengimas Lazdijų r. sav. PPT . | pagal VGK veiklos planą | Spec. pedagogas |  | Terminų vykdymas. |
| 1.7. | Mokinių stebėjimas, bendradarbiavimas su dalykų mokytojais dėl ribotų mokinių galimybių mokytis, dažnai pasikartojančių mokymosi sunkumų. | mokslo metais | Spec. pedagogas |  | Geresnis mokinio pažinimas, laiku suteikta pagalba. |
| 1.8. | Mokinių dėl ribotų galimybių mokytis ar dažnai pasikartojančių mokymosi sunkumų pirminis vertinimas mokyklos VGK.  Siuntimas į Lazdijų r. sav. PPT nuodugniam vertinimui. | esant poreikiui | Spec. pedagogas |  | Geresnis mokinio pažinimas, laiku suteikta pagalba. |
| 1.9. | Spec. pedagogo dokumentacijos pildymas. | mokslo metais | Spec. pedagogas |  | Ugdymo proceso analizė, dokumentacijos tvarkymas. |
| **2. Tiesioginis darbas su mokiniais** | | | | | |
| 2.1. | Mokymosi sunkumų turinčių mokinių pedagoginis tyrimas, mokymosi gebėjimų ir sunkumų įvertinimas, siuntimas į PPT išsamiam tyrimui, išvadų nustatymui. | esant poreikiui | Spec. pedagogas |  | Nustatyti sutrikimai ir teikiama kvalifikuota pagalba. |
| 2.2. | Specialiųjų pedagoginės pagalbos pratybų vedimas. | pagal sudarytą tvarkaraštį | Spec. pedagogas |  | Mokomųjų ir korekcinių tikslų siekimas |
| 2.3. | Individualios pagalbos mokiniui teikimas, konsultavimas. | pagal konsultacijų tvarkaraštį, esant poreikiui | Spec. pedagogas |  | Geresnis mokinio pažinimas, suteikta pagalba, konsultacija. |
| 2.4. | Dalyvauti, padėti mokiniams pasirengti įvairiems konkursams, viktorinoms. | pagal pasiūlą | Logopedas |  | Mokinių saviraiškos skatinimas, kūrybiškumo ugdymas,  estetinio grožio formavimas. |
| 2.5. | Spec. poreikių mokinių kūrybinės raiškos paroda „Piešiu, rašau ir deklamuoju Lietuvai“ | vasario mėn. | Logopedas |  | Mokinių meilės tėvynei ugdymas, saviraiškos, kūrybiškumo skatinimas,  estetinio grožio formavimas. |
| 2.6. | Kalėdinių atvirukų, sveikinimų gaminimas kartu su mokiniais tėveliams. | gruodžio mėn. | Logopedas |  | Pagarbos, padėkos ugdymas tėvams, saviraiškos, kūrybiškumo skatinimas, estetinio grožio formavimas. |
| **3. Metodinė veikla** | | | | | |
| 3.1. | Metodinės medžiagos kaupimas | mokslo metais | Spec. pedagogas |  | Ugdymo proceso tobulėjimas. |
| 3.2. | Didaktinių, mokomųjų, vaizdinių priemonių rengimas, atnaujinimas. | pagal poreikį | Spec. pedagogas |  | Ugdymo proceso tobulėjimas. |
| 3.3. | Seminarų medžiagos, informacijos pasidalijimas su pedagogais, ugdančiais specialiųjų poreikių turinčius mokinius | mokslo metais | Spec. pedagogas |  | Gerosios patirties sklaida. |
| 3.4. | Rekomendacijų pritaikytų ir individualizuotų programų rengimas, naudingos literatūros sisteminimas, kaupimas ir pateikimas. | rugsėjo mėn., mokslo metais. | Spec. pedagogas |  | Pedagogų švietimas, konsultavimas. |
| **4. Bendradarbiavimas su mokyklos pedagogais ir PPT specialistais** | | | | | |
| 4.1. | Konsultuoti dalyko mokytojus prieš I ir II pusm. rengiant specialiųjų poreikių mokiniams pritaikytas ir individualizuotas ugdymo programas. | rugsėjo mėn., sausio mėn., pagal poreikį | Spec. pedagogas |  | Bendras specialistų ir mokytojų ugdymo tikslų ir uždavinių derinimas, nuoseklus ir sistemingas ugdymo turinio planavimas. |
| 4.2. | Teikti mokytojams pedagoginę ir metodinę pagalbą, rengiantis dalyko pamokoms. | pagal konsultacijų tvarkaraštį, esant poreikiui | Spec. pedagogas |  | Pagalba mokytojui, sklandaus ugdymo proceso organizavimas |
| 4.3. | Dalyvavimas mokyklos pradinių klasių mokytojų ir pagalbos specialistų metodinės grupės veikloje. | pagal metodinės grupės veiklos planą | Spec. pedagogas |  | Informacijos teikimas, gerosios patirties sklaida. |
| 4.4. | Pranešimas mokyklos pradinių klasių mokytojų ir pagalbos specialistų metodinės grupės posėdyje „Mokinio, turinčio ugdymosi sunkumų, pažinimas“. | gegužės mėn. | Spec. pedagogas |  | Informacijos teikimas, gerosios patirties sklaida. |
| 4.5. | Specialiųjų poreikių turinčių mokinių ugdymo rezultatų aptarimas po I ir II pusmečių. | sausio mėn., birželio mėn. | Spec. pedagogas |  | Geresnių rezultatų siekimas, patirties pasidalijimas, veiklos planavimas. |
| 4.6. | Dalyvavimas mokyklos Vaiko gerovės komisijos veikloje, metodiniuose užsiėmimuose ir pedagogų tarybos posėdžiuose, kitoje mokyklos veikloje. | pagal veiklos planą | Spec. pedagogas |  | Informacijos teikimas, pedagogų švietimas, konsultavimas, mokinių ugdymosi poreikių tenkinimas. |
| 4.7. | Dalyvavimas Lazdijų r. sav. logopedų-spec.pedagogų metodinės grupės veikloje. | pagal metodinės grupės veiklos planą | Spec. pedagogas |  | Savišvieta, informacijos teikimas, gerosios patirties sklaida |
| 4.8. | Konsultuotis įvairiais spec. poreikių mokinių ugdymo klausimais ir kt. su Lazdijų r. sav. PPT specialistėmis. | esant poreikiui | Spec. pedagogas |  | Savišvieta, konsultacijos. |
| **5. Bendravimas su mokinių tėvais (globėjais)** | | | | | |
| 5.1. | Individualių konsultacijų teikimas specialiųjų poreikių turinčių mokinių ugdymo klausimais. | mokslo metais, pagal poreikį | Spec. pedagogas |  | Ryšių su tėvais tobulėjimas, pasitikėjimo mokykla kėlimas, geresnių rezultatų siekimas. |
| 5.2. | Kartu su tėvais spręsti iškilusius mokinių ugdymo ir ugdymosi sunkumus, esant reikalui kreiptis į mokyklos VGK, Lazdijų r.sav. PPT specialistes. | pagal poreikį | Spec. pedagogas |  | Bendradarbiavimas su tėvais, geresnių rezultatų siekimas. |
| 5.3. | Kartu su mokinių tėvais aptarti specialiųjų poreikių turinčių mokinių ugdymo rezultatus po I ir II pusmečių. | sausio mėn., birželio mėn., esant poreikiui | Spec. pedagogas |  | Bendradarbiavimas su tėvais, geresnių rezultatų siekimas. |
| **6. Kvalifikacijos kėlimas, tobulinimas.** | | | | | |
| 6.1**.** | Dalyvauti mokykloje, rajone organizuojamuose kursuose, seminaruose ir kt. renginiuose. | pagal veiklos planą | Spec. pedagogas |  | Kvalifikacijos tobulinimas, kėlimas. |
| 6.2. | Domėtis naujausiais teisės aktais, įstatymais, specialiojo ugdymo naujovėmis | mokslo metais | Spec. pedagogas |  | Savišvieta, informacijos teikimas. |
| **7. Kabineto turtinimas** | | | | | |
| 7.1. | Kabineto materialinės bazės turtinimas. | mokslo metais | Spec. pedagogas |  | Materialinių išteklių plėtojimas pagal galimybes. |
| 7.2. | Kabineto estetinio vaizdo kūrimas. | mokslo metais | Spec. pedagogas |  | Tinkamos ugdymui aplinkos sukūrimas. |
| 7.3. | Didaktinės, metodinės, vaizdinės medžiagos kūrimas, rengimas, atnaujinimas. | mokslo metais | Spec. pedagogas |  | Ugdymo proceso tobulėjimas. |
| **8. Bendradarbiavimas su medikais** | | | | | |
| 8.1. | Mokinių siuntimas pas gydytoją specialistą tyrimui, konsultavimui. | esant poreikiui | Spec. pedagogas |  | Mokinių sveikatos užtikrintumas. |

## 5.7. Bibliotekos veikla

**Tikslas:** Ugdymo kokybės gerinimas ir materialinės bazės turtinimas.

**Uždaviniai:**

1. Metodinė pagalba mokytojams, mokiniams.
2. Ugdymo proceso aprūpinimas mokymo priemonėmis.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Data** | | **Vykdymas** | | **Pastabos ir laukiami rezultatai** |
| **Atsakingas** | **Vykdytojas** |
| **1. Metodinė veikla** | | | | | | |
| 1.1. | Mokyti mokinius naudotis informaciniais šaltiniais | 2018 m. | Bibliotekininkas | | Bibliotekininkas | Informacijos teikimas |
| 1.2. | Supažindinti mokinius ir mokytojus su gaunama literatūra ir vadovėliais. | 2018 m. | Bibliotekininkas | | Bibliotekininkas |
| 1.3. | Naujai atvykusių mokinių supažindinimas su biblioteka, aptarnavimo tvarka ir elgesio kultūra, taisyklėmis. | 2018-09 | Bibliotekininkas | | Bibliotekininkas | Informacijos sklaida |
| 1.4. | Rašytojų, dailininkų , poetų sukaktys, knygų popietės, skirtos gimimo metinėms pažymėti: | 2018 m. | Bibliotekininkas | | Bibliotekininkas, lietuvių kalbos mokytojai, mokinių taryba | Kultūros kėlimas |
| 1.4.1.  1.4.2.  1.4.3. | Sigitui Gedai – 75 metai  (1943-02-04)  Bitėi Vilimaitėi - 75 metai  (1943-02-16)  Pranui Mašiotui – 155 metai  (1863-12-19) | 2018-02-04  2018 -02-19  2018-12-19 |
| 1.5. | Stendai ir minėjimai: |  | Bibliotekininkas | | Bibliotekininkas, istorijos mokytojai  ( pagal atskirą sudarytą planą)  Lietuvių kalbos mokytojai  Pradinių klasių mokytojos | Tradicijų puoselėjimas, patriotiškumo jausmo stiprinimas |
| 1.5.1.  1.5.2.  1.5.3  1.5.4.  1.5.5.  1.5.6. | Sausio 13-oji – Laisvės gynėjų diena  Tarptautinė gimtosios kalbos diena  Kovo – 11 –oji Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo diena (stendas)  Knygnešio diena  Tarptautinė vaikų knygos diena  ,,Mano mėgstamiausias personažas“  (Tarptautinei vaikų gynimo dienai paminėti) | 2018-01-13  2018-02-21  2018-03-11  2018-03-16  2018-04-02  2018-06-01 |
| 1.6. | Veiklos aptarimas ir plano rengimas | 2018-12 | Planavimo tobulinimas |
| **2. Bibliografinė informacinė veikla** | | | | | | |
| 2.1. | Rubrikų atnaujinimas | 2018 m. | | Bibliotekininkas | Bibliotekininkas | Informacijos papildymas |
| 2.2. | Bibliografinių rodyklių sudarymas | 2018 m. | |
| 2.3. | Skaitykloje sukauptos medžiagos prevencine tema atnaujinimas naujais leidiniais | 2018 m. | |
| **3. Bibliotekos ir vadovėlių fondų komplektavimas ir tvarkymas** | | | | | | |
| 3.1. | Bibliotekos ir vadovėlių fondo apsauga | 2018 m. | | Bibliotekininkas | Bibliotekininkas, dalykų mokytojai | Aprūpinimas vadovėliais, mokom. priemonėmis |
| 3.2. | Vadovėlių, grožinės, mokomosios literatūros, kompiuterinių programų ir mokomųjų priemonių dokumentacijos tvarkymas | 2018 m. | |
| 3.3. | Vadovėlių ir mokomosios literatūros užsakymas ir sutarčių su leidyklomis sudarymas | 2018 -06 | |
| 3.4. | Vadovėlių ir mokomosios literatūros užsakymų pateikimas ir aptarimas su mokytojais ir mokyklos admininstracija | 2018-06 | |
| 3.5. | Vadovėlių ir mokomosios literatūros surinkimas ir išdavimas. | 2018-06  2018-08,09 | |
| **4. Bendradarbiavimas** | | | | | | |
| 4.1. | Palaikyti dalykinius, kultūrinius ryšius su Lazdijų Motiejaus Gustaičio, Seirijų Antano Žmuidzinavičiaus gimnazijų bibliotekomis, Veisiejų S. Gedos gimnazijos biblioteka, dalintis darbo patirtimi, keistis informacija | 2018 m. | | Bibliotekininkas | Bibliotekininkas | Bendradabiavimas |
| **5. Kvalifikacijos kėlimas** | | | | | | |
| 5.1. | Kvalifikacijos kėlimas ŠC. | 2018 m. | | Bibliotekininkas | Bibliotekininkas | Kvalifikacijos kėlimas |

## Valstybės atkūrimo šimtmečio paminėjimo renginiai

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Vykdymo data** | | **Vykdymas** | | **Laukiami rezultatai** |
| **Atsakingas** | **Vykdytojas** |
| 1.1. | Akcija „100 žodžių Lietuvai“ | | 2018 m. vasario 15 d. | Lietuvių k. ir literatūros mokytojai | Mokyklos bendruomenė | Mokyklos bendruomenės narių patriotiškumo, tautiškumo ir pilietiškumo ugdymas |
| 1.2. | Spec. poreikių mokinių kūrybinės raiškos paroda „Piešiu, rašau ir deklamuoju Lietuvai“ | | 2018 m. vasario mėn. | Spec. pedagogė | Spec. pedagogė |
| 1.3. | Vasario 16-osios – Lietuvos valstybės atkūrimo 100-mečio minėjimas | | 2018 m. vasario 15 d. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Darbo grupė |
| 1.4. | Kovo 11-sios – Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dienos minėjimas | | 2018 m. kovo 9 d. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Darbo grupė |
| 1.5. | Kalbų ir socialinių mokslų netradicinio ugdymo diena | | 2018 m. kovo 30 d. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Kalbų ir socialinių mokslų mokytojai |
| 1.6. | Sporto varžybos „Aš- šeima - valstybė“ | | 2018 m. lapkričio mėn. | Kūno kultūros mokytojai | Kūno kultūros mokytojai |
| 1.7. | Gabių mokinių projektas „Menininkų pleneras“ | | 2018 m. birželio mėn. | Projektų rengimo darbo grupė | Menų mokytojai |
| 1.8. | „Kelionių po Lietuvą koliažas“ | | 2018 m. | Klasių auklėtojai | Mokyklos bendruomenė |

### 5.9. Ugdymo priežiūros planas

**TIKSLAS**

Užtikrinti ugdomosios veiklos kokybės įgyvendinant mokyklos veiklos tikslus ir uždavinius.

**UŽDAVINIAI:**

1. Stebėti ir analizuoti mokyklos veikslo tikslų ir uždavinių įgyvendinimą.
2. Stebėti ir vertinti pamokų vadybos kokybę formuojant atsakingo mokymo (si) įgūdžius ir skatinti mokinių individualių pažangą.
3. Analizuoti ir vertinti mokytojų ir pagalbos vaikams specialistų darbo būdus ir metodus analizuojančius individualius gebėjimus bendradarbiaujant, ugdant kūrybiškumą, pilietiškumą ir lyderystę.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Veiklos pavadinimas** | **Data** | **Atsakingas** | **Rezultatų aptarimas** |
| 1. | Pamokų stebėsena 1-4 kl.:  Dėl mokinio individualios pažangos 1-4 klasėse.  Dėl pasiruošimo n[acionaliniam mokinių pasiekimų patikrinimui](http://www.nec.lt/failai/6589_NMPP_patvirtintas_SMM_2017.pdf) 4 kl., diagnostiniams testams 2 kl. | 2018 m. sausis - kovas | Direktorius, pavaduotojas ugdymui, pradinio ugdymo ir pagalbos mokiniams specialistų metodinės grupės pirmininkas | Direkcinis pasitarimas, pradinio ugdymo ir pagalbos mokiniams specialistų metodinės grupės pasitarimas |
| 2. | Ugdymo karjerai veiklos 1-10 klasių mokiniams | 2018 m. sausis - kovas | Direktorius, ugdymo karjerai koordinatorius, 1-10 klasių auklėtojai | Direkcinis pasitarimas |
| 3. | Mokinių užimtumas mokykloje neformaliojo švietimo užsiėmimų metu | 2018 m. kovas - gegužė | Pavaduotojas ugdymui | Mokytojų tarybos posėdis, pokalbiai su būrelių vadovais |
| 4. | 5-10 klasių įvairių dalykų pamokų stebėsena „Individuali mokinių pažanga siekiant ugdymo kokybės gerinimo“ | 2018 m. kovas - balandis | Direktorius, pavaduotojas ugdymui | Direkcinis pasitarimas |
| 5. | Mokyklos mikroklimato ir patyčių situacija mokykloje įgyvendinant Olweus ir Antrojo žingsnio programas. | 2018 m. sausis - balandis | Direktorius, 1-10 klasių auklėtojai, dalykų mokytojai, socialinis pedagogas | Direkcinis pasitarimas |
| 6. | Netradicinių pamokų efektyvumas ugdymo kokybės gerinimui 1-10 kl. | 2018 m. vasaris- gegužė | Direktorius, pavaduotojas ugdymui, dalykų mokytojai | Direkcinis pasitarimas |
| 7. | Pasirengimo [nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimui](http://www.nec.lt/failai/6589_NMPP_patvirtintas_SMM_2017.pdf) 4, 6, 8 klasėse, diagnostiniams testams 2 kl., pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimui organizavimas, rezultatai | 2018 m. balandis-birželis | Direktorius, pavaduotojas ugdymui, metodinių grupių pirmininkai | Metodinių grupių pasitarimai, direkcinis pasitarimas |
| 8. | Tėvų ir mokytojų bendradarbiavimo formos, metodai ir būdai 1-10 klasėse | 2018 m. sausis - spalis | Direktorius, pavaduotojas ugdymui, klasių auklėtojas | Direkcinis pasitarimas, klasių auklėtojų metodinės grupės posėdis |
| 9. | Pedagogų keliančių kvalifikacinę kategoriją praktinės veiklos stebėjimas ir analizė | 2018 m. vasaris - lapkritis | Direktorius, pavaduotojas ugdymui | Atestacijos komisijos posėdis |
| 10. | Mokyklinės dokumentacijos rengimas | 2018-09 | Direktorius, pavaduotojas ugdymui, dalykų mokytojai, klasių auklėtojai | Metodinių grupių pasitarimai |
| 11. | Pamokų stebėjimas 10 kl. dėl mokinių ruošimosi pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimui. | 2018 m. kovas- balandis | Direktorius, pavaduotojas ugdymui | Mokytojų tarybos posėdis, 10 kl. mokinių tėvų susirinkimas |
| 12. | Mokyklos veiklos 2017-2018 m. m. įsivertinimo veiklos koordinavimas, rezultatų analizė ir pristatymas mokyklos bendruomenei | 2018 m. gegužė- birželis | Direktorius, pavaduotojas ugdymui | Mokyklos tarybos, mokytojų tarybos posėdžiai, vadovo veiklos ataskaitos pristatymas bendruomenei internetinėje svetainėje |
| 13. | Pamokų lankomumo stebėsena | 2018 m. sausis - gruodis | Pavaduotojas ugdymui, socialinis pedagogas, klasių auklėtojai | Mokytojų tarybos posėdis |

### 5.9.1. Mokytojų tarybos posėdžiai ir direkciniai pasitarimai

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Vykdymo data** | **Vykdymas** | | **Laukiami rezultatai** |
| **Atsakingas** | **Vykdytojas** |
| **1. Mokytojų tarybos posėdžiai** | | | | | |
| 1.1. | Dėl mokyklos 2017 metų veiklos analizės. | 2018-02-14 | Direktorius | Pavaduotojas ugdymui | Priemonių planavimas aukštesnių rezultatų pasiekimams |
| Dėl 2018 m. mokyklos veiklos tikslų ir uždavinių | Direktorius | Įgyvendinami strateginio plano tikslai ir uždaviniai |
| 1.2. | Dėl I pusmečio ugdymo proceso pasiekimų, padarytos pažangos. | 2018-02-14 | Direktorius | Pavaduotojas ugdymui, 1-10 kl. auklėtojai | Pirmo pusmečio rezultatų aptarimas ir analizė, aukštesnei kokybei pasiekti |
| 1.3. | Dėl 4 klasės mokinių pasiruošimo dalykinei sistemai. | 2018-05-31 | Direktorius | 4 kl. mokytojas | Dalykų mokytojų supažindinimas su 4 klasės mokinių pasiekimais ir pasirengimu mokytis pradinio ugdymo programos pirmoje pakopoje |
| Dėl pradinio ugdymo programos baigimo aptarimo ir pradinio išsilavinimo pažymėjimų išdavimo. |
| Dėl priešmokyklinio ugdymo grupės vaikų kompetencijų ir mokyklinės brandos. | Ikimokyklinės grupės auklėtojas | Priešmokyklinio ugdymo vaikų brandumo aptarimas 1 klasės būsimojo mokytojo supažindinimas su vaikų įgytomis kompetencijomis |
| Dėl 1-3, 5 klasių mokinių pasiekimų aptarimo ir kėlimo į aukštesnę klasę. | 1-3, 5 kl. auklėtojai | Mokinių rezultatai. padarytos pažangos aptarimas, priemonių planavimas aukštesnių rezultatų pasiekimui |
| Dėl neformaliojo švietimo veiklų plėtojimo galimybių mokykloje. | Pavaduotojas ugdymui | Mokinių įtraukimas į neformalųjį švietimą |
| 1.4. | Dėl II pusmečio ugdymo (si) rezultatų ir 6-9 klasių mokinių kėlimo į aukštesnę klasę, pagrindinio išsilavinimo ir pagrindinio ugdymo pasiekimų pažymėjimų išdavimo baigusiems pagrindinio ugdymo programą, pažymėjimų išdavimo, baigusiems pagrindinio ugdymo pirmąją pakopą. | 2018-06-15 | Direktorius | Pavaduotojas ugdymui, 6-10 kl. auklėtojai | 6-10 klasių mokinių rezultatų padarytos pažangos aptarimas, priemonių planavimas aukštesnių rezultatų pasiekimui |
| Dėl 2017-2018 m. m. mokyklos ugdymo plano įgyvendinimo ir analizės, 2018-2019 m. m aptarimo. | Tikslingas mokinio krepšelio lėšų panaudojimas, mokinių poreikių tenkinimas |
| Dėl mokytojų pedagoginio krūvio projekto 2018-2019 m. m. aptarimo. | Direktorius, pavaduotojas ugdymui |
| 1.5. | Dėl 2018-2019 m. m. ugdymosi prioritetų, mokyklos ugdymo plano papildymo | 2018-08-30 | Direktorius | Direktorius, pavaduotojas ugdymui | Aptarti bus prioritetai ir papildytas ugdymo planas |
| Dėl PUPP rezultatų aptarimo ir priemonių plano mokymo (si) kokybei gerinti | Pavaduotojas ugdymui | PUPP rezultatai ir padaryta mokinių pažanga įtakos tolimesnį mokinių apsisprendimą dėl tolimesnio mokymosi |
| Dėl darbuotojų darbo saugos ir sveikatos reikalavimų aptarimo ir instruktavimo, saugios mokyklos aplinkos užtikrinimo | Direktorius | Saugios mokymosi ir darbo aplinkos užtikrinimas |
| **2. Direkciniai pasitarimai** | | | | | |
| 2.1. | Dėl 1-4 klasių mokinių individualios pažangos. | 2018-03 | Direktorė | 1-4 klasių mokytojos | Mokinių mokymosi kokybės gerėjimas pamokose |
| 2.2. | Dėl tėvų įtraukimo į mokinių karjeros planavimą | 2018-03 | Direktorė | Ugdymo karjerai koordinatorius, klasių auklėtojai | Tėvų įtraukimo į mokinių karjeros planavimą |
| 2.3. | Dėl individualios mokinio pažangos stebėsenos ugdymo kokybei gerinti 5-10 klasėse. | 2018-04 | Direktorė | Dalykų mokytojai ir klasių auklėtojai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Ugdymo kokybės gerinimas |
| 2.4. | Dėl mokyklos mikroklimato ir patyčių situacijos gerinimo įgyvendinant Olweus ir Antrojo žingsnio programas. | 2018-04 | Direktorė | 1-10 klasių auklėtojai, dalykų mokytojai, socialinis pedagogas | Patyčių prevencija |
| 2.5. | Dėl vadovėlių ir kitų mokymosi priemonių poreikio 2018-2019 m. m. | 2018-05 | Direktorė | Bibliotekininkė | Tinkamai bus panaudotos Mokinio krepšelio lėšos |
| 2.6. | Dėl netradicinių pamokų efektyvumo ugdymo kokybės gerinimui 1-10 kl. | 2018-05 | Direktorė | Dalykų mokytojai | Ugdymo kokybės gerinimas |
| 2.7. | Dėl mokyklinės dokumentacijos aptarimo, dalykų ilgalaikių planų, būrelių, klasių auklėtojų veiklos planų | 2018-09 | Direktorė | Pavaduotoja ugdymui, dalykų mokytojai | Susitarimai dėl vieningų reikalavimų |
| 2.8. | Dėl [Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo](http://www.nec.lt/failai/6589_NMPP_patvirtintas_SMM_2017.pdf) rezultatų analizavimo 2, 4, 6, 8 klasėse ir tobulinimo plano sudarymo | 2018-10 | Direktorė | Pavaduotoja ugdymui, dalykų mokytojai | Mokinių pažangos ir pasiekimų diagnostinio įvertinimo rezultatų panaudojimas ugdymo procese. |
| 2.9. | Dėl 1, 5 klasių mokinių adaptacijos | 2018-10 | Direktorė | Psichologė | Pagalbos specialistų pagalbos teikimas |
| 2.10. | Dėl tėvų ir mokytojų bendradarbiavimo formų, metodų ir būdų 1-10 klasėse | 2018-10 | Direktorė | Klasių auklėtojai | Tėvų įtraukimas į kompetencijų ir socialinių įgūdžių ugdymą. |
| 2.11. | Dėl 2018 m. metinės veiklos aptarimo.  Dėl 2019 m. veiklos tikslų, uždavinių, pasiūlymų, planų | 2018-11 | Direktorė | Mokyklos vadovai | Aptarti prioritetai, susitarta dėl geros mokyklos kriterijų siekimo |

### 5.10. Mokinių asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo, rezultatų analizavimo ir panaudojimo sistema

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LYGIAI** | | |
| **Mokytojai** | **Mokyklos vadovai** | **Mokykla** |
| * Kiekvieno mokinio individualios pažangos stebėjimas, refleksija pamokoje. * Įsivertinimas baigus pamokų etapą, pusmetį. * Vertinimo aplankas. * Signaliniai pusmečiai. * Tėvų dienos. * Mokytojų konsultacijos, darbas su gabiaisiais ir mokymosi sunkumų turinčiais mokiniais. | * Mokytojų pamokų stebėjimas. * Dalyko pusmečio rezultatų analizė. * Anglų ir rusų kalbų žinių lygio 10 kl. rezultatų. * Bandomųjų PUPP rezultatų analizė. * Tyrimų aptarimas. * Geriausiai besimokančių I ir II pusm. pagerbimas. * VGK veikla. | * Mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarka ir jos vykdymas. * Pusmečio rezultatų pristatymas ir analizė posėdžiuose. * Tyrimų aptarimas. * Dalyvavimas olimpiadose, konkursuose, varžybose, rezultatų analizė, aptarimas. * Olimpiadų, konkursų, varžybų nugalėtojų, jų mokytojų, tėvų pagerbimas ir paskatinimas. |

## 5.11. Mokyklos tarybos veiklos planas

**TIKSLAS**

Mokyklos bendruomenės telkimas įgyvendinat mokyklos veiklos programoje išsikeltus tikslus ir uždavinius.

**UŽDAVINIAI:**

1. Skatinti mokyklos bendruomenės narių bendradarbiavimą ir bendravimą;
2. Teikti įvairiapusę pagalbą kuriant saugų mokyklos mikroklimatą, patrauklią aplinką.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Data** | **Atsakingas** | **Vykdytojai** | **Laukiami rezultatai** |
| 1. | Parengti mokyklos tarybos veiklos planą 2018 m. | 2018-01 | Mokyklos tarybos pirmininkas | Mokyklos taryba | Parengti mokyklos tarybos darbo planą 2018 m. |
| 2. | Mokyklos veiklą reglamentuojančių dokumentų aptarimas | 2018 m. | Mokyklos tarybos pirmininkas | Mokyklos taryba | Mokyklos tarybos nariai susipažins su mokyklos veiklą reglamentuojančiais dokumentais |
| 3. | Tėvų apklausa dėl meno mokyklos, uniformų mokiniams steigimo mokykloje | 2018-03 | Mokyklos tarybos pirmininkas | Mokyklos taryba | Planuojama mokykloje steigti meno mokyklos skyrių ir mokyklos mokiniams bus privaloma dėvėti uniformas |
| 4. | Svarstyti mokinių, mokytojų ir mokyklos bendruomenės narių kandidatūras apdovanojimus už įvairius pasiekimus | 2018 m. | Mokyklos tarybos pirmininkas | Mokyklos taryba | Bus paskatinti mokyklos bendruomenės nariai, labiau rodys iniciatyvumą |
| 5. | 2 proc. pajamų mokesčio surinkimo inicijavimas pasiūlymų administracijai teikimas dėl surinktų lėšų panaudojimo | 2018-04 | Mokyklos tarybos pirmininkas | Mokyklos taryba | Bus tikslinamos panaudotos lėšos |
| 6. | Edukacinės išvykos organizavimas | 2018 m. | Mokyklos tarybos pirmininkas | Mokyklos taryba | Bendruomeniškumo stiprinimas |
| 7. | Susitikimai su klasės tėvų pirmininkais | 2018 m. | Mokyklos tarybos pirmininkas | Mokyklos Taryba | Bendradarbiavimas |
| 8. | Aktyviai dalyvauti mokyklos bendruomenės susitikimuose, renginiuose | 2018 m. | Mokyklos tarybos pirmininkas | Mokyklos taryba | Informacijos perteikimas |
| 9. | Mokyklos tarybos ataskaita apie 2018 m. nuveiktus darbus, planuojamos 2019 m. veiklos | 2018-11 | Mokyklos tarybos pirmininkas | Mokyklos tarybos nariai | Informacijos pateikimas bendruomenei apie nuveiktus darbus ir problemas, jų sprendimą ir naujos veiklos planavimas |

## 5.12. Mokinių tarybos veikla

**Tikslas:** Mokinių kūrybiškumo ir atsakingo ugdymas.

**Uždaviniai:**

1. Sudaryti galimybes mokinių saviraiškai.
2. Gerinti mokyklos bendruomenės mikroklimatą įtraukiant mokius, tėvus ir pedagogus.
3. Gerinti pamokų lankomumą.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Vykdymo data** | **Vykdymas** | | **Laukiami rezultatai** |
| **Atsakingas** | **Vykdytojas** |
| **1. Mokinių komiteto posėdžiai.** | | | | | |
| 1.1 | Veiklos aptarimas ir 2018 m. veiklos plano rengimas. | 2017-12 | Mokinių tarybos pirmininkas | Mokinių tarybos nariai | Planavimo tobulinimas |
| 1.2. | Pasitarimai dėl informacinių reikalų. | Kiekvieną savaitės pirmadienį. | Mokinių tarybos pirmininkas | Mokinių tarybos nariai | Tikslingas veiklos planavimas ir įgyvendinimas |
| 1.3. | Dėl I pusmečio ugdymo proceso rezultatų aptarimo ir ugdymo proceso tobulinimo. | 2018-02 | Mokinių tarybos pirmininkas | Klasių seniūnai | Geresnių rezultatų siekimas ugdymo procese. |
| 1.4. | Dėl pasiūlymų mokyklos ugdymo proceso planui 2018 m. | 2018-01 | Mokinių tarybos pirmininkas | Mokinių tarybos nariai ir 5-10 klasių seniūnai | Geresnių rezultatų siekimas ugdymo procese, mokinių poreikių tenkinimas. |
| **2. Renginių ir švenčių organizavimas.** | | | | | |
| 2.1. | Sausio13–osios aukų pagerbimas | 2018-01-13 | Mokinių tarybos pirmininkas | Mokinių tarybos narys atsakingas už kultūrinę veiklą. | Pagalbos, pilietiškumo ugdymas. |
| 2.2. | Susitikimai su kitų mokyklų mokiniais | 2018-04 | Mokinių taryba | Klasių seniūnai | Bendradarbiavimas, pasidalijimas gerąją darbo patirtimi. |
| 2.3. | Sportinių renginių organizavimas | 2018 m. | Mokinių taryba, kūno kultūros mokytojai | Mokiniai | Mokinių sveikatingumo renginių organizavimas ir užimtumas |
| 2.4. | Vasario 16-osios minėjimas. | 2018-02-15 | Mokinių tarybos nariai atsakingi už kultūrinę veiklą | Mokinių taryba, direktorius, būrelių vadovai ir klasių seniūnai. | Pagarbos ir pilietiškumo ugdymas, valstybingumo raidos supratimas. |
| 2.5. | Veiksmo savaitė | 2018-03 | Mokinių taryba, direktorius | 5–10 kl., seniūnai kl. auklėtojai, soc. pedagogas | Aptarta problemos, priimtas priemonių planas. |
| 2.6. | Užgavėnės | 2018-02-20 | Mokinių tarybos pirmininkas | 10 klasės mokiniai, priešm. gr. vaikai, 1–10 kl. mokiniai. | Mokymas puoselėti savo papročius, tradicijas, bendruomenės ryšių stiprinimas. |
| 2.7. | Kovo 11-osios minėjimas | 2018-03-09 | Mokinių tarybos pirmininkas | Mokinių taryba, direktorius, menų būrelių vadovai, 1–4 kl. mokytojai | Mokymas pagarbos, tautos istorijos, valstybingumo supratimo. |
| 2.8. | Diskusija „45 min“ | 2018-04 | Mokinių tarybos pirmininkas | Mokinių taryba,  1–10 kl. mokiniai, mokytojai ir tėvai. | Gersnių rezultatų ir pažangos siekimas. |
| 2.9. | 1-10 kl. mokinių dainų konkursas „Mokyklos balsas“. | 2018-05 | Mokinių tarybos pirmininkas | 1–10 kl. mokiniai, tėvai | Mokinių saviraiškos ugdymas |
| 2.10. | Paskutinio skambučio šventė 10 kl. mokiniams. | 2018-06 | 9 klasės mokiniai ir auklėtoja | 9 klasės mokiniai | Kūrybiškumo, atsakomybės, pareigingumo ugdymas. |
| 2.11. | Rugsėjo 1–osios šventė | 2018-09-01 | Mokinių taryba, direktorius, 10 kl. auklėtoja | 10 kl. mokiniai | Savarankiškumo, atsakingumo, kūrybiškumo ugdymas |
| 2.12. | Mokytojo diena | 2018-10 | 10 klasės mokiniai ir auklėtojas | 10 kl. mokiniai | Bendradarbiavimo, iniciatyvumo, pagarbos supratimo ugdymas. |
| 2.13. | Rudenėlio šventė- Maisto diena | 2018-10 | Mokinių taryba, technologijų mokytojai, klasių auklėtojai | 1–10 kl. mokiniai | Kūrybiškumo, iniciatyvumo ugdymas. |
| 2.14. | Tolerancijos diena | 2018-11-16 | Mokinių taryba | Darbo grupė | Kūrybiškumo, iniciatyvumo, tolerancijos ugdymas. |
| 2.15. | Kalėdinis karnavalas „Seku seku pasaką“ | 2018-12 | Mokinių komiteto pirmininkas | 1–10 kl. mokiniai | Mokinių savimonės ir išradingumo ugdymas. |
| 2.16. | Kalėdinis kabinetų ir mokyklos puošimas | 2018-12 | Mokinių tarybos pirmininkas, technologijų mokytojas | 1–10 kl. mokiniai dailės ir technologijų mokytojai | Savarankiškumo, kūrybiškumo įgūdžių formavimas. |

## 5.13. Atestacijos komisijos veikla

**Tikslas:** Ugdymo kokybės gerinimas.

**Uždaviniai:**

1. Mokytojų kvalifikacijos kėlimas.
2. Metodinės ir pedagoginės veiklos tobulinimas.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Vykdymo data** | | **Vykdymas** | | **Laukiami rezultatai** | |
| **Atsakingas** | **Vykdytojas** |
| **1. Posėdžiai** | | | | | | | |
| 1.1. | Dėl mokytojų pedagogų dalykinės ir pedagoginės kompetencijos įvertinimo. | | 2018-06 | Atestacijos komisijos pirmininkas | Atestacijos komisija | | Mokytojų, vadovų, metodinės pedagoginės veiklos tobulinimas ir savęs įsivertinimas. |

### 5.13.1. Mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų ir mokyklos vadovų kompetencijos ir kvalifikacijos tobulinimo programa

**Tikslas:** sudaryti palankias sąlygas mokyklos mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams, mokyklos vadovams įgyti tokią profesinę kompetenciją, kuri atitiktų švietimo pertvarkos keliamus reikalavimus.

**Uždaviniai:**

Tenkinti mokyklos mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, mokyklos vadovų kvalifikacijos tobulinimo poreikius, gauti kokybiškas kvalifikacijos tobulinimo paslaugas pagal turimas Mokinio krepšelio lėšas;

Sudaryti sąlygas mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams, mokyklos vadovams dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose;

Plėtoti mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų ir mokyklos vadovų profesinį bendradarbiavimą, dalinimąsi gerąja patirtimi, siekiant ugdymo proceso kokybės gerinimo;

Suteikti mokslinių, teorinių ir praktinių žinių, organizuojant mokymus: kursus, seminarus, susitikimus ir kt.;

Skatinti mokytojus, pagalbos mokiniui specialistus, mokyklos vadovus vertinti ugdymo kokybę mokykloje bei įsivertinti savo pedagoginę veiklą;

Skleisti švietimo idėjas, pedagogikos mokslo naujoves, pažangią šalies ir mokyklos pedagogų patirtį mokyklos bendruomenei, teikti metodinę pagalbą, konsultacijas;

Racionaliai naudoti kvalifikacijai skirtas lėšas;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Pedagogo pavardė, vardas** | **Pareigos** | **Turinys** | **Data** |
| 1. | Burbaitė Alma | Direktorė | Individuali mokinio pažanga.  Darbo kodekso naujovės.  Viešųjų pirkimų naujovės. | 2018 pagal kvalifikacijos tobulinimo įstaigų planus |
| 2. | Vaičeskienė Jurgita | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Bendradarbiavimas mokykloje siekiant mokinio ūgties |
| 3. | Rita Kulakauskienė | Mokytoja | Įvairios kūrybinės dirbtuvės (dailės, technologijų).  Mokinių mokymosi motyvacija, motyvavimo metodai.  Meninis ugdymas: tendencijos, kryptys, patirtys ir/ar kita.  Mokytojo saviugda.  Meno terapijos metodų praktinės integracijos galimybės – pedagoginiame darbe. |
| 4. | Janulevičius Robertas | Mokytojas | Praktinės neformaliojo švietimo veiklų tobulinimo strategijos.  Žemėlapio pasakojimo kūrimas, naudojantis Gis platforma ArcGis Online. |
| 5. | Šimeliauskienė Lina | Mokytoja | Darbas su įvairių gabumų mokiniais. |
| 6. | Bernatonienė Irena | Mokytoja | Darbas su įvairių gabumų mokiniais. |
| 7. | Dvilinskienė Gita | Mokytoja | Darbas su įvairių gabumų mokiniais. |
| 8. | Kunigonienė Lina | Mokytoja | Darbas su įvairių gabumų mokiniais. |
| 9. | Vievesienė Dalia | Mokytoja | 1. Atnaujintas požiūris į pamokos kokybę   2. Mokinių įsivertinimas |
| 10. | Jurkonienė Birutė | Mokytoja | Verslumo ugdymas mokykloje:  Mokinių mokomųjų bendrovių kūrimas.  Mokinių motyvacijos stiprinimo metodai.  Kraštotyrinės medžiagos kaupimas ir publikavimas.  Darbas su gabiais mokiniais. |
| 11. | Ažukienė Sandra | Mokytoja | Darbas su žemo motyvacijos lygio mokiniais". |
| 12. | Rutkauskienė Aldona | Mokytoja | Kompiuterinio raštingumo kompetencijos ugdymas |
| 13. | Paciukonienė Aurelija | Mokytoja | Darbas su šiuolaikiniais mokiniais (psichologiniai aspektai, metodai, motyvacijos skatinimo būdai). |
| 14. | Žėkienė Ona | Mokytoja | Darbas pamokoje su skirtingų gabumų mokiniais. |
| 15. | Mikelionis Juozas | Mokytojas | Kompiuterinio raštingumo kompetencijos ugdymas |
| 16. | Kancevičienė Alina | Mokytoja | 1.Efektyvus bendravimas pamokoje: kaip kalbėti, kad išgirstų ir atsimintų.  2.Mokinio asmeninės pažangos stebėjimas, pokyčių fiksavimas ir analizė 5-10 kl. |
| 17. | Petrauskienė Rima | Mokytoja | Darbas su įvairių gabumų mokiniais biologijos pamokoje  Mokinių motyvacijos ugdymo metodai biologijos pamokose |
| 18. | Mirijauskas Gintautas | Mokytojas | Šiuolaikiniai medžio apdirbimo įrankiai ir staklės.  Mokinių motyvacijos ugdymas technologijų pamokų metu. |
| 19. | Radzevičienė Tatjana | Mokytoja | 1. „Uždavinių sprendimo strategijos. Probleminiai uždaviniai ir jų mokymo metodai.“(Lektorius Alvyda Ambraškienė). 2. Skaitmeninė edukacijos laboratorija „EDUKA“. |
| 20. | Kazakevičius Audrius | Mokytojas | „Mokinių motyvacijos skatinimo galimybės fizikos pamokose“ |
| 21. | Umbrienė Genovaitė | Mokytoja | „Netradicinės kūno kultūros pamokos“ |
| 22. | Žilinskas Kęstutis | Mokytojas | Aktyvios mokinių ugdymo formos neformaliojo švietimo užsiėmimuose |
| 23. | Cibulskė Kristina | Psichologė | Vaikų netinkamo elgesio korekcija |
| 24. | Valasevičienė Anželika | Mokytoja | Mokinių motyvacijos stiprinimas muzikos neformaliojo švietimo užsiėmimuose, muzikos dalyko pamokose |
| 25. | Alma Baranauskienė | Ikimokyklinės grupės auklėtoja | Ikimokyklinio ugdymo grupės vaikų kompetencijų vertinimas |
| 26. | Vaišnienė Alma | Socialinė pedagogė, bibliotekininkė, | Mokyklos ir tėvų bendravimo ir bendradarbiavimo metodai, būdai, mokinių atsakomybės, mokymosi motyvacijos skatinimo, stiprinimo metodai |
| 27. | Šerkšnienė Skaistė | Logopedė- specialioji pedagogė | Aktyvūs metodai dirbant su specialiųjų poreikių mokiniais |

## 5.14. Metodinė veikla

### 5.14.1. Metodinės tarybos veikla

**Tikslas:**

1. Ugdymo kokybės gerinimas.
2. Kurti saugią mokymosi aplinką.
3. Stiprinti pedagogų bendradarbiavimą.

**Uždaviniai:**

1. IKT ir aktyvių mokymo metodų efektyvus taikymas ugdymo procese.
2. Pamokos kokybės gerinimas.
3. Gerinti ugdymo kokybę panaudojant ugdymo rezultatus.
4. Kurti naujas edukacines aplinkas.
5. Efektyvinti mokinių žalingų įpročių, nusikalstamumo ir patyčių prevenciją, mokinių sveikatos ugdymą, gerinti mokyklos bendruomenės mikroklimatą įtraukiant mokinius, tėvus ir pedagogus.
6. Metodinės ir pedagoginės veiklos gerosios patirties sklaida mokykloje, rajone, respublikoje.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Įvykdymo data** | | **Vykdymas** | | | | **Pastabos ir laukiami rezultatai** | |
| **Atsakingas** | | **Vykdytojas** | |
| **1. Posėdžiai** | | | | | | | | | |
| 1.1. | 1. Dėl pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo organizavimo mokykloje ir patyčių prevencijos vykdymo tvarkos aptarimo. | | 2018-01 | Metodinės tarybos pirmininkas | | Metodinių grupių pirmininkai | Pažintis su PUPP vykdymo tvarka.  Pasiūlymų teikimas mokyklos ugdymo proceso tobulinimui. | | |
| 1.2 | 1. Dėl neformaliojo švietimo, pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių, projektų pasiūlos 2018-2019 m. m. aptarimo. | | 2018-03 | Metodinės tarybos pirmininkas | | Darbo grupė | Mokinių poreikių tenkinimo tyrimas, ugdymo proceso tobulinimas. | | |
| 1.3 | 1. Dėl siūlymų teikimo 2018-2019 m.m. ugdymo plano papildymui.  2. Dėl ilgalaikių planų ir individualių programų rengimo 2018-2019 m. m. | | 2018-05 | Metodinės tarybos pirmininkas | | Dalykų mokytojai  Bibliotekinė | Pasiūlymų teikimas mokyklos ugdymo proceso tobulinimui | | |
| 1.4. | 1. Dėl NMPP rezultatų 4, 6 ir 8 klasėse, diagnostinių testų rezultatų 2 kl. aptarimo.  2. Dėl PUPP rezultatų 2018 m. aptarimo. | | 2018-06 | Metodinės tarybos pirmininkas | | Dalykų mokytojai. | Mokinių pasiektų rezultatų analizė, priemonių plano rengimas rezultatų gerinimui. | | |
| 1.5. | 1. Dėl Metodinės tarybos veiklos ataskaitos pateikimo už 2018 m.  2. Dėl metodinės tarybos veiklos plano 2018 m. sudarymas, tikslo, uždavinių ir prioritetų formulavimas.  3. Dėl atvirų pamokų planavimo 2019 m.  4. Dėl kvalifikacijos tobulinimo krypčių nustatymo 2019 m. | | 2018-12 | Metodinės tarybos pirmininkas | | Metodinių grupių pirmininkai, dalykų mokytojai | Metodinės veiklos tikslų ir uždavinių įgyvendinimo aptarimas, pasiūlymai veiklos tobulinimui 2016 m.  Racionalus MK lėšų kvalifikacijai kelti panaudojimas | | |
| **2. Kvalifikacijos tobulinimas** | | | | | | | | | |
| 2.1. | Kvalifikacinių seminarų kursų lankymas (5 d. per metus) švietimo centruose | | Pagal planą | Metodinės tarybos pirmininkas | | Dalykų mokytojai | Kompetencijų tobulinimas | | |
| 2.2. | Kvalifikacijos kėlimas [www.pedagogas.lt](http://www.pedagogas.lt) platformoje | | 2018 m. | Metodinės tarybos pirmininkas | | Pedagogų komanda | Mokytojai pritaikys praktiškai seminare įgytas žinias. | | |
| 2.3. | Mokytojų kvalifikacijos kėlimo apskaita.  Seminarų, mokimų, „Mokytojo TV“ apžvalga metodiniuose užsiėmimuose. | | 2018-02,04,06,10,12 | Metodinės tarybos pirmininkas | | Mokytojai | Sėkmingas mokytojų kvalifikacijos kėlimas, įgytų žinių panaudojimas ugdymo procese. | | |
| 2.4. | Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo 2018-2019 m.m. poreikių apklausa. | | 2018-12 | Metodinės tarybos pirmininkas.  Metodinių grupių pirmininkai. | | Mokytojai | Mokytojai teiks pageidavimus pedagogų kvalifikacijos tobulinimo semina-rams. | | |
| **3. Gerosios patirties sklaida** | | | | | | | | | |
| 3.1. | Matematikos ir pradinių klasių mokytojų pasidalijimas patirtimi dirbant su ActivInspire įranga. | | 2018-04 | Metodinės tarybos pirmininkas | Matematikos ir pradinių klasių mokytojai, metodinės tarybos nariai | | | | Mokytojų dalijimasis savo darbo patirtimi. |
| 3.2 | Fizikos ir chemijos integruota atvira pamoka mokyklos ir rajono mokytojams. | | 2018-04 | Metodinės tarybos pirmininkas | A. Kazakevičius  T. Radzevičienė | | | | Mokytojų bendradarbiavimas, dalijimasis savo darbo patirtimi |
| 3.3. | Geografijos atvira pamoka mokyklos mokytojams. | | 2018-11 | Metodinės tarybos pirmininkas | B. Jurkonienė | | | | Mokytojų dalijimasis savo darbo patirtimi. |
| 3.4. | Chemijos ir anglų atvira pamoka mokyklos mokytojams. | | 2018-03 | Metodinės tarybos pirmininkas | A. Valasevičienė  D. Vievesienė | | | | Mokytojų dalijimasis savo darbo patirtimi. |
| 3.5. | Informacinių technologijų atvira pamoka mokyklos mokytojams. | | 2018-04 | Metodinės tarybos pirmininkas | A. Kancevičienė | | | | Mokytojų dalijimasis savo darbo patirtimi. |
| 3.6. | Lietuvių kalbos ir chemijos integruota atvira pamoka mokyklos mokytojams. | | 2018-11 | Metodinės tarybos pirmininkas | T. Radzevičienė  A. Paciukonienė | | | | Mokytojų dalijimasis savo darbo patirtimi. |
| 3.7. | Pasaulio pažinimo ir anglų k. integruota atvira pamoka rajono mokytojams | | 2018-04 | Metodinės tarybos pirmininkas | S. Ažukienė G. Dvilinskienė | | | | Mokytojų dalijimasis savo patirtimi |
| **4. Metodinės dienos** | | | | | | | | | |
| 4.1. | Konferencija Lazdijų r. Šeštokų, Krosnos ir A. Kirsnos mokyklos mokytojams „Bendradarbiavimas siekiant mokinio ūgties“ | | 2018-04 | Metodinės tarybos pirmininkas, direktoriaus pavaduotojas ugdymui | | Mokytojai | Mokytojai skaitys pranešimus, dalinsis mokytojų bendradarbiavimo gerąja patirtimi | | |
| 4.2. | Metodinė diena „Šiuolaikiškų technologijų svarba mokymo ir mokymosi procese“. | | 2018-12 | Metodinės tarybos pirmininkas. | | Mokytojai | Mokytojai aptars IT taikymą ugdymo procese. | | |

**5.14.2. Klasių auklėtojų metodinės grupės veikla**

**Tikslas:**

Tobulinti darbą su klasės kolektyvu ,rūpinantis mokinių gerove ir asmenybės ugdymu, tenkinant mokinių mokymosi poreikius.

**Uždaviniai:**

1. Ugdyti mokinių mokėjimo mokytis kompetenciją.

2. Stiprinti klasės auklėtojo vaidmenį klasės kolektyve.

3. Formuoti sveiką, saugią ir draugišką mokyklos aplinką.

4. Gerosios patirties sklaida.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **VEIKLOS TURINYS** | | **Data** | **Vykdymas** | | **Laukiami rezultatai** | |
| **Atsakingas** | **Vykdytojas** |
| **1. Posėdžiai** | | | | | | | |
| 1.1. | Dėl klasių auklėtojų metodinės grupės veiklos plano aptarimo. | | 2018-01 | Metodinės grupės pirmininkas | Klasių auklėtojai | Klasės auklėtojai spręs mokymosi, lankomumo ir socialines problemas, prisidės prie auklėtinių mokymosi motyvacijos skatinimo, mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymo ir padės planuoti jų tolimesnę karjerą, skleis savo gerąją patirtį, bendradarbiaudami tarpusavyje, bei su kitų mokyklų pedagogais. | |
| 1.2. | Dėl mokinių individualios pažangos ir lankomumo aptarimo | | 2018-02 | Metodinės grupės pirmininkas | Klasių auklėtojai |
| 1.4. | Dėl klasių auklėtojų veiklos planų analizės ir tvirtinimo. | | 2018-09 | Metodinės grupės pirmininkas | Klasių auklėtojai |
| 1.5. | Dėl klasės auklėtojo veiklos gerinant mokinių elgesį, lankomumą ir stiprinant mokymosi motyvaciją | | 2018-05 | Metodinės grupės pirmininkas | Klasių auklėtojai |
| **2. Tiriamoji veikla** | | | | | | | |
| 2.1. | Mokinių tėvų informavimo tvarkos efektyvumas | | 2018-05 | Metodinės grupės pirmininkas | Klasių auklėtojai | Kompetencijų tobulinimas | |
| 2.2. | Mokinių mokymosi stilių nustatymas | | 2018-09 | Metodinės grupės pirmininkas | Klasių auklėtojai | Pamokos efektyvinimas | |
| **3. Metodinė veikla** | | | | | | | |
| 3.1. | Dalyvavimas kvalifikacijos kėlimo renginiuose, dalijimasis įgytomis žiniomis | | Visus mokslo metus | Metodinės grupės pirmininkas | Klasių auklėtojai | Gerosios patirties sklaida | |
| 3.2. | Probleminės diskusijos | | Visus mokslo metus | Metodinės grupės pirmininkas | Klasių auklėtojai, soc. pedagogas | Gerosios patirties sklaida | |
| 3.3. | Dalyvavimas OLWEUS programoje | | Visus mokslo metus | Metodinės grupės pirmininkas | Klasių auklėtojai, soc. pedagogė | Gerosios patirties sklaida | |
| **4. Renginiai** | | | | | | | |
| 4.1. | | Pilietinė akcija „Atmintis gyva“ sausio 13-tąjai paminėti | 2018-01 | Metodinės grupės pirmininkas | Istorijos mokytojai, mokyklos bendruomenė | | Pagerbti žuvusius, žinoti Lietuvių tautos istoriją |
| 4.2. | | Renginys Vasario 16-tai dienai paminėti | 2018-02 | Metodinės grupės pirmininkas | Istorijos mokytojai,mokyklos bendruomenė | | Žinoti Lietuvos istorijai reikšmingas datas |
| 4.3. | | Kaziuko mugė | 2018-03 | Metodinės grupės pirmininkas | Klasių auklėtojai, ekonomikos mokytojas, ugdymo karjerai koordinatorius | | Skatinti mokinių kūrybiškumą, darbštumą, iniciatyvumą |
| 4.4. | | „Savaitė be patyčių“ | 2018-03 | Metodinės grupės pirmininkas | Socialinis pedagogas, klasių auklėtojai | | Ugdyti pagarbą vieni kitiems |
| 4.5. | | Akcija „Darom“ | 2018-04 | Administracija | Klasių auklėtojai, mokiniai ir tėvai | | Ugdyti darbštumą, pilietiškumą |
| 4.6. | | Mokslo metų užbaigimo šventė | 2018-06 | 9 ir 10 klasių auklėtojai | 9 ir 10 klasių auklėtojai ir mokiniai | | Šventinės nuotaikos sukūrimas |
| 4.7. | | Mokslo ir žinių diena | 2018-09 | 10 klasės auklėtojas | 10 klasės mokiniai | | Organizacinių gebėjimų taikymas |
| 4.8. | | Mokytojo diena | 2018-10 | 10 kl. auklėtojas | 10 kl. auklėtoja ir mokiniai | | Pagarba Mokytojui |
| 4.9. | | Tolerancijos diena | 2018-11 | Metodinės grupės pirmininkas | Klasių auklėtojai, soc. Pedagogas | | Pakantumas, pagarba ir kitos moralinės vertybės |
| 4.10 | | Kalėdinis renginys | 2018-12 | Metodinės grupės pirmininkas | Klasių auklėtojai | | Šventinės nuotaikos kūrimas |
| **5. Programų integravimas** | | | | | | | |
| 5.1. | | Patyčių prevencijos programa „Olweus“ | 2018 m. | Pagalbos mokiniui specialistai | Klasių auklėtojai ir mokiniai | Patyčių prevencija | |
| 5.2. | | Mokinių socialinės-pilietinės veiklos kuravimas | 2018 m. | Metodinės grupės pirmininkas | Klasių auklėtojai | Pilietiškumo ugdymas | |
| 5.3. | | Sveikatos ugdymo programos įgyvendinimas | 2018 m. | Sveikatos apecialistas, klasių auklėtojai | Klasių auklėtojai | Sveikos gyvensenos įgūdžių formavimas | |
| **6. Bendradarbiavimas su tėvais:** | | | | | | | |
| 6.1. | | Tėvų susirinkimai. | 2018-02  2018-06 | Metodinės grupės pirmininkas | Klasių auklėtojai | Informavimas ir švietimas | |
| 6.2. | | Individualūs pokalbiai su tėvais | 2018 m. | Klasių auklėtojai | Klasių auklėtojai | Informavimas ir švietimas | |
| 6.3. | | Tėvų dienos | 2018 m. balandis, gruodis | Klasių auklėtojai | Klasių auklėtojai ir dalykų mokytojai | Informavimas | |
| 6.4. | | 10 kl. mokinių tėvų susirinkimas, supažindinimas su PUPP organizavimo ir vykdymo tvarka | 2018-01 | 10 klasės auklėtojas | 10 kl. auklėtojas | Informavimas | |
| 6.5. | | 4 kl. mokinių tėvų susirinkimas, supažindinimas su dalykine mokymo sistema | 2018-05 | 4 klasės auklėtojas | 4 kl. auklėtojas | Informavimas | |
| 6.6. | | Ikimokyklinės grupės auklėtinių, baigiančių priešmokyklinio ugdymo programą ir būsimų pirmokų tėvų susirinkimas | 2018-05 | Ikimokyklinės gr. auklėtojas. ir pirmokų mokytojai | Ikimokyklinės gr. auklėtojas. ir pirmokų mokytojai | Informavimas | |
| 6.7. | | Ikimokyklinio ugdymo grupės tėvų susirinkimas | 2018-09 | Administracija | Ikimokyklinės grupės auklėtojas | Informavimas | |
| 6.8. | | Policijos pareigūnų paskaita tėvams vaikų išnaudojimo ir prievartinio darbo tema | 2018-04 | Klasių auklėtojų metodinės grupės pirmininkas | Klasių auklėtojai | Tėvų informavimas | |
| **7. Kvalifikacijos tobulinimas** | | | | | | | |
| 7.1. | | Kvalifikacijos tobulinimo renginių, seminarų, kursų lankymas | 2018 m. | Klasių auklėtojų metodinės grupės pirmininkas | Klasių auklėtojai | Kvalifikacijos ir kompetencijų tobulinimas, | |

### 5.14.3. Kalbų ir socialinių mokslų metodinės grupės veikla

**Tikslas:**

Gerinti ugdymo kokybę.

**Uždaviniai:**

1. Metodinės ir pedagoginės veiklos tobulinimas, sklaida.
2. Inovacijų taikymas ugdymo procese.
3. Pamokos kokybės gerinimas panaudojant ugdymo rezultatus.
4. Mokinių motyvacijos didinimas, saviraiškos galimybių sudarymas.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Data** | **Vykdymas. Atsakingas vykdytojas** | **Pastabos ir laukiami rezultatai** |
| * 1. **Posėdžiai** | | | | |
| 1.1. | Dėl pasiruošimo 8 kl. socialinių mokslų NMPP, užsienio k. žinių lygio nustatymui 10 kl. ir PUPP, 6, 8 kl. lietuvių k. NMPP. | 2018-03 mėn. | Metodinės grupės pirmininkė (A. Paciukonienė), visi nariai. | Išanalizuotos užduotys, numatytos tobulintinos sritys, kurios leis moniams įgyti kompetencijų, užtikrinančių galimybes pasiekti kuo aukštesnį teigiamą įvertinimą atliekant NMPP, PUPP. |
| 1.2. | Dėl 8 kl. socialinių mokslų, 6, 8 kl. lietuvių k. NMPP, užsienio k. žinių lygio nustatymo 10 kl. ir PUPP rezultatų aptarimo. | 2018-06-15 | Metodinės grupės pirmininkė, visi nariai. | Aptarti NMPP, PUPP, žinių lygio nustatymo rezultatai, išskirtos tobulintinos sritys, numatytos tolesnės ugdymo proceso planalivimo gairės. |
| 1.3. | Dėl ilgalaikių planų aptarimo ir NMPP rezultatų analizės 6, 8 kl. lietuvių k. ir 8 kl. socialinių mokslų, PUPP ir užsienio k. 10 kl. lygio nustatymo. | 2018-08-31 | Metodinės grupės pirmininkė, visi nariai. | Planavimo tobulinimas ir rezultatų analizė. |
| 1.4. | Dėl metodinės grupės veiklos ataskaitos. | 2018-12-28 | Metodinės grupės pirmininkė, visi nariai. | Aptariamos teigiamos ir taisytinos metodinės grupės veiklos sritys. |
| * 1. **Metodinė veikla** | | | | |
| 2.1. | Metodinės medžiagos rengimas ir pritaikymas lietuvių, rusų ir anglų kalbų, istorijos ir geografijos pamokose. | Visus metus. | Metodinės grupės pirmininkė, visi nariai. | Metodinės ir didaktinės medžiagos rinkimas, sklaida, panaudojimas ugdymo procese. |
| 2.2. | Dalyvavimas ir patirties skleidimas rajono lietuvių, rusų, anglų kalbų, istorijos ir geografijos metodinių grupių veikloje. | Visus mokslo metus. | Metodinės grupės pirmininkė, visi nariai. | Mokytojai pasidalins sėkminga patirtimi su kitų mokyklų pedagogais, įgis naujų žinių apie efektyvią pamoką. |
| 2.3. | Atvira integruota lietuvių k.-istorijos pamoka rajono mokytojams „Atmintis gyva, nes liudija“ (žydų holokausto dienai paminėti). | 2018-09-22 | B. Jurkonienė, A. Rutkauskienė | Patirties sklaida, mokytojų bendradarbia-vimas. |
| 2.4. | Integruota biologijos anglų k. pamoka 6 kl. ,,Food Pyramid“. | 04-20 | S. Ažukienė, R. Petrauskienė | Patirties sklaida, mokytojų bendradarbia-vimas. |
| 2.5. | Atvira lietuvių k. ir chemijos pamoka „Metalai ir nemetalai“. | 2018-10 | A. Paciukonienė, T. Radzevičienė | Patirties sklaida, mokytojų bendradarbia-vimas. |
| 2.6. | Kraštotyrinės medžiagos kaupimas, viešinimas veikloje „Būk detektyvas“. | Visus metus | B. Jurkonienė | Darbo viešinimas krašo muziejaus kenferencijoje ir spaudoje. |
| 2.7. | Verslumo mokymai | 2018-03-20 | B. Jurkonienė, J. Vaičeskienė | Ekonomikos žinių gilinimas, verslumo skatinimas. |
| 2.8. | Edukacinė pamoka Lazdijų krašto muziejuje. | 2018-03 | B. Jurkonienė | Mokinių saviraiškos skatinimas. |
| 2.9. | Edukacinė pamoka „Ko ošė Kalniškės miško pušys“? | 2018-05-13 | B. Jurkonienė, R. Janulevičius | Istorijos žinių gilinimas, patriotizmo skatinimas. |
| 2.10. | Netradicinė pamoka 8 kl. mokiniams ,,Our town‘s ABC“. | 2018-03-13 | S. Ažukienė | Mokiniai tobulins anglų k. žinias judėdami po miestelį, rengs pristatymus. |
| **3.Kvalifikacijos kėlimas** | | | | |
| 3.1. | Seminarų ir kursų lankymas. | Visus mokslo metus. | A. Paciukonienė – darbas su šiuolaikiniais mokiniais (psichologiniai aspektai, metodai, motyvacijos skatinimo būdai); S. Ažukienė – darbas su nemotyvuotais mokiniais; D. Vievesienė – atnaujintas požiūris į panmokos kokybę; R. Janulevičius – ugdymo proceso tobulinimas siekiant geresnių rezultatų; B. Jurkonienė – darbas su gabiais žemo motyvacijos lygio vaikais; A. Rutkauskienė – darbas pagal atnaujintas programas, teksto suvokimo įgūdžių formavimas, raštingumo kultūros mokymas. | Domėjimasis švietimo naujovėmis, jų taikymas ugdymo procese, IKT panaudojimas pamokose, motyvacijos skatinimas. |
| 1. **Renginiai** | | | | |
| 4.1. | Sausio 13-osios įvykių minėjimas. | 2018-01-12 | Visi nariai. | Istorinės atminties išsaugojimas. |
| 4.2. | 75-ųjų S. Gedos gimimo metinių minėjimas. | 2018-02-05 | A. Rutkauskienė, A. Paciukonienė | Mokinių saviraiškos skatinimas. |
| 4.3. | Užgavėnių vakaronė. | 2018-02-13 | Visi nariai (scenarijus – A. Rutkauskienė). | Vaikų saviraiškos skatinimas, etninio paveldo išsaugojimas. |
| 4.4. | Lietuvos valstybingumo atkūrimo minėjimas. | 2018-02-15 | A. Paciukonienė, A. Rutkauskienė, B. Jurkonienė, R. Janulevičius. | Istorinės atminties išsaugojimas. |
| 4.5. | Gimtosios kalbos mėnuo (renginiai pagal atskirą planą):  1. Dailyraščio konkursas (tėvams ir vaikams, 1–10 kl.).  2. Nacionalinis diktantas.  3. Konkursas „Švari kalba – švari galva“ (5–10 kl.).  4. Protų mūšis „Marga žodžių pasaulis“ (1–10 kl.).  5. Renginys miestelio bibliotekoje – susitikimas su rašytoju | 2018-02-28  2018-03-02  2018 m. kovo mėn.  2018-03-02  2018-03-08 | Lietuvių k. mokytojos | Pilietiškumo ugdymas ir lietuvių k. žinių gilinimas, kūrybiškumo ugdymas. |
| 4.6. | Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dienos minėjimas. | 2018-03-09 | A. Paciukonienė, A. Rutkauskienė, B. Jurkonienė, R. Janulevičius. | Istorinės atminties išsaugojimas. |
| 4.7. | Knygnešių diena. Edukacinė pamoka. | 2018-03-16 | A. Paciukonienė, A. Rutkauskienė, B. Jurkonienė, R. Janulevičius. | Tautos atminties išsaugojimas. |
| 4.8. | Vydūno metų minėjimas. | 2018-03-22 | A. Paciukonienė, A. Rutkauskienė, B. Jurkonienė | Vertybinių nuostatų puoselėjimas. |
| 4.9. | Kaziuko mugė | 2018-03 mėn. | B. Jurkonienė, klasių vadovai, R. Kulakauskienė, J. Vaičeskienė | Verslumo skatinimas. |
| 4.10. | Literatūrinė ekskursija po Suvalkijos kraštą. | 2018-04 mėn. | A. Rutkauskienė | Susipažinimas su lankytinomis vietomis, literatūrinių žinių gilinimas. |
| 4.11. | Renginys „Motinos paveikslas Lietuvių kultūroje“. | 2018-05-05 | A. Rutkauskienė. | Vaikų saviraiškos skatinimas, etninio paveldo išsaugojimas. |
| 4.12. | Spaudos atgavimo, kalbos ir knygos diena (viktorina, senųjų spaudinių paroda). | 2018-05-07 | A. Paciukonienė, A. Rutkauskienė, B. Jurkonienė, R. Janulevičius | Mokinių motyvacijos ir saviraiškos skatinimas, istorinės atminties saugojimas. |
| 4.13. | Etnografinė ekskursija po Dzūkiją (Marcinkonys, Subartonys). | 2018-05 mėn. | A. Rutkauskienė | Etninės kultūros žinių gilinimas. |
| 4.14. | Gedulo vilties diena. | 2018- 06-14 | B. Jurkonienė, R. Janulevičius. | Istorinės atminties išsaugojimas. |
| 4.15. | Europos kalbų diena. | 2018-09-25 | Kalbų mokytojos. | Pažinti kitų šalių kultūtas, jų panašumus ir skirtumus. |
| 4.16. | LR Konstitucijos diena. | 2018-10 mėn. | B. Jurkonienė, R. Janulevičius. | Pilietiškumo ugdymas. |
| 4.17. | „Ritas Rėdos ratas“. | 2018-11 mėn. | A. Rutkauskienė. | Mokinių supažindinimas su senosiosmis tradicijomis, kelendorinių švenčių prasme. |
| 4.18. | S. Daukanto (225-ųjų gimimo) ir A. Mickevičiaus (220-ųjų gimimo) metinių paminėjimas. | 2018-11 mėn. | A. Paciukonienė, A. Rutkauskienė | Literatūros žinių gilinimas, mokinių saviraiškos skatinimas. |
| 4.19. | 160-ųjų V. Kudirkos gimimo metinių minėjimas (išvyka į V. Kudirkos muziejų). | 2018-12 mėn. | A. Paciukonienė, A. Rutkauskienė, B. Jurkonienė | Pamoka netradicinėje erdvėje – susipažinimas su V. Kudirkos veikla. |
| 4.20. | Projekto „Kino klubas“ veiklos. | 2018 m. 01-05 mėn. | A. Paciukonienė. | Mokinių saviraiškos skatinimas pasitelkiant kino meną. |
| 4.21. | Antikorupcijos dienos minėjimas | 2018 m. gruodžio mėn. | R. Janulevičius, B. Jurkonienė | Pilietiškumo ugdymas |
| 1. **Olimpiados, konkursai, viktorinos** | | | | |
| 5.1. | Tarptautinis jaunimo epistolinio rašinio konkursas. | 2018-01 mėn. | A. Rutkauskienė | Iniciatyvumo, savarankiškumo ir kūrybiškumo ugdymas. |
| 5.2. | Lietuvos mokinių jaunųjų filologų konkursas. | 2018-01 mėn. | A. Paciukonienė | Iniciatyvumo, savarankiškumo ir kūrybiškumo ugdymas. |
| 5.3. | Lietuvos mokinių meninio skaitymo konkursas. | 2018-01 mėn. | A. Rutkauskienė, A. Paciukonienė | Mokinių saviraiškos skatinimas, viešojo kalbėjimo įgūdžių lavinimas. |
| 5.4. | Jaunųjų istorikų olimpiada. | 2018-01, 02 mėn. | B. Jurkonienė, R. Janulevičius. | Geriausiai istoriją išmanančio mokinio rinkimas. |
| 5.5. | Rusų k. olimpiada:  Mokyklinė  Rajoninė | 2018-01-17 2018- 02 mėn. | D. Vievesienė | Geriausiai rusų k. mokančių mokinių rinkimas. |
| 5.6. | Mokinių rengimas ir dalyvavimas anglų k. oratorių konkurse. | 2018– 02 mėn. | S. Ažukienė | Raiškiausiai angliškai kalbančio mokinio rinkimas. |
| 5.7. | Geografijos olimpiada (rajoninė ir mokyklinė). | 2018-01, 03 mėn. | B. Jurkonienė. | Geriausiai geografiją moišmanančio mokinios rinkimas. |
| 5.8. | Dailyraščio rusų kalba konkursas | 2018-03 | D. Vievesienė. | Rašybos ir dailyraščio gebėjimų tobulinimas. |
| 5.9. | Konkursas „Mano gaublys“. | 2018-03 mėn. | B. Jurkonienė. | Geografijos žinių gilinimas. |
| 5.10. | Viktorina „Ką žinau apie Lietuvos kariuomenę“. | 2018-03 mėn. | R. Janulevičius. | Žinių apie Lietuvos kariuomenę tikrinimas. |
| 5.11. | Nacionalinis konkursas „Lietuvos istorijos žinovas“. | 2018-03 mėn. | B. Jurkonienė, R. Janulevičius. | Gilinti mokinių istorines žinias. |
| 5.12. | Renginys-stovykla jaunimui „Mokausi ginti tėvynę“. | 2018-05 mėn. | R. Janulevičius. | Mokinių saviraiška, žinių gilinimas. |
| 5.13. | Konstitucijos egzaminas. | 2018-10 mėn. | B. Jurkonienė, R. Janulevičius. | Konstitucinių žinių gilinimas. |
| 5.14. | Lietuvių kalbos diktantas 7–8 klasėms. | 2018-04 mėn. | A. Rutkauskienė. A. Paciukonienė. | Raštingumo ugdymas, renkami 2 raštingiausi mokiniai. |
| 5.15. | Respublikinis Č. Kudabos geografijos konkursas. | 2018-04 mėn. | B. Jurkonienė. | Gabių mokinių ugdymas, žinių gilinimas. |
| 5.16. | Europos egzaminas. | 2018-05 mėn. | B. Jurkonienė, R. Janulevičius. | Pilietinis ugdymas ir žinių gilinimas. |
| 5.17. | Viktorina 5–6 kl. Mokiniams „Aš tikrai myliu Lietuvą“. | 2018-05 mėn. | B. Jurkonienė | Istorinių žinių gilinimas, patriotiškumo ugdymas. |
| 5.18. | Lietuvių kalbos ir literatūros olimpiada. | 2018-12 mėn. | A. Paciukonienė, A. Rutkauskienė. | Iniciatyvumo, savarankiškumo ir motyvacijos mokytis ugdymas. |
| 5.19. | Mokinių rengimas ir dalyvavimas rajoniniuose užsienio kalbos renginiuose. | 2018 m. | S. Ažukienė, D. Vievesienė. | Mokinių saviraiškos ugdymas, kalbinių įgūdžių tobulinimas. |

### 5.14.4. Gamtos ir tiksliųjų mokslų metodinės grupės veikla

**Tikslas:**

Gerinti ugdymo kokybę ir siekti geresnių mokinių mokymosi rezultatų.

**Uždaviniai:**

1. Formuoti ir pritaikyti ugdymo turinį taip, kad kiekvienas mokinys pagal savo poreikius ir išgales bręstų kaip asmenybė.
2. Didinti pagalbos mokiniui veiksmingumą, siekiant palaikyti ir stiprinti mokymosi motyvaciją.
3. Tobulinti metodinę ir pedagoginę veiklą.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Įvykdymo data** | **Vykdymas** | | | **Pastabos ir laukiami rezultatai** |
| **Atsakingas** | **Vykdytojas** | |
| **1. Posėdžiai** | | | | | | |
| 1.1. | Dėl pasirengimo žinių patikrinimui. Bandomųjų gamtos mokslų NMPP ir matematikos PUPP rezultatų aptarimas | 2018-04 | Metodinės grupės pirmininkas | Metodinės grupės nariai:  O. Žėkienė  J. Mikelionis  A. Kancevičienė  T. Radzevičienė  R. Petrauskienė  A. Kazakevičius | Ugdymo kokybės tobulinimas. | |
| 1.2. | Dėl pasiūlymų mokyklos ugdymo plano koregavimui 2018-2019 m. m. pateikimo | 2018-05 | Metodinės grupės pirmininkas | Metodinės grupės nariai | Ugdymo proceso tobulinimas | |
| 1.3. | Dėl pasiūlymų tarifikacijai 2018-2019 m. m. | 2018-06 | Metodinės grupės pirmininkas | Metodinės grupės nariai | Mokymo krūvių pasiskirstymas | |
| 1.4. | 1. Dėl ilgalaikių planų ir individualių programų aprobavimo, tarpdalykinės integracijos, mokinių vertinimo aptarimo.  2. Dėl NMPP ir PUPP rezultatų ir priemonių ugdymo kokybei gerinti aptarimo.  3. Rengiant dalykinius ilgalaikius planus, numatyti po 1 integruotą visų mokomųjų dalykų pamoką | 2018-08 | Metodinės grupės pirmininkas | Metodinės grupės nariai | Ugdymo turinio planavimo, mokinių pasiekimų vertinimo tobulinimo, mokinių mokymosi krūvių mažinimo | |
| 1.5. | Dėl metodinės grupės veiklos plano 2019 m.ir ataskaitos už 2018 m. parengimo | 2018-12 | Metodinės grupės pirmininkas. | Metodinės grupės nariai | Aptartos metodinės grupės veiklos plano gairės 2019 metams. Parengtas veiklos planas. | |
| **2. Kvalifikacijos tobulinimas** | | | | | | |
| 2.1. | Dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, kurių metu įgytas kompetencijas galima būtų panaudoti mokinių mokymosi motyvacijos stiprinimui.  Mokytojų savišvieta pagalbos mokiniui klausimais. | Nuolat | Metodinės grupės nariai | Metodinės grupės nariai | Įgytos naujos kompetencijos, patobulinti įgūdžiai. | |
| 2.2. | Dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose pamokos kokybės gerinimui.  Mokytojų savišvieta pamokos organizavimo, jos tobulinimo klausimais. | Nuolat | Metodinės grupės nariai | Metodinės grupės nariai | Įgytos naujos kompetencijos, patobulinti įgūdžiai. | |
| **3. Gerosios patirties sklaida** | | | | | | |
| 3.1. | Koordinuoti ir vykdyti kvalifikacijos tobulinimo renginių metu įgytų žinių sklaidą. | Grįžus iš kvalifikacijos tobulinimo renginio | Metodinės grupės nariai | Renginyje dalyvavę mokytojai. | | Vykdoma sklaida. |
| 3.2. | Pravesti integruotas pamokas 7-8 kl. su informacinėmis technologijomis:  1. Istorijos – po 2 val.;  2. Geografijos – po 2 val.;  3. Matematikos- po 2 val.;  4. Biologijos- po 2 val.;  5. Anglų k.- po 2 val.;  6. Rusų k. – po 1 val.;  7. Dailės- 2 val.;  8. Tikyba-1val.;  9. Muzika-1val.;  10. Lietuvių k.7 kl.-2val., 8 kl.- 3val. | 2018 m.  7 kl. I pusm.,  8 kl. II pusm. | Pavaduotojas ugdymui | Informacinių technologijų mokytojas ir dalykų mokytojai | | Tarpdalykinių kompetencijų ugdymas |
| 3.3. | Integruota fizikos ir chemijos pamoka 9 kl. | 2018-03, 04 | T.Radzevičienė  A.Kazakevičius | T. Radzevičienė  A. Kazakevičius | | Tarpdalykinių kompetencijų ugdymas |
| 3.4. | Integruota matematikos ir muzikos pamoka 7 kl. | 2018-10 | A. Kancevičienė | A. Kancevičienė | | Tarpdalykinių kompetencijų ugdymas |
| **4. Metodinė veikla** | | | | | | |
| 4.1. | Kaupti ir sisteminti metodinę medžiagą. | 2018 m. | Metodinės grupės pirmininkas | Visi mokytojai | | Metodinės veiklos tobulinimas. |
| 4.2. | Organizuoti dalykų mokyklines olimpiadas ir parengti joms užduotis:   1. Fizikos 2. Matematikos 5-8 kl. 3. Matematikos 9-10 kl. 4. Inform. technologijų 5. Chemijos 6. Biologijos | 2018 m.  1 mėn.  1 mėn.  1 mėn.  11 mėn.  12 mėn.  12 mėn. | Organizuotos dalykų olimpiados, parengtos užduotys, palaikoma ir stiprinama motyvacija siekti aukštesnių rezultatų. |
| 4.3. | Atstovauti mokyklą rajone organizuojamose olimpiadose, konkursuose, renginiuose. | 2018 m. |
| **5. Šventės, konkursai, netradicinės pamokos, edukacinės išvykos ir kiti renginiai.** | | | | | | |
|  | Respublikinis konkursas „Piešinys - matematikos uždavinys“ | 2018-01, 02 | A. Kancevičienė | A. Kancevičienė | | Mokinių IT ir meninių gebėjimų ugdymas |
|  | Saugaus interneto diena. | 2018-02-06 | A. Kancevičienė | A. Kancevičienė | | Saugus ir kultūringas elgesys internetinėje erdvėje |
|  | Konkursas „Gamtos kengūra“ | 2018-03 | Gamtos m. mokytojai | Gamtos m. mokytojai | | Gabių mokinių ugdymas, dalykinių žinių gilinimas |
|  | Matematikos konkursas ,,Kengūra 2018“ | 2018-03 | Matematikos mokytojai | Matematikos mokytojai | |
|  | Žemės dienos paminėjimas | 2018-03 | Biologijos mokytojai | Biologijos mokytojai | | Atsakingas vartojimas, švarios aplinkos išsaugojimas |
|  | Konkursas „Olympis“  (pavasario sesija) | 2018-03 | Metodinės grupės pirmininkas | Gamtos ir tiksliųjų mokslų mokytojai | | Mokinių matematinių ir gamtamokslinių gebėjimų ugdymas |
|  | Netradicinės fizikos ir chemijos pamokos Kauno tvirtovės VII forte | 2018-04, 05 | T.Radzevičienė  A.Kazakevičius | T. Radzevičienė  A. Kazakevičius | | Gabių mokinių ugdymas, dalykinių žinių gilinimas |
|  | Gamtos ir tiksliųjų mokslų diena | 2018-04-20 | Metodinės grupės pirmininkas | Metodinės grupės nariai | | Tarpdisciplininių kompetencijų ugdymas |
|  | 10-oji Lietuvos gamtos mokslų olimpiada | 2018-05 | Metodinės grupės pirmininkas | Gamtos mokslų mokytojai | | Gabių mokinių ugdymas, dalykinių žinių gilinimas |
|  | Viktorina 5-8 kl. mokiniams ,,Matematika kitaip“ | 2018-06 | A. Kancevičienė | A. Kancevičienė | | Mokinių matematinių žinių gilinimas ir gebėjimų ugdymas |
|  | Pamoka netradicinėje aplinkoje ,,Matematika – miške“. | 2018-05, 06 | A. Kancevičienė | A. Kancevičienė | | Mokinių matematinių ir gamtamokslinių gebėjimų ugdymas |
|  | Konkursas „Olympis“  (rudens sesija) | 2018-11 | Metodinės grupės pirmininkas | Gamtos ir tiksliųjų mokslų mokytojai | | Mokinių matematinių ir gamtamokslinių gebėjimų ugdymas |
|  | IT ,,Bebras 2018“ konkursas | 2018-11 | A. Kancevičienė | A. Kancevičienė | | Mokinių skatinimas gilinti IT žinias bei gebėjimus |
|  | Nacionalinis gamtamokslinio ir matematinio raštingumo konkursas | 2018-11, 12 | Metodinės grupės pirmininkas | Gamtos ir tiksliųjų mokslų mokytojai | | Mokinių matematinių ir gamtamokslinių gebėjimų ugdymas |
|  | Edukacinis renginys „Tyrėjų naktis“ | 2018-12 | Metodinės grupės pirmininkas | Gamtos ir tiksliųjų mokslų mokytojai | | Gabių mokinių ugdymas, dalykinių žinių gilinimas |
|  | Kompiuterinių piešinių konkursas ,,Žiemos fantazija“ | 2018-11, 12 | A. Kancevičienė | A. Kancevičienė | | Mokinių IT ir meninių gebėjimų ugdymas |

##### 5.14.4.1. Dalykų integruotų su informacinėmis technologijomis pamokų grafikas

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mokomasis dalykas** | **Mokomasis dalykas** | | | | |
| **7 kl.** | | **8 kl.** | | |
| **Lietuvių k.** | 03-07  4 pam. | 03-08  5 pam. | 04-12  1 pam. | 04-12  2 pam. | 05-09  2 pam. |
| **Istorija** | 02-09  3 pam. | 05-11  3 pam. | 03-09  4 pam. | 05-11  4 pam. |  |
| **Geografija** | 02-12  5pam. | 03-19  5 pam. | 02-12  2 pam. | 03-19  2 pam. |  |
| **Matematika** | 03-05  3 pam. | 06-07  4 pam. | 03-15  3 pam. | 06-08  2 pam. |  |
| **Biologija** | 04-11  3 pam. | 05-23  3 pam. | 04-09  3 pam. | 05-21  3 pam. |  |
| **Anglų k.** | 03-12  1 pam. | 05-28  1 pam. | 03-13  2 pam | 05-24  5 pam. |  |
| **Rusų k.** | 02-05  6 pam. |  | 02-05  4 pam. |  |  |
| **Muzika** | 02-15  6 pam. |  | 05-16  1 pam. |  |  |
| **Tikyba** | 06-07  1 pam. |  | 06-05  5 pam. |  |  |
| **Dailė** | 03-08  3 pam. | 05-17  3 pam. | 03-08  4pam. | 05-17  4 pam. |  |

### 5.14.5. Pradinio ugdymo ir pagalbos mokiniams specialistų metodinės grupės veikla

**Tikslas:**

Ugdymo kokybės gerinimas

**Uždaviniai:**

1. Metodinės ir pedagoginės veiklos tobulinimas.
2. IKT ir aktyvių mokymo metodų efektyvus taikymas ugdymo procese.
3. Mokinio pažangos stebėsena.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Data** | **Vykdymas** | | | | **Pastabos ir laukiami rezultatai** |
| **Atsakingas** | | **Vykdytojas** | |
| **1. Posėdžiai** | | | | | | | |
| 1.1. | Dėl ilgalaikių planų aptarimo 1-4 kl.  Dėl mokinių mokymosi krūvių. | 2018-08-30 | Metodinės grupės pirmininkas | 1-4 kl. mok. | | | Planavimo tobulinimas |
| 1.2. | Dėl sveikos gyvensenos skatinimo. | 2018-02-01 | Metodinės grupės pirmininkas | Prad.kl. mokytojos ir mokiniai | | | Sveikos gyvensenos propagavimas |
| 1.3. | Dėl nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo, diagnostinių testų rezultatų analizės, užduočių analizės, rezultatų gerinimo. | 2018-05-30 | Metodinės grupės pirmininkas | L.Kunigonienė, I.Bernatonienė | | | Standartizuotų,diagnostinių testų rezultatų analizė, užduočių analizė, rezulatų gerinimo kriterijai. |
| **2. Metodinė veikla** | | | | | | | |
| 2.1. | Metodinės medžiagos rengimas lietuvių kalbos, pasaulio pažinimo, matematikos pamokoms | 2018-01-08 | Metodinės grupės pirmininkas | Pradinių kl. mokytojos | | | Didaktinės medžiagos ruošimas |
| 2.2. | Dalyvavimas ir patirties skleidimas rajono pradinių klasių metodiniame būrelyje. | Visus mokslo metus | Metodinės grupės pirmininkas | Pradinių kl. mokytojos | | | Gerosios patirties sklaida |
| **3. Kvalifikacijos kėlimas** | | | | | | | |
| 3.1. | Seminarų ir kursų lankymas. | 2018 m. | Pradinių kl. mokytojos. | Pradinių kl. mokytojos | | | Domėjimasis švietimo naujovėmis, jų taikymas ugdymo procese. |
| **4. Renginiai** | | | | | | | |
| 4.1. | Pradinių klasių mokinių piešinių ir margučių paroda ,,Velykų rytą saulė pražydo” | 2018-03-- 04 mėn. | Metodinės grupės pirmininkas | Pradinių kl. mokytojos | | | Kultūros kėlimas, kūrybingumo ugdymas. |
| 4.2. | Pradinių klasių šventė ,,Laiminga vaikystė” | 2018-05-30 | Metodinės grupės pirmininkas | Pradinių kl. mokytojos | | | Kultūros kėlimas |
| 4.3. | Rudenėlio šventė – paroda ,,Rudens peizažas”' | 2018-10-22 | Metodinės grupės pirmininkas | Pradinių kl. mokytojos | | | Kultūros kėlimas, kūrybiškumo ugdymas. |
| 4.4. | Piešinių paroda „Metų laikai” | 2018-12 -17 | Metodinės grupės pirmininkas | Pradinių kl. mokytojos. | | | Kultūros kėlimas, kūrybiškumo ugdymas |
| **5. Olimpiados, konkursai, viktorinos** | | | | | | | |
| 5.1. | Saugaus eismo konkursas | 2018-04 (pagal planą) | Prad. kl. mok. | | | Prad. kl. mok | Saugaus elgesio kelyje ir nelaimingų atsitikimų prevencija. |
| 5.2. | Informacinių technologijų konkursas „Bebras“ | 2018-11 (pagal planą) | Prad. kl. mok. | | | Prad. kl. mok. | Darbas su gabiais mokiniais. |
| 5.3 | ,,Kengūros” konkursas | 2018-02 (pagal planą). | Prad. kl. mok. | | | Prad. kl. mok. | Darbas su gabiais mokiniais. |
| 5.4 | Dalyvavimas rajoniniuose ir respublikiniuose konkursuose | 2018 m. (pagal planą). | Prad. kl. mok. | | | Prad. kl. mok. | Kūrybiškumas, įgytų žinių taikymas |
| **6. Projektinė veikla** | | | | | | | |
| 6.1 | Trumpalaikių projektų vykdymas įvairiose pamokose. | 2018 m. | Prad. kl. mok. | | | Prad. kl. mok. | Mokinių gebėjimų ugdymas, žinių įtvirtinimas. |
| 6.2 | Dalyvavimas ,,Sveikatiados” projekto veikloje. | 2018 m. (pagal planą). | Prad. kl. mok. | | | Prad. kl. mok. | Sveikos gyvensenos skatinimas |

### 5.14.6 Kūno kultūros, technologijų ir menų metodinės grupės veikla

**Tikslas:**

Ugdymo kokybės gerinimas

**Uždaviniai:**

1. Metodinės ir pedagoginės veiklos tobulinimas.
2. IKT ir aktyvių mokymo metodų efektyvus taikymas ugdymo procese.
3. Pamokos kokybės gerinimas.
4. Galimybių sudarymas atsiskleisti gabių mokinių saviraiškai.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Data** | | **Vykdymas** | | | | | | **Pastabos ir laukiami rezultatai** | | |
| **Atsakingas** | | | **Vykdytojas** | | |
| **1. Posėdžiai** | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Dėl darbo krūvio pasiskirstymo 2018-2019 m. m. | 2018-05-31 | | | | Metodinės grupės pirmininkas | Metodinės grupės nariai | | | Planavimo tobulinimas | | |
| 1.2. | Dėl mokinių gebėjimų ir įgūdžių vertinimo aptarimo 2018-2019 m. m.  Dėl dalykų ilgalaikių, pasirenkamųjų dalykų, neformaliojo ugdymo planų aptarimo. | 2018-08-30 | | | | Metodinės grupės pirmininkas | Metodinės grupės nariai | | |
| 1.3. | Dėl veiklos plano 2019 m. sudarymo.  Dėl praėjusių metų veiklos aptarimo ir ataskaitos už 2018 m. sudarymo.  Dėl metodinės grupės pirmininko rinkimų. | 2018-11-15 | | | | Metodinės grupės pirmininkas | Metodinės grupės nariai | | |
| **2. Metodinė veikla** | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Dalyvavimas ir gerosios patirties sklaida rajono kūno k., technologijų, menų, dorinio ugdymo metodiniuose būreliuose | | 2018 m. | Metodinės grupės nariai | | | | Metodinės grupės nariai | | | Gerosios patirties sklaida | |
| 2.2. | Rajono dailės mokytojų kūrybinių darbų paroda | | 2018 m. | Dailės mokytojas | | | | Dailės mokytojas | | |  | |
| **3. Kvalifikacijos kėlimas** | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Seminarų ir kursų lankymas | | 2018 m. | | Metodinės grupės nariai | | | Metodinės grupės nariai | | | Kvalifikacijos kėlimas | |
| **4. Renginiai** | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Motinos diena | 2018-05-04 | | A. Valasevičienė | | | | | A. Valasevičienė | | | Kultūros kėlimas, mokinių užimtumas, mokyklos bendruomenės narių bendradarbiavimas, kūrybiškumo, meninių gabumų ugdymas, sportinis pasirengimas, sveikos gyvensenos ugdymas,edukacinių aplinkų atnaujinimas |
| 4.2. | Karaoke vakaras | 2018-11 | | A. Valasevičienė | | | | | A. Valasevičienė | | |
| 4.3. | Advento popietė | 2018-12 | | A. Valasevičienė | | | | | A. Valasevičienė, dailės mokytoja,technologijų mokytoja  pradinių klasių mokytojos | | |
| 4.4. | Technologijų olimpiada mokykloje | 2018-02 | | R. Kulakauskienė  G. Mirijauskas | | | | | R. Kulakauskienė  G.Mirijauskas | | |
| 4.5. | Technologijų rajoninė olimpiada | 2018-02 | | R. Kulakauskienė  G. Mirijauskas | | | | | R. Kulakauskienė  G. Mirijauskas | | |
| 4.6. | Kalėdinis mokyklos puošimas | 2018-12 | | R. Kulakauskienė | | | | | R. Kulakauskienė  Technologijų, dailės būrelių mokiniai | | |
| 4.7. | Mokinių darbų paroda. | 2018 m. 03-05 mėn. | | Technologijų mokytoja R. Kulakauskienė | | | | | Technologijų mokytoja R. Kulakauskienė | | |
| 4.8. | Rajoninė paroda „Žiemos puokštė“ | 2018-12 | | R. Kulakauskienė | | | | | R. Kulakauskienė  Technologijų būrelio mokiniai | | |
| 4.9. | Rinkimas, kaupimas ir panaudojimas mokinių idėjų puošiant mokyklos erdves. | 2018 m. 01-05 mėn. | | Technologijų mokytoja R. Kulakauskienė | | | | | Technologijų mokytoja R. Kulakauskienė | | |
| 4.10. | Dailės olimpiada mokykloje | 2018-02 | | Dailės mokytoja | | | | | Dailės mokytoja | | |
| 4.11.. | Rajoninė dailės olimpiada | 2018-02 | | Dailės mokytoja | | | | | Dailės mokytoja | | |
| 4.12. | Mokinių piešinių paroda | 2018-04 | | Dailės mokytoja | | | | | Dailės mokytoja | | |
| 4.13. | Edukacinių erdvių mokykloje atnaujinimas | 2018 m. | | Technologijų, dailės mokytojai | | | | | Technologijų, dailės mokytojai | | |
| 4.14. | Krepšinio turnyras 3x3 | 2018-11 | | G. Umbrienė | | | | | 9-10 kl. mokiniai | | |
| 4.15. | Kvadrato varžybos | 2018-03 | | G. Umbrienė | | | | | 5-6 kl. mokiniai | | |
| 4.16. | Šaškių varžybos | 2018-12 | | G. Umbrienė | | | | | G. Umbrienė | | |
| 4.17. | Tinklinio turnyras | 2018-04 | | G. Umbrienė | | | | | 9-10 kl. mokiniai | | |
| 4.18. | Išvykos į rajono varžybas | 2018 m. | | G. Umbrienė | | | | | Geriausi sportininkai. | | |
| 4.19. | Lengvosios atletikos rudens krosas | 2018-09 | | G. Umbrienė | | | | | 5-10 klasių mokiniai | | |
| 4.20. | Krepšinio estafečių turnyras „Taiklioji ranka“. | 2018-03 | | G. Umbrienė | | | | | 5-10 kl. mokiniai | | |
| 4.21. | Judriųjų žaidimų popietė „Aukime sveiki“. | 2018-02 | | G. Umbrienė | | | | | 5-10 kl. mokiniai, tėvai | | |

## 5.15. Mokinių sveikatos priežiūros organizavimo veiklos

**Tikslas:**

Saugoti ir stiprinti mokinių sveikatą.

**Bendrieji uždaviniai:**

1. Užtikrinti sveikatos priežiūros kokybę, kuriant sveiką aplinką mokykloje, stiprinant mokinių sveikatą.
2. Formuoti teisingą mokinių požiūrį į savo sveikatą, sveikos gyvensenos ir asmens higienos svarbą.
3. Tvarkyti dokumentaciją susijusią su sveikatos priežiūra.

**Uždaviniai susiję su veiklos planavimu:**

1. Sveikatinimo veiklos metodinių konsultacijų mokytojams, mokiniams, jų tėvams (globėjams) teikimas bei metodinės medžiagos mokinių sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo klausimais kaupimas

2. Informacijos sveikatos išsaugojimo bei stiprinimo klausimais teikimas ir šios informacijos sklaida (mokyklos stenduose, renginiuose, viktorinose ir pan.) mokyklos bendruomenei

3. Pagalba mokiniams mokiniams ugdant sveikos gyvensenos ir asmens higienos įgūdžius

4. Mokinių maitinimo organizavimo priežiūra, skatinant sveiką mitybą bei sveikos mitybos įgūdžių formavimą

5. Mokyklos aplinkos, ugdymo proceso organizavimo atitikties visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimams vertinimas

6. Informacijos apie kasmetinius mokinių sveikatos profilaktinius patikrinimus kaupimas, informacijos apibendrinimas bei ne rečiau kaip 1 kartą per metus (mokslo metų pradžioje) pateikimas mokyklos bendruomenei bei kitoms institucijoms teisės aktų numatyta tvarka

7. Informacijos visuomenės sveikatos priežiūros centrui teikimas, įtarus užkrečiamas ligas ar apsinuodijimą mokykloje

8. Traumų ir nelaimingų atsitikimų prevencija mokykloje

9. Pirmosios medicininės pagalbos teikimas ir organizavimas

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Funkcija** | **Priemonės pavadinimas** | **Įvykdymo laikas** | **Dalyviai** | | **Vykdytojai** | **Priemonės įgyvendinimo kriterijus** |
| **Skaičius** | **Amžius** |
| 1. Rinkti, kaupti ir analizuoti duomenis apie Mokinių sveikatos būklę. | 1.1.Sveikatos pažymėjimų surinkimas ir analizė.  1.2.Vaikų sveikatos duomenų suvedimas VSSI sistemą | Rugsėjo – spalio mėn. | 123 | 5- 16 m. | Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė | 1analizė |
| 2. Pateikti pedagogams asmens sveikatos priežiūros įstaigų specialistų rekomendacijas dėl Mokinių sveikatos bei koordinuoti šių rekomendacijų įgyvendinimą. | 1.1.Informuoti mokytojus ( klasių auklėtojus) ir tėvus apie vaikų profilaktinių patikrinimų rezultatus  1.2.Asmens sveikatos priežiūros įstaigų specialistų rekomendacijų įgyvendinimo priežiūra | Rugsėjo – lapkričio mėn. | 123 | 5- 16 m. | Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė | 1 pranešimas |
| 3. Teikti išvadas ir pasiūlymus dėl mokinių sveikatos būklės Mokyklos bendruomenei (ne rečiau kaip 1 kartą per metus). | 3.1.Informacijos apie mokinių sveikatą rinkimas, kaupimas, ir pateikimas bendruomenei (1 kartą metuose) | Rugsėjo – spalio mėn. | 123 | 5 – 16 m. | Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė | 1 informavimas |
| 4. Su bent vienu Mokinio, pradėjusio lankyti Mokyklą ir ugdomo pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas, tėvu (globėju, rūpintoju) aptarti Mokinio sveikatos stiprinimo ir saugos poreikį, o kitų Mokinių – pagal poreikį. | 4.1.Tėvų anketavimas | Per mokslo metus | 10 | Įvairus | Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė | 1 anketavimas |
| 5. Identifikuoti mokinių sveikatos stiprinimo ir sveikatos žinių poreikį, sveikatos raštingumo lygį atsižvelgiant į jų amžiaus tarpsnius. | 5. Mokinių anketavimas | Per mokslo metus | 104 | 7 – 16 m. | Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė | 1 apklausa |
| 6. Mokyklos aplinkoje identifikuoti visuomenės sveikatos rizikos veiksnius. | 6.1.Mokyklos aplinkoje stebėti rizikos veiksnius (alkoholio, rūkymo narkotikų vartojimą) | Per mokslo metus | 123 | 3-16 m. | Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė | 2 įvertinimai |
| 7. Teikti siūlymus dėl mokinių sveikatos stiprinimo ir Mokyklos aplinkos sveikatinimo priemonių įtraukimo į Mokyklos strateginius veiklos planus Mokyklos administracijai (ne rečiau kaip vieną kartą per metus). | Stiprinti mokyklos mokinių, mokytojų ir bendruomenės narių fizinę. protinę bei dvasinę sveikatą, kuriant palankią ir psichosocialinę aplinką bei formuoti sveikos gyvensenos nuostatus ir įgūdžius | Per mokslo metus | 123 | įvairus | Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė | 1 pasiūlymas |
| 8. Organizuoti mokinių sveikatos stiprinimo priemonių ir Mokyklos aplinkos sveikatinimo priemonių įgyvendinimą ir įgyvendinti jas pagal kompetenciją. | 8.1.Kaupti ir padaryti prieinamą sveikatos priemonių metodinę medžiagą mokinių išsaugojimo ir stiprinimo klausimais: fizinės aplinkos įtaka mokinių sveikatai, mokinių darbo ir poilsio režimas, mityba, žalingi įpročiai ir. t.t. | Per mokslo metus | 123 | 3– 16 m | Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė | 20 komplektai |
| 9. Dalyvauti planuojant ir įgyvendinant sveikatos ugdymo bendrąją programą ar kitą sveikatos ugdymo veiklą mokykloje. | 9.1.Dalyvauti sveikos gyvensenos mokyklos ir rajoniniuose renginiuose | Per mokslo metus | 10 | 11 - 16 | Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė | Pagal poreikį |
| 10. Teikti sveikatos žinias Mokyklos bendruomenei apie sveikatos išsaugojimą bei sveikatos stiprinimo būdus, mokyti pritaikyti jas praktiškai. | 10.1.Rengti stendinę medžiagą Pasaulinės sveikatos dienoms paminėti  10.2.Teikti sveikatos žinias klasės valandėlių metu:  Užkrečiamų ligų profilaktika  Sveikos gyvensenos ir fizinio aktyvumo svarba mokinių sveikatai  Sveika mityba ir nutukimo prevencija  Lytiškumo ugdymas  Kraujotakos sistemos sutrikimų prevencija  Regėjimo prevencija  Netaisiklinga laikysena  Pirmos pagalbos mokymai  Asmens higienos mokymai  Rūkymo alkoholio ir narkotikų vartojimo prevencija  Praktiškai mokyti ikimokyklinės, priešmokyklinės klasės mokinius ammens higienos (dantukų valymas , teisingas rankų plovimas) | Per mokslo metus  Per mokslo metus  Per mokslo metus  Per mokslo metus  Per mokslo metus  Per mokslo metus  Per mokslo metus  Per mokslo metus  Per mokslo metus  Per mokslo metus  Per mokslo metus.  Vasario mėn. | 123  123  40  50  35  32  25  30  28  50  104  104  13 | 3 - 16 m.  7 – 16 m.  7-16  7 – 16 m.  11 – 12 m .  11-16  6 – 12 m.  6 – 12 m.  7-14m.  11 – 16 m.  7 – 16 m.  7 – 16 m.  3 – 7 m. | Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė  Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė  Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė  Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė  Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė  Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė | 9 stendai  22 pamokos (Temas išdėstant mėnesiniuose planuose)  2 pamokos  2 pamokos  1 pamoka  1 pamoka  1 pamoka  1 pamoka  1 pamoka  1 pamoka  1 pamoka  1 pamoka  2 pamokos  4 pamokos  3 pamokos  1 mokymas |
| 11. Teikti ir (ar) koordinuoti pirmosios pagalbos teikimą mokykloje. | 11.1.Pirmos pagalbos suteikimas, įvykus nelaimingam atsitikimui (4 pirmos pagalbos vaistinėlės) | Per mokslo metus | 123 | 3 – 16 m. | Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė | Pagal poreikį suteikti kvalifikuotą pagalbą |
| 12. Tikrinti mokinių asmens higieną. | 12.1.Atlikti asmens higienos patikrinimą | Kartą per ketvirtį (ar pagal poreikį) | 123 | 3 – 16 m. | Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė | 4 patikrinimai |
| 13. Planuoti ir taikyti užkrečiamųjų ligų ir jų plitimo profilaktikos priemones pagal kompetenciją. | 13.1 Taikyti profilaktines priemones  Paskaitėlės „Gripas, TB ir kitos peršalimo ligos“ | Per mokslo metus | 123 | 3 – 16 m. | Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė | 4 užsiėmimai |
| 14. Dalyvauti įgyvendinant užkrečiamosios ligos židinio ar protrūkio kontrolės priemones. | 14.1.Vykdyti visuomenės sveikatos centro nurodymus įvykus užkrečiamos ligos protrūkiui | Per mokslo metus | 75 | 3 - 16 | Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė | Nurodymų skaičius |
|  | 14.2.Informacinių leidinių apie užkrečiamųjų ligų prevenciją ruošimas ir platinimas mokykloje | Permokslo metus | 75 | 3 – 16 m. | Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė | 2 leidiniai |
| 15. Konsultuoti mokyklos ar maitinimo paslaugų teikėjų darbuotojus, atsakingus už mokinių maitinimą, sveikos mitybos ir maisto saugos klausimais. | 15,1.Konsultuoti maitinimo specialistus ataskingus už mokinių maitinimą sveikos mitybos ir maisto saugos klausimais | Per mokslo metus | 1 | Įvairus | Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė | 2 konsultacijos |
| 16. Prižiūrėti mokinių maitinimo organizavimo atitiktį. | 16.1.Pildyti mokinių maitinimo atitikties žurnalą | Vieną katrtą per savaitę | 75 | 3 – 16 m. | Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė | 37 patikrinimai |
| 17. Dalyvauti mokyklos vaiko gerovės komisijos veikloje ir įsivertinant mokyklos veiklą  18.Teikti pagalbą ir informaciją kūno kultūros mokytojams komplektuojant kūno kultūros ugdymo grupes pagal mokinių fizinį pajėgumą. | 17.1.Dalyvauti vaiko gerovės komisijos susirinkimuose  18.1Sukomplektuoti kūno kultūros ugdymo grupes ir pateikti kūno kultūros mokytojams | Per mokslo metus  Rugsėjo mėn | 4  63 | Įvairus  7 – 16 m. | Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė  Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė | 4 susirinkimai  2 komplektai |

## 

## 5.16. Ūkinė-finansinė veikla

**Tikslas:**

Mokyklos materialinės bazės turtinimas, tinkamų sąlygų visapusiškam vaikų ugdymui, saugiam darbui sudarymas.

**Uždaviniai:**

1. Mokyklos vidaus ir aplinkos tvarkymas.
2. Mokyklinių priemonių įsigijimas ugdymo procesui.
3. Dokumentacijos tvarkymas.
4. Saugių ugdymo ir darbo sąlygų užtikrinimas.
5. Reikiamų sanitarinių-higieninių mokymosi ir darbo sąlygų mokykloje užtikrinimas.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil.nr.** | **Veikla** | **Vykdymo laikas** | **Atsakingas asmuo** | **Lėšos** |
|  | Mokyklos ilgalaikio turto inventorizacija | 2018-01 | Inventorizacijoa komisija | **-** |
|  | Viešųjų pirkimų ataskaita ir planas | 2018-01 | Ūkvedys | **-** |
|  | Mokyklos teritorijoje esančių gėlynų ir sumedėjusių augalų priežiūra ir atnaujinimas.Sporto aikštelės, sodo priežiūra. | Pavasario-vasaros laikotarpiu | Kiemsargis | - |
|  | Mokyklos paruošimas šildymo sezonui: techninių manometrų ir termometro patikra. | 09-10 mėn. | Ūkvedys | ≈50,00Eur. |
|  | Kūrikų darbo kontrolė | Kūrenimo sezono metu | Ūkvedys | Iš biudžeto lėšų |
|  | Akmens anglis | Kūrenimo sezono metu | Ūkvedys | ≈8000,00 Eur. |
|  | Dūmtraukio valymas | 2018-10 prieš kūrenimą | Ūkvedys | - |
|  | Lietvamzdžių valymas | 10-11 mėn./pagal poreikį | Ūkvedys | - |
|  | Žaliuzių įrengimas skaitymo, mokinių savivaldos, kino klubo klasėje. | 07-08 mėn. | Ūkvedys | 2 proc. lėšų |
|  | Gesintuvų patikra | 08 mėn. | Ūkvedys | ≈40,00 Eur |
|  | Mokyklinio autobuso techninė apžiūra | 01-08 mėn. | Ūkvedys | ≈70,00 Eur. |
|  | Mokyklinio autobuso privalomasis civilinis draudimas | 05 mėn. | Ūkvedys | ≈110,00 Eur. |
|  | Kuras mokykliniam autobusui | 01-12 mėn.  31 d. | Ūkvedys | ≈4000 Eur. |
|  | Mokyklinio autobuso priežiūra ir remontas | 01-12 mėn.  31 d. | Ūkvedys | ≈600 Eur. |
|  | Atliekų išvežimas | 01-12 mėn.  31 d. | Ūkvedys | ≈1200,00 Eur. |
|  | Kanceliarinės prekės | 01-12 mėn.  31 d. | Ūkvedys | ≈500,00 Eur. |
|  | Ūkinės prekės | 01-12 mėn.  31 d. | Ūkvedys | ≈700,00 Eur. |
|  | Pjūklo detalės, alyva ir remontas | 01-12 mėn.  31 d. | Ūkvedys | ≈82,00 Eur. |
|  | Vadovėliai | 01-12 mėn.  31 d. | Ūkvedys | ≈1150,00 Eur. |
|  | Už deratizaciją | 01-12 mėn.  31 d. | Ūkvedys | ≈138,96 Eur. |
|  | Elektros persiuntimas | 01-12 mėn.  31 d. | Ūkvedys | ≈1500,00 Eur. |
|  | Elektra | 01-12 mėn.  31 d. | Ūkvedys | ≈2100.00Eur. |
|  | Vanduo | 01-12 mėn.  31 d. | Ūkvedys | ≈400,00 Eur. |
|  | Telefonijos ir interneto paslaugų pirkimas | 01-12 mėn.  31 d. | Ūkvedys | ≈1100,00 Eur.  Iš biužeto lėšų |
|  | Mokiniu maitinimas |  | Ūkvedys | ≈3000,00Eur. |
|  | Kompiuterių nuoma | 01-12 mėn.  31 d. | Ūkvedys | ≈2747,76 Eur. |
|  | Pastatų draudimas | 01-12 mėn.  31 d. | Ūkvedys | ≈832,00 Eur. |
|  | Už įmokų administravimą | 01-12 mėn.  31 d. | Ūkvedys | ≈2.00 Eur. |
|  | Tavo mokykla | 01-12 mėn.  31 d. | Ūkvedys | ≈210,24 Eur. |
|  | Finansų ir apskaitos sistemos konsultavimo paslaugos | 01-12 mėn.  31 d. | Ūkvedys | ≈ 1713,36 Eur. |
|  | Mokyklos virtuvės įrangos atnaujinimas | III - IV ketvirtis | Ūkvedys | 3000,00 Eur. |
|  | Žoliapjovė | 04 mėn. | Ūkvedys | 300,00 Eur. |
|  | Sporto salės apšvietimas | 03 mėn. | Ūkvedys | 3100,00 Eur. |
|  | Visos dienos ikimokyklinio ugdymo grupės įrengimas | 03-05 mėn. | Ūkvedys | 2780,00 Eur. |
|  | Vėliavų stiebai | 05 mėn. | Ūkvedys | 1165,00 Eur. |
|  | Vaikų žaidimo aikštelių metinė patikra | 05 mėn. | Ūkvedys | 180,00 Eur. |
|  | Mobis prieglobos ir priežiūros paslaugos | 04-12 mėn. | Ūkvedys | 174,24 Eur. |

## 5.17. Ugdymo karjerai veiklai

**Tikslas:**

Sudaryti sąlygas mokiniams ugdytis karjeros kompetencijas, būtinas sėkmingam mokymosi krypties, profesijos ir/ar darbinės veiklos pasirinkimui, perėjimui iš mokymo aplinkos į darbinę aplinką, tolesnei profesinei raidai ir mokymuisi visa gyvenimą.

**Uždaviniai:**

1. Supažindinti mokinius su karjerai svarbiomis asmenybės charakteristikomis, socialine aplinka ir socialinių vaidmenų įvairove.
2. Išmokyti rasti ir efektyviai naudoti karjeros informaciją bei pasinaudoti mokymosi visa gyvenimą galimybėmis.
3. Remiantis išsamiu savęs ir darbo pasaulio pažinimu, mokyti priimti adekvačius karjeros sprendimus.
4. Remiantis asmenine ateities vizija, mokyti kelti karjeros tikslus, sudaryti ir nuolat atnaujinti karjeros planą.
5. Mokymosi ir laisvalaikio veiklose mokyti taikyti ir tobulinti karjerai svarbiausias bendrąsias kompetencijas.
6. Padėti pasirengti sėkmingai pereiti į kitą karjeros (mokymosi ar darbo) aplinką ir ieškoti darbo.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Data** | | | **Vykdymas** | | | | | | **Pastabos ir laukiami rezultatai** | |
| **Atsakingas** | | | | | **Vykdytojas** |
| **1. Klasių auklėtojų veikla** | | | | | | | | | | | | |
| **1-10 kl.** | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Klasės valandėlės, pokalbiai, susitikimai, išvykos | 2018 m. | | | Klasių auklėtojai | | | | | Klasių auklėtojai | Savęs, karjeros galimybių pažinimas ir įgyvendinimas | |
| **2. Išvykos** | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Į Lazdijų teritorinę darbo biržą (10 kl.) | | 2018-04 | | Ugdymo karjerai koordinatorius | | | | | 10 kl. auklėtojas, ugdymo karjerai koordinatorius | Susipažins su Darbo biržos teikiamomis paslaugomis | |
| 2.2. | Išvykos į įmones su 9 kl. mokiniais | | 2018 m.  09-10 mėn. | | Integruoto technologijų kurso mokytojas | | | | | Integruoto technologijų kurso mokytojas, ugdymo karjerai koordinatorius | Susipažinti su įvairiomis profesijomis | |
| 2.2. | Išvykos į tėvų darbovietes (profesinis veiklinimas) | | 2018 m. | | Ugdymo karjerai koordinatorius | | | | | Klasių auklėtojai, ugdymo karjerai koordinatorius | Susipažinti su įvairiomis profesijomis | |
| 2.3. | Išvykos į atvirų durų dienas kolegijose, profesinėse ir aukštosiose mokyklose su 10 klasių mokiniais | | Pagal mokyklų grafikus | | Ugdymo karjerai koordinatorius | | | | | Klasių auklėtojai, ugdymo karjerai koordinatorius | Susipažins su mokyklų mokymo (studijų) programomis, priėmimo sąlygomis | |
| **3. Susitikimai:** | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Su universitetų, kolegijų, profesinio rengimo centrų atstovais | | 2018 m. | | Ugdymo karjerai koordinatorius | | | 10 kl. auklėtojas, ugdymo karjerai koordinatorius | | | Susipažins su mokyklų mokymo (studijų) programomis, priėmimo sąlygomis | |
| 3.2. | Susitikimas su Krosnos mokyklos dešimtokais: „Mokykimės drauge mūsų mokykloje“ | | 2018-03 | | Pavaduotojas ugdymui | | | 10 klasės auklėtojas, dalykų mokytojai | | | Bendradarbiavimas su kitomis zonos mokyklomis | |
| 3.3. | „Karjeros diena“ | | 2018-03-16 | | Ugdymo karjerai koordinatorius | | | Ugdymo karjerai koordinatorius, klasių auklėtojai, socialinis pedagogas | | | Pažintis su atskirų sričių specialistais, jų darbo specifika | |
| **4. Karjeros konsultavimas:** | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Individualios psichologo konsultacijos mokiniams | 2018 m. (pagal darbo grafiką) | | | Psichologas | | | Psichologas | | | Ugdymo karjerai konsultacijos | |
| 4.2. | Individualios socialinio pedagogo konsultacijos mokiniams | 2018 m. | | | Socialinis pedagogas | | | Socialinis pedagogas | | |
| 4.2. | Individualios dalykų mokytojų konsultacijos | 2018 m. | | | Socialinis pedagogas | | | Socialinis pedagogas | | |
| 4.3. | Individualios tėvų konsultacijos | 2018 m. | | | Socialinis pedagogas ir psichologas | | | Socialinis pedagogas ir psichologas | | |
| 4.4. | Grupinės konsultacijos 5-10 kl. mokiniams | 2018 m. | | | Socialinis pedagogas, psichologas ir klasių auklėtojai | | | Socialinis pedagogas, psichologas ir klasių auklėtojai | | |
| 4.5. | Užsiėmimai 9-10 klasių mokiniams „Kaip teisingai pasirinkti karjeros kelią?“ | 2018-03-01 | | | Psichologas | | | Psichologas | | |
| 4.6. | Grupinės ugdymo karjerai koordinatoriaus konsultacijos 5-10 kl. mokiniams | 2018 m. | | | Ugdymo karjerai koordinatorius | | | Ugdymo karjerai koordinatorius | | |
| 4.7. | Individualios konsultacijos 5-10 kl. mokiniams ir jų tėvams | 2018 m. | | | Ugdymo karjerai koordinatorius | | | Ugdymo karjerai koordinatorius | | |
| **5. Karjeros informavimas** | | | | | | | | | | | | |
| 5.1. | Informacijos apie ugdymą karjerai mokyklos tinklapyje ruošimas, patalpinimas, pildymas | | 2018 m. | | | Ugdymo karjerai koordinatorius, socialinis pedagogas, psichologas ir klasių auklėtojai | | | Ugdymo karjerai koordinatorius, socialinis pedagogas, psichologas ir klasių auklėtojai | | | Informacijos apie karjerą ir jos pasirinkimą sklaida |
| 5.2. | Dokumentų, kuriuose pateikiama profesinė, karjeros ir darbo rinkos informacija rinkimas ir sisteminimas | | 2018 m. | | | Ugdymo karjerai koordinatorius, socialinis pedagogas, psichologas | | | Ugdymo karjerai koordinatorius, socialinis pedagogas, psichologas | | |
| 5.3. | Internetinė informacija, paieškos sistemos ir publikacijos | | 2018 m. | | | Ugdymo karjerai koordinatorius, socialinis pedagogas, psichologas | | | Ugdymo karjerai koordinatorius, socialinis pedagogas, psichologas | | |
| 5.4. | Informacinio stendo atnaujinimas | | 2018 m. | | | Ugdymo karjerai koordinatorius, socialinis pedagogas, psichologas | | | Ugdymo karjerai koordinatorius, socialinis pedagogas, psichologas | | |
| 5.5. | Informacinių lankstinukų ruošimas „Pagalba renkantis karjerą“ 10 kl. | | 2018-01 | | | Psichologas | | | Psichologas | | |
| 5.6. | Lankstinuko „Vidurinis ugdymas“ rengimas 10 kl. mokiniams | | 2018-03 | | | Pavaduotojas ugdymui | | | Pavaduotojas ugdymui | | |
| 5.7. | Pranešimas mokinių tėvų susirinkime „Tėvų pagalba vaikams renkantis profesiją“ | | 2018-05 | | | Ugdymo karjerai koordinatorius | | | Ugdymo karjerai koordinatorius | | | Tėvų informavimas apie pagalbą vaikams, renkantis ateities profesiją |
| **6. Tyrimai** | | | | | | | | | | | | |
| 6.3. | „Profesinio veiklinimo poreikio ir galimybių tyrimas 5-10 kl.“ | | 2018-05 | | | Ugdymo karjerai koordinatorius | | | Ugdymo karjerai koordinatorius | | | Mokinių poreikių tyrimas |
| 6.4. | „Tėvų pagalba renkantis profesiją“ | | 2018-03 | | | Ugdymo karjerai koordinatorius | | | Ugdymo karjerai koordinatorius | | |
| **7. Integruotas ugdymas karjerai** | | | | | | | | | | | | |
| 7.1. | Integruotas technologijų kursas 9 kl. | | | 2018  09-11 mėn. | | | Technologijų mokytojas | | Technologijų mokytojas | | |  |

## 5.18. Projektų rengimo grupės veikla

**Tikslas:** Mokyklos kultūros kėlimas.

**Uždaviniai:** Kultūrinių renginių organizavimas.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | | **Data** | **Vykdymas** | | **Pastabos ir laukiami rezultatai** |
| **Atsakingas** | **Vykdytojas** |
| **1. Posėdžiai** | | | | | | |
| 1.1. | Dėl projektų rengimo ir įgyvendinimo | | 2018-01 | Grupės pirmininkas | Projektinio darbo grupė | Planavimo tobulinimas. Savianalizė ir įsivertinimas |
| 1.2. | Dėl grupės veiklos plano aptarimo ir tvirtinimo | | 2018 m. |
| 1.3. | Dėl grupės veikos ataskaitos už 2018 m. | | 2018 m. |
| **2.Projektinis darbas** | | | | | | |
| 2.1. | Rengti ir įgyvendinti tęstinį projektą ,,Gerumo link”. | 2018 m. | | Grupės pirmininkas | Projektų rengimo grupė, klasių auklėtojai, dalykų mokytojai. | Vaikų laisvalaikio ir vasaros atostogų metu užimtumas,kūrybinių galių puoselėjimas, tarpusavio ryšių stiprinimas,sveiko gyvenimo būdo propagavimas. |
| 2.2. | Rengti ir įgyvendinti tęstinį projektą,,Per vasarą nė ašaros” |
| 2.3. | Rengti gabių mokinių, sveikatinimo, kitus prevencinius projektus, dalyvauti projekte „Sveikatiada“ |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_